

IL SEGRETARIO GENERALE

AVVISO DI SELEZIONE

PER LA COSTITUZIONE DELL'ELENCO DEI LEGALI DI FIDUCIA DELL' ENTE PER L'ANNO 2013

La Camera di Commercio di Frosinone, avendo la necessità di costituire anche per l'anno 2013 un elenco di legali di fiducia cui attingere per il rilascio di pareri e consulenze, oltre che per eventuali affidamenti di incarichi di difesa in giudizio, intende avviare le procedure selettive secondo quanto previsto all'art. 4 del vigente "Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi esterni di collaborazione occasionale o di collaborazione coordinata e continuativa", approvato con deliberazione del Consiglio camerale n. 4 del 19 maggio 2008. L'esigenza di creare tale elenco scaturisce dall'opportunità di provvedere l'Ente di uno strumento flessibile e celere di soluzione di eventuali incombenti legali, non altrimenti risolvibili con le professionalità interne, ovvero di attività che richiedano particolare specializzazione e/o formazione specifica.

Oggetto

La collaborazione riguarda le seguenti attività, individuate genericamente e da specificare all'atto dell'eventuale instaurazione della collaborazione:

- la redazione di pareri legali in materie attinenti il campo di attività della Camera di Commercio o le funzioni interne della stessa;
- la risoluzione di quesiti applicativi di normative nazionali, specificatamente in materia di appalti;
- il rilascio di consulenze specifiche per la soluzione di questioni riguardanti varie branche del diritto;
- la difesa in giudizio della Camera di Commercio, in caso di contenzioso.

Requisiti per l'ammissione alla procedura comparativa di selezione

I candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza dell'avviso, dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana, o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- idoneità fisica all'incarico;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali passate in giudicato e non essere destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali;
- non aver riportato sanzioni a seguito di procedimenti disciplinari;
- iscrizione all'Ordine degli Avvocati.

Durata

L'iscrizione nell'elenco ha validità di 12 (dodici) mesi dalla data di pubblicazione dello stesso sul sito dell'Ente.

L'inserimento nell'elenco e gli eventuali affidamenti connessi in nessun caso potranno valere a costituire in capo al Collaboratore il diritto alla trasformazione del rapporto contrattuale in quello di lavoro dipendente.

Individuazione del collaboratore e affidamento degli specifici incarichi

Per l'affidamento degli specifici incarichi verrà effettuata una ricerca di mercato fra 3 professionisti iscritti nel presente elenco. L'incarico avverrà sulla base della migliore offerta.

✍

ALLEGATO DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 194 DEL 17/7/2013

Modalità di espletamento degli eventuali incarichi

Le prestazioni affidate al Collaboratore verranno svolte dallo stesso in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione e senza obbligo di rispetto di alcun orario nei confronti del Committente nel quadro, comunque, di un rapporto unitario e continuativo. Il Collaboratore è tenuto a rispettare l'obbligo di fedeltà di cui all'art. 2105 del c.c..

Il Professionista dovrà svolgere le attività in collaborazione con la struttura dell'Ente ed, in particolare, con l'Ufficio Affari Legali. Pertanto, avrà accesso agli atti presso la sede camerale, con le seguenti modalità di svolgimento:

- mediante incontri presso gli Uffici della Camera di Commercio con i funzionari incaricati, per la soluzione di specifici problemi che necessitino l'utilizzo di documentazione dell'Ente;
- via e-mail e per le vie brevi per le altre questioni che non richiedano riunioni e/o confronti diretti con i responsabili dei Servizi o i vertici dell'Ente.

Presentazione della domanda

La domanda, debitamente sottoscritta, deve essere redatta in carta semplice utilizzando **esclusivamente** il modello allegato. Va corredata del curriculum vitae e professionale e della fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La Camera si riserva la facoltà di verificare la veridicità di quanto dichiarato o prodotto dal candidato ai fini dell'art. 76 del DPR 445/2000 e ss..

La domanda deve **pervenire** alla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di Frosinone - Segreteria generale - Viale Roma snc, 03100 Frosinone, **completa in ogni sua parte, entro il termine perentorio del 31 luglio 2013**, anche mediante consegna a mano, nelle ore di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 ed il martedì e giovedì anche dalle ore 15,30 alle ore 17,00).

La data dell'invio per raccomandata è quella del timbro postale accettante.

