RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

Anno 2017

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Frosinone

1. PRESENTAZIONE E INDICE 3
2. SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI STAKEHOLDER ESTERNI 4
2.1 - Il contesto esterno di riferimento 4
2.2 – L'amministrazione 10
2.3 - I risultati raggiunti 17
2.4 - Le criticità e le opportunità 20
3. OBIETTIVI: RISULTATI RAGGIUNTI E SCOSTAMENTI 21
3.1 Albero della Performance 35
3.2 Aree ed obiettivi strategici 36
3.3 Obiettivi operativi 36
3.4 Obiettivi individuali 36
4. RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITA' 37
5. PARI OPPORTUNITA' E BILANCIO DI GENERE 39
6. IL PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE E IL COLLEGAMENTO CON GLI ALTRI DOCUMENTI DI “RENDICONTAZIONE” 39
6.1 FASI, SOGGETTI, TEMPI E RESPONSABILITA' 41
6.2 Punti di forza e di debolezza del ciclo di gestione della performance 41
7. Allegati tecnici 42

1. PRESENTAZIONE E INDICE

La Relazione sulla Performance è il documento previsto dall'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, quale modalità attraverso la quale rendicontare la performance ed illustrare ai cittadini e a tutti gli altri stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti, nel corso dell'anno precedente, rispetto agli obiettivi ed alle risorse programmate ed evidenziate tramite il Piano della performance.

La Relazione costituisce, quindi, la fase finale del Ciclo della performance; un momento fondamentale durante il quale la Camera di commercio misura e valuta la propria capacità di pianificare e raggiungere gli obiettivi, analizza i risultati raggiunti ed utilizza quanto emerso da tale valutazione per migliorare il successivo ciclo della performance.

Oltre al suo valore strumentale e gestionale, la Relazione costituisce, anche, la concretizzazione dei principi della trasparenza sui quali la recente riforma della P.A. ha basato uno dei pilastri. Principi, la cui assunzione, fornisce un valore aggiunto ai documenti di rendicontazione fino ad ora previsti dalla norma.

La trasparenza ha sempre rappresentato per il sistema camerale uno dei valori principali sui quali basare ed impostare le proprie politiche. La Camera, infatti, attraverso la Relazione sulla performance, insieme al Piano della performance, esercita la propria responsabilità di accountability attraverso il "rendere conto":

- della capacità di generare "valore" per la comunità di riferimento;
- della misurazione e riconoscibilità di questo valore;
- delle proprie azioni e degli effetti prodotti.

In termini di contenuto, la Relazione evidenzia, a consuntivo, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno, indicandone le cause e le misure correttive da adottare.

Essa rappresenta, pertanto, lo strumento attraverso il quale la Camera rende conto dell'esecuzione delle linee di azione previste nel Piano della performance, dell'utilizzo delle risorse di Piano e dei risultati effettivamente raggiunti rispetto agli obiettivi di Piano.

La Relazione rientra nel Ciclo della Performance dell'Ente e si inserisce in un percorso di rendicontazione, già avviato negli scorsi anni, a testimonianza della volontà della Camera di dialogare in maniera trasparente con i propri stakeholder e di verificare, insieme, la coerenza tra i compiti istituzionali dell'Ente e gli obiettivi conseguiti; di valutare le scelte dell'istituzione camerale, evidenziandone l'efficacia.

Nella Relazione della performance 2017, sono stati messi in evidenza i risultati raggiunti con riferimento agli obiettivi strategici e operativi per l'anno 2017, distinti per area strategica di intervento.
Ai sensi del Sistema di misurazione e valutazione, gli obiettivi devono essere valutati anche in caso di conseguimento parziale dei target.

Con deliberazione n. 10 della Giunta camerale del 30 gennaio 2017, relativa all'approvazione del Piano della Performance 2017 – 2019, è stata stabilita l'equivalenza, in termini di peso, per ciascuno obiettivo.

2. SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI STAKEHOLDER ESTERNI

2.1 - Il contesto esterno di riferimento

Il quadro istituzionale di riferimento per le Camere di Commercio è fortemente mutato con la riduzione del diritto annuale, introdotta dall'articolo 28 della Legge n. 114/2014 che ha convertito, con modificazioni, il decreto legge n. 90/2014 riguardante Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari. Tale legge ha introdotto una gradualità nei tagli per consentire riorganizzazioni e aggregazioni territoriali indispensabili per riuscire a sopravvivere avendo a disposizione, a regime, il 50% in meno di risorse da tale diritto annuale. Esso è stato ridotto, infatti, rispetto agli importi determinati per il 2014, del 35% nel 2015, del 40% nel 2016 e del 50% dal 2017. Si tratta di riduzioni particolarmente incisive, se si considera che il diritto annuale rappresenta la principale fonte di finanziamento delle Camere di commercio.
Inoltre, a conclusione di un articolato iter parlamentare, sulla Gazzetta Ufficiale n. 187 del 13 agosto 2015, è stata pubblicata la Legge n. 124/2015, recante Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche (con entrata in vigore il 28 agosto 2015).
In attuazione di tale delega il recente Decreto legislativo 25 novembre 2016 n. 219, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.276 del 25/11/2016, in vigore dal 10 dicembre 2016, ha introdotto numerose novità.
In particolare ha stabilito che le camere di commercio, singolarmente o in forma associata, nell'ambito della circoscrizione territoriale di competenza, svolgono le funzioni relative a:
a) pubblicità legale generale e di settore mediante la tenuta del registro delle imprese, del Repertorio economico amministrativo, ai sensi dell'articolo 8, e degli altri registri ed albi

