

IL MARCHIO

Il Marchio é un **segno distintivo** (parola, disegno, lettera, cifra, suono, forma del prodotto o della confezione, combinazione e tonalità cromatica) che contraddistingue i prodotti o i servizi di un'impresa da quelli di altre imprese.

Chi può depositare un marchio

Qualsiasi soggetto, persona fisica o giuridica che utilizza il marchio o si proponga di utilizzarlo nella fabbricazione e nel commercio di prodotti o nella prestazione di servizi.

Requisiti del marchio

- Capacità distintiva**: è la capacità di distinguere un prodotto o un servizio da quello degli altri.
- Novità**: è l'assenza sul mercato di prodotti o servizi di segno uguale o simile .
- Originalità**: è il carattere di fantasia del segno distintivo che non è una denominazione generica di prodotti o servizi, o una indicazione descrittiva .
- Liceità**: è la conformità all'ordine pubblico e al buon costume.

Durata: 10 anni dalla data di deposito della domanda.

Rinnovo: alla scadenza dei dieci anni, il marchio deve essere rinnovato pena la decadenza dello stesso. Per il **rinnovo** occorre utilizzare **la stessa modulistica e la stessa procedura** del primo deposito.

Ai sensi dell'art. 227 del D.lgs. 30/2005, **la domanda di rinnovazione di marchio deve essere depositata entro l'ultimo giorno del mese di scadenza del decennio.**

Trascorso questo termine il marchio può essere rinnovato nei sei mesi successivi con l'applicazione di un diritto di mora.

In sede di rinnovo non è possibile modificare o ampliare quanto indicato con il primo deposito, ma, eventualmente, limitare il numero di classi o il contenuto.

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI MARCHIO

La domanda per il deposito del marchio é in bollo.

DATI IDENTIFICATIVI DELLA DOMANDA

Inserire nell'apposita sezione i dati identificativi della domanda specificando la tipologia di deposito, tipo e natura del marchio, la denominazione e/o descrizione, i colori eventualmente rivendicati, etc.

CLASSI

per la compilazione del campo classi consultare la Classificazione di Nizza X edizione (classificazione dei generi di prodotti, merci e servizi per la registrazione o rinnovo dei marchi di fabbrica o di servizio).

Indicare sul modulo il numero della/e classe/i scelte ed elencare in modo dettagliato, nella sezione elenco prodotti e servizi, i relativi prodotti e/o servizi secondo la nomenclatura della Classificazione di Nizza X Edizione consultabile sul sito dell' Ufficio Italiano Brevetti e Marchi:

<http://www.uibm.gov.it/index.php/marchi/utilita-marchi/classificazioni-internazionali-marchi>

PRIORITA'

compilare la sezione solo se si intende rivendicare la data di deposito di una precedente domanda estera

RICHIEDENTE

Inserire i dati richiesti come persona fisica o come persona giuridica

DOMICILIO ELETTIVO

indicare obbligatoriamente il domicilio elettivo che può coincidere o meno con la residenza

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA O CON RISERVA DI PRESENTAZIONE

allegare negli appositi riquadri l'esemplare del marchio (anche se solo denominativo) e l'eventuale documentazione da allegare o di cui ci si riserva la presentazione. Indicare, inoltre, se sono allegati fogli aggiuntivi e se si richiede copia autentica della domanda di deposito

Apporre la firma del richiedente negli appositi spazi.

EVENTUALE DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI DEPOSITO:**Lettera di incarico, procura o riferimento alla procura generale**

Nel caso in cui a richiedere il marchio non sia il titolare dello stesso o il rappresentante legale della Società, ma una persona diversa, incaricata di occuparsi del deposito del marchio e della gestione dello stesso.

TASSE E DIRITTI

Tasse e diritti di mantenimento in vita dei brevetti vanno pagati con il mod. F24 che verrà rilasciato dal sistema informatico dopo l'inserimento dei dati relativi al deposito.

La data di deposito decorrerà dalla data di effettivo pagamento.

I diritti di segreteria da versare alla Camera di Commercio di Frosinone possono essere pagati direttamente presso lo sportello della medesima oppure tramite bollettino postale sul c/c n. 12900031.

LA FIRMA DEL RICHIEDENTE DEVE ESSERE IN ORIGINALE SU TUTTA LA DOCUMENTAZIONE.