

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI DISEGNO O MODELLO

DESCRIZIONE

Nel deposito dei modelli ornamentali la descrizione è **facoltativa**, poiché è utile solo nel caso in cui il modello abbia necessità di essere spiegato, non possedendo, esclusivamente, caratteristiche ornamentali immediatamente rilevabili dal disegno o dalla foto.

Nel caso vi sia necessità della descrizione, questa va stilata in carta bianca uso bollo (e cioè protocollo con i margini), dattiloscritta su di una sola facciata di ogni pagina, su 25 righe. In alternativa, si possono usare fogli di formato A4 (21x30), impostando la stampa in modo da lasciare un margine di circa 4 cm per lato, scrivendo al massimo 25 righe sulla facciata della pagina.

Può contenere:

- **l'introduzione**, nella quale si dichiara il campo di applicazione;
- **lo stato della tecnica** precedente l'invenzione stessa;
- **gli inconvenienti** dei tipi o prodotti già esistenti;
- **i vantaggi** dell'invenzione rispetto al passato (quindi gli scopi che si è prefisso l'inventore);
- **gli elementi costruttivi** (evitando di vincolare il brevetto ad un certo materiale o a delle specifiche misure, o a colori determinati, ecc. se questi non sono assolutamente necessari, perché, altrimenti, si limita la portata del proprio brevetto);
- **una descrizione dell'insieme** dei componenti di cui al punto precedente, con esemplificazione di un modo costruttivo o, comunque, attuativo dell'invenzione, dando risalto alle caratteristiche estetiche del prodotto;
- **la chiusura**, nella quale si tirano le conclusioni.

Ciascun foglio deve essere firmato dal/dai richiedente/i.

RIVENDICAZIONI

Sono **facoltative**, possono essere utili a definire il brevetto, consistendo in un elenco, dettagliato e puntuale, di ogni singola caratteristica innovativa dell'invenzione, sia essa costruttiva (p.es. la facilità di montaggio), di funzionamento (p.es. la impermeabilità all'acqua), estetica, ecc.

Ciascun foglio deve essere firmato dal/dai richiedente/i.

DISEGNI e/o FOTOGRAFIE:

Vanno prodotti in 1 esemplare in carta forte bianca di formato 21 × 30 (A4) e **sono obbligatori**.

Non devono presentare riquadri o note esplicative. Le foto devono essere incollate sui fogli di cui si è detto, senza occupare tutto lo spazio: infatti, sia i disegni che le foto devono essere posti al centro del foglio, rispettando un margine di almeno 6 cm per lato.

Vanno numerati progressivamente e possono riguardare sino a 100 disegni o modelli diversi (nel caso di brevetto multiplo).

Ciascun foglio deve essere firmato dal/dai richiedente/i.

LETTERA D'INCARICO

Va allegata nel caso in cui il Brevetto venga presentato (firmato) da persona diversa dal titolare.

DOCUMENTO DI PRIORITA'

Nel caso in cui il brevetto sia stato depositato precedentemente all'estero. In questo caso è necessario produrre anche la traduzione in italiano, a meno che il brevetto sia in lingua francese.

DESIGNAZIONE DELL'INVENTORE e relativa DICHIARAZIONE DI CONSENSO

Tale atto va prodotto, in bollo da € 16,00, nel caso in cui la domanda sia di persona diversa dall'inventore. In questo caso, il titolare dovrà designare l'inventore e quest'ultimo dovrà dichiarare di accettare la designazione.

TASSE E DIRITTI

Tasse e diritti di mantenimento in vita dei brevetti vanno pagati con il mod. F24 che verrà rilasciato dal sistema informatico dopo l'inserimento dei dati relativi al deposito.

La data di deposito decorrerà dalla data di effettivo pagamento.

I diritti di segreteria da versare alla Camera di Commercio di Frosinone possono essere pagati direttamente presso lo sportello della medesima oppure tramite bollettino postale sul c/c n. 12900031.

I diritti di proprietà industriale del brevetto per i disegni o modelli hanno una durata di 25 anni dalla data di deposito a condizione che essi siano realizzati e che siano regolarmente pagati i relativi diritti di mantenimento in vita.

Il pagamento di tali diritti dev'essere effettuato entro l'ultimo giorno utile del mese corrispondente a quello in cui è stata depositata la domanda, secondo gli importi indicati nell'apposita tabella.

Trascorso detto periodo il pagamento è ammesso nei sei mesi successivi con l'applicazione del diritto di mora.

Classificazione di Locarno IX edizione: <http://www.wipo.int/classifications/locarno/en/>

I disegni e modelli sono identificati per classi merceologiche in base alla "Classificazione di Locarno", la ripartizione adottata ufficialmente a seguito dell'Accordo di Locarno del 1968. La classificazione di Locarno è suddivisa in 32 classi e 219 sottoclassi. L'elenco alfabetico dei prodotti viene fornito in due modalità: nella prima, tutti i prodotti sono elencati in ordine alfabetico generale, indipendentemente dalla classe in cui ognuno è classificato; nella seconda, sono elencati separatamente per ciascuna sottoclasse, e all'interno della sottoclasse disposti in ordine alfabetico. Note esplicative sono incluse all'elenco delle classi e sottoclassi.

EuroLocarno: <http://oami.europa.eu/ows/rw/pages/QPLUS/databases/eurolocarno.it.do>

Sotto l'egida dell'OMPI, l'UAMI ha predisposto "EuroLocarno" uno strumento di ricerca interattivo che consente ai richiedenti di disegni e modelli di consultare l'elenco dei prodotti e la loro classificazione secondo la classificazione di Locarno. La ricerca dei termini che designano i prodotti può avvenire in tutte le lingue ufficiali dell'UE.