attribuiti alle camere di commercio dalla legge;
b) formazione e gestione del fascicolo informatico di impresa in cui sono raccolti dati relativi alla costituzione, all'avvio e all'esercizio delle attività d'impresa, nonché funzioni di punto unico di accesso telematico in relazione alle vicende amministrative riguardanti l'attività d'impresa, ove a ciò delegate su base legale o convenzionale;
c) tutela del consumatore e della fede pubblica, vigilanza e controllo sulla sicurezza e conformità dei prodotti e sugli strumenti soggetti alla disciplina della metrologia legale, rilevazione dei prezzi e delle tariffe, rilascio dei certificati di origine delle merci e documenti per l'esportazione in quanto specificamente previste dalla legge;
d) sostegno alla competitività delle imprese e dei territori tramite attività d'informazione economica e assistenza tecnica alla creazione di imprese e start up, informazione, formazione, supporto organizzativo e assistenza alle piccole e medie imprese per la preparazione ai mercati internazionali nonché collaborazione con ICE-Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane, SACE, SIMEST e Cassa depositi e prestiti, per la diffusione e le ricadute operative a livello aziendale delle loro iniziative; sono in ogni caso escluse dai compiti delle Camere di commercio le attività promozionali direttamente svolte all'estero.
d bis) valorizzazione del patrimonio culturale nonché sviluppo e promozione del turismo, in collaborazione con gli enti e organismi competenti; sono in ogni caso escluse dai compiti delle Camere di commercio le attività promozionali direttamente svolte all'estero.
d-ter) competenze in materia ambientale attribuite dalla normativa nonché supporto alle piccole e medie imprese per il miglioramento delle condizioni ambientali.
e) orientamento al lavoro e alle professioni anche mediante la collaborazione con i soggetti pubblici e privati competenti, in coordinamento con il Governo e con le Regioni e l'ANPAL attraverso in particolare:
1) la tenuta e la gestione, senza oneri a carico dei soggetti tenuti all'iscrizione, ivi compresi i diritti di segreteria a carico delle imprese, del registro nazionale per l'alternanza scuola-lavoro di cui all'art. 1 comma 41 della legge 13 luglio 2015 n. 107, sulla base di accordi con il Ministero dell'Istruzione, dell'università e della ricerca e con il Ministero del lavoro e delle politiche sociali;
2) la collaborazione per la realizzazione del sistema di certificazione delle competenze acquisite in contesti non formali e informali e nell'ambito dei percorsi di alternanza scuola-lavoro;
3) il supporto all'incontro domanda-offerta di lavoro, attraverso servizi informativi anche a carattere previsionale volti a favorire l'inserimento occupazionale e a facilitare l'accesso delle imprese ai servizi dei Centri per l'impiego, in raccordo con l'ANPAL;

4) il sostegno alla transizione dalla scuola e dall'università al lavoro, attraverso l'orientamento e lo sviluppo di servizi, in particolare telematici, a supporto dei processi di placement svolti dalle Università;

f) assistenza e supporto alle imprese in regime di libera concorrenza da realizzare in regime di separazione contabile. Dette attività sono limitate a quelle strettamente indispensabili al perseguimento delle finalità istituzionali del sistema camerale e non possono essere finanziate al di fuori delle previsioni di cui all'art. 18 comma 1 lettera b).

g) ferme restando quelle già in corso o da completare, attività oggetto di convenzione con le regioni ed altri soggetti pubblici e privati, stipulate compatibilmente con la normativa europea. Dette attività riguardano, tra l'altro, gli ambiti della digitalizzazione, della qualificazione aziendale e dei prodotti, del supporto al placement e all'orientamento, della risoluzione alternativa delle controversie. Le stesse possono essere finanziate con le risorse di cui all'articolo 18, comma 1, lettera a), esclusivamente in cofinanzamento con oneri a carico delle controparti non inferiori al 50%.