In alternativa, entro il suddetto medesimo termine perentorio, la domanda potrà essere trasmessa da casella di posta elettronica certificata, in forma di documento informatico sottoscritto digitalmente, all'indirizzo: affari.legali@fr.legalmail.camcom.it

La domanda deve essere accompagnata da tutta la documentazione relativa ai titoli che si intende far valere, in originale o copia conforme all'originale, secondo i modelli allegati.

L'eventuale riserva di successivo invio di documenti è priva di effetto.

Sono motivi di esclusione:

- la mancata documentazione dell'iscrizione all'Ordine degli avvocati
- la mancata sottoscrizione della domanda
- la mancata allegazione del documento di riconoscimento in corso di validità
- il mancato utilizzo del modello di domanda allegato al presente avviso
- la mancata allegazione del curriculum vitae
- il mancato rispetto del termine perentorio di presentazione della domanda.

La mancata documentazione dei titoli eventualmente richiamati alle lett. b), c) e d) della domanda, determina l'impossibilità della valutazione degli stessi.

La Camera di Commercio non assume alcuna responsabilità in caso di eventuali disguidi o ritardi postali o di terzi, dovuti a caso fortuito o a forza maggiore.

Valutazione delle domande e formazione delle graduatorie

Entro 30 giorni dalla scadenza del termine per l'invio delle domande, la Commissione di cui dell'art. 5 del Regolamento approvato con deliberazione n. 4 del Consiglio camerale del 19 maggio 2008, procederà all'esame delle stesse e dei curricula allegati.

La valutazione verrà effettuata tenendo conto, in particolare, dei seguenti elementi:

a) anzianità di iscrizione all'Ordine degli Avvocati (1 punto per ogni anno di anzianità, rapportato alle frazioni corrispondenti ai periodi inferiori all'anno), fino ad un massimo di **10 punti**;

b) numero dei Soggetti pubblici con i quali il Professionista ha collaborato o collabora (1 punto per ciascuna collaborazione documentata), fino ad un massimo di **10 punti**;

ALLEGATO DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 194 DEL 17/7/2013

c) durata delle collaborazioni di cui alla lettera b) di carattere continuativo (1 punto per ogni anno di collaborazione, rapportato alle frazioni corrispondenti ai periodi inferiori all'anno), fino ad un massimo di **10 punti**;

d) possesso certificato di abilitazioni, specializzazioni e pubblicazioni attinenti (1,00 punto, per ciascun titolo posseduto), fino ad un massimo di **punti 5**.

A conclusione dell'esame, sarà redatta una graduatoria basata sulla somma dei punteggi conseguiti da ciascun concorrente negli elementi di cui ai precedenti punti a), b), c) e d).

Entreranno a far parte dell' "Elenco dei legali di fiducia dell'Ente" i concorrenti che abbiano conseguito un punteggio minimo di 10,00 punti.

Coloro che abbiano già partecipato alla selezione per l'anno 2012, potranno confermare l'interesse a far parte dell'Elenco dei legali di fiducia dell'Ente inoltrando la domanda corredata dei soli documenti non già allegati alla precedente domanda.

In assenza di nuova documentazione, la domanda varrà quale conferma di interesse ed il punteggio totale del candidato verrà automaticamente incrementato del solo punteggio derivante dal decorso dell'ulteriore anno di iscrizione all'Albo.

Ove non venga confermato l'interesse a far parte dell'Elenco di fiducia dei legali dell'Ente, l'iscrizione posseduta perde vigore dalla data di pubblicazione del nuovo Elenco per l'anno 2013.

Pubblicità

L'Avviso di selezione, così come la graduatoria finale, verrà pubblicato all'Albo camerale e sul sito Web dell'Ente (www.fr.camcom.it).

Riserva

La Camera si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso o parte di esso, qualora ne rilevasse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Tutela della Privacy

Ai sensi del D.Lgs. N. 196/2003 il trattamento dei dati contenuti nelle domande, finalizzato alla gestione della procedura di selezione e alla successiva eventuale instaurazione e gestione del rapporto di lavoro, avverrà con utilizzo di procedure informatiche e di archiviazione cartacea dei relativi atti.

La documentazione sarà detenuta dall'Ufficio Affari Legali. Il Funzionario responsabile del procedimento è l'avv. Elena Torroni, responsabile dell'Ufficio medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dello svolgimento della selezione.

Frosinone, 17/07/2013

IL SEGRETARIO GENERALE

dr Federico Sisti