E' necessario inoltre sottolineare che l'art. 3 (Riduzione del numero delle camere di commercio mediante accorpamento, razionalizzazioni delle sedi e del personale) di tale D.Lgs., prevede che "1.Entro il termine di 180 giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, l'Unioncamere trasmette al Ministero dello sviluppo economico una proposta di rideterminazione delle circoscrizioni territoriali, per ricondurre il numero complessivo delle camere di commercio entro il limite di 60…".

In attuazione della predetta normativa, a seguito della presentazione della suddetta proposta di rideterminazione delle circoscrizioni territoriali da parte di Unioncamere, il Ministro dello Sviluppo economico, in forza del comma 4 dell'articolo 3 del d.lgs. n. 219/2016, ha adottato il Decreto ministeriale 8 agosto 2017, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 19 settembre 2017, entrato in vigore il 19 settembre 2017.

A seguito della sentenza della Corte Costituzionale n.261, del 13 dicembre 2017 (G.U. 1^ Serie Speciale – Corte Costituzionale n.51, del 20 dicembre 2017), con cui è stato dichiarata l'illegittimità costituzionale dell'art.3, comma 4, del citato D.Lgs. n.219/2016, il Ministero dello Sviluppo Economico con decreto del 16 febbraio 2018, ha riadottato, con gli stessi contenuti, il decreto dell'8 agosto 2017, disponendone, contestualmente, la cessazione dell'efficacia.

Con il citato decreto ministeriale del 16 febbraio 2018, è stata istituita la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Frosinone-Latina. Il dott. Pietro Viscusi, Segretario Generale della Camera di Commercio I.A.A. di Latina, è stato, altresì nominato Commissario ad acta con il compito di avviare le procedure per la costituzione del Consiglio della nuova Camera di Commercio I.A.A. di Frosinone-Latina nonché svolgere tutte le azioni propedeutiche

necessarie alla costituzione del nuovo Ente.

Il Commissario ad acta ha dato avvio, il 1 marzo 2018, alle procedure per la costituzione del Consiglio della Camera di Commercio di Frosinone-Latina; le Associazioni degli Imprenditori, dei Consumatori e le Organizzazioni sindacali, hanno presentato entro il 10 aprile 2018 le informazioni e i dati relativi alla propria rappresentatività. E' quindi in corso la fase di controllo della documentazione presentata, preliminare alla relativa trasmissione alla Regione Lazio per le attività connesse alla nomina del Consiglio della Camera di Commercio di Frosinone – Latina.

Alla data di predisposizione della presente Relazione, sono in corso le verifiche sulla documentazione presentata dai partecipanti alla procedura per la costituzione della nuova Camera di Commercio di Frosinone – Latina.

Si evidenzia, altresì, che nel corso del 2017, nelle more della definizione del nuovo quadro normativo a livello nazionale, in considerazione della scadenza del Consiglio camerale per il giorno 8 luglio 2017, dando seguito alla modifica della norma statutaria avvenuta con deliberazione n. 5 del 17 gennaio 2017 da parte del Consiglio camerale, in data 8 febbraio 2017, era stato dato avvio alle procedure di rinnovo del Consiglio della Camera di Commercio di Frosinone, con la pubblicazione dell'Avviso pubblico rivolto alle Associazioni imprenditoriali, dei Consumatori e alle Organizzazioni sindacali.

In data 20 marzo 2017 era scaduto il termine per la presentazione, da parte dei Soggetti interessati, dei dati per il rinnovo del Consiglio camerale.

A seguito dell'entrata in vigore del citato Decreto 8 agosto 2017 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 19 settembre 2017), era stata comunicata l'interruzione del procedimento di rinnovo del Consiglio della Camera di Commercio di Frosinone alle Associazioni di categoria delle Imprese, alle Associazioni dei Consumatori e alle Organizzazioni Sindacali partecipanti, e la proroga degli Organi in carica fino al giorno dell'insediamento del Consiglio della nuova Camera di commercio disposta dal medesimo Decreto.

Successivamente, come già precisato, è intervenuta la sentenza della Corte Costituzionale n.261, del 13 dicembre 2017, e la nuova adozione, in data 16 febbraio 2018, dal Ministero dello Sviluppo Economico, del Decreto di riordino del sistema camerale, con gli stessi contenuti del decreto dell'8 agosto 2017, disponendone, contestualmente, la cessazione dell'efficacia.

Analisi del contesto

Il quadro economico nazionale

(Fonte: dati Bankitalia)

La fase ciclica

L'attività economica ha avuto un'accelerazione nel 2017, sostenuta soprattutto dal deciso rialzo della spesa delle famiglie e, dal lato dell'offerta, dal rafforzamento del settore dei servizi. Il rafforzamento della spesa delle famiglie, soprattutto in servizi e beni durevoli, ha più che compensato la diminuzione degli investimenti fissi, concentrata nelle componenti diverse dalle costruzioni. Il valore aggiunto è cresciuto in tutti i principali settori, ma è nei servizi che si è registrata l'accelerazione più decisa.

Le imprese

Nel corso del 2017, dopo il calo temporaneo registrato nei primi mesi dell'anno, l'attività manifatturiera è tornata a crescere. Nel settore edile si sono consolidati i positivi segnali di domanda. Gli indicatori di fiducia si mantengono su livelli elevati in tutti i comparti di attività. Sulla base delle indicazioni provenienti dalle indagini presso le imprese, l'accumulazione di capitale, dopo essersi indebolita nel primo trimestre, si è riavviata in primavera. Complessivamente i giudizi sulla situazione economica generale sono migliorati rispetto all'anno precedente; sono divenute più favorevoli sia le attese sulla domanda sia quelle relative alle condizioni di investimento. Indicazioni coerenti emergono anche dagli indici PMI, che rimangono su valori ciclicamente elevati nella manifattura e nei servizi.

La domanda estera e la bilancia dei pagamenti

Nel 2017 è proseguita la crescita delle esportazioni italiane, in misura più accentuata nei mercati esterni all'Unione europea. Le inchieste presso le imprese hanno fatto emergere il permanere di prospettive favorevoli per le esportazioni. Il surplus di conto corrente è rimasto elevato e la posizione patrimoniale netta sull'estero ha continuato a migliorare. Le esportazioni hanno continuato a crescere sospinte dalla componente dei beni. L'andamento delle vendite è stato molto positivo in Russia, negli Stati Uniti e nell'Asia orientale e, in misura più contenuta, nei mercati dell'area dell'euro. L'aumento delle esportazioni ha interessato soprattutto i comparti dei prodotti petroliferi raffinati, della farmaceutica e dei mezzi di trasporto. È proseguita anche l'espansione delle importazioni; nella componente dei beni, l'incremento ha interessato soprattutto gli acquisti dai mercati extra UE.

Il mercato del lavoro

Nonostante il venir meno degli incentivi alle nuove assunzioni a tempo indeterminato, nel corso del 2017 è proseguita la crescita dell'occupazione, trainata dalla componente a termine. Secondo le indicazioni congiunturali più recenti, il numero di occupati ha continuato a espandersi e il tasso di disoccupazione è diminuito. Le retribuzioni contrattuali nel settore privato hanno continuato ad aumentare in misura modesta. L'espansione dell'occupazione ha interessato tutti i principali comparti del settore privato, risultando più intensa nell'agricoltura e nelle costruzioni. È ripresa la riduzione del lavoro autonomo, mentre l'occupazione alle

dipendenze ha registrato un forte aumento, per effetto dell'accelerazione delle posizioni a termine.

Le prospettive

Il quadro economico per il triennio 2017-19 presuppone il permanere di condizioni monetarie e finanziarie espansive. Sulla base delle ipotesi formulate da Bankitalia, si stima che il PIL aumenti dell'1,3% nel 2018 e dell'1,2% nel 2019. L'attività economica sarebbe sospinta soprattutto dalla domanda interna; il contributo di quella estera netta diverrebbe pressoché nullo nel 2018-19. Nel 2019 il PIL recupererebbe interamente la caduta connessa con la crisi del debito sovrano, avviatasi nel 2011. I consumi, in lieve rallentamento rispetto al biennio 2015-16, si espanderebbero a ritmi analoghi a quelli del prodotto e del reddito disponibile. Quest'ultimo sarebbe frenato dal rincaro delle materie prime energetiche osservato a partire dall'estate dello scorso anno, ma verrebbe sospinto dalla crescita dell'occupazione, che prosegue pur se a velocità lievemente meno sostenuta rispetto all'ultimo biennio per il venir meno degli effetti degli sgravi contributivi a favore dei neoassunti a tempo indeterminato. Il tasso di disoccupazione scenderebbe gradualmente, portandosi al 10,7% nel 2019 (dall'11,7% del 2016); a rallentarne il calo contribuirebbe l'incremento della partecipazione al mercato del lavoro, connesso con il progressivo miglioramento delle prospettive occupazionali e con l'innalzamento dell'età di pensionamento. L'espansione degli investimenti, avviatasi dalla fine del 2014, proseguirebbe a ritmi relativamente sostenuti. Alla fine dell'orizzonte di previsione, il rapporto tra investimenti e PIL si porterebbe lievemente al di sopra della media pre-crisi (1998-2007) per la componente in macchinari, attrezzature e mezzi di trasporto, mentre rimarrebbe ancora inferiore di oltre tre punti percentuali per la spesa in costruzioni.

IL TESSUTO IMPRENDITORIALE PROVINCIALE

LE IMPRESE E IL TESSUTO IMPRENDITORIALE DELLA PROVINCIA DI FROSINONE AL 30/06/2017

(FONTE: CAMERA DI COMMERCIO DI FROSINONE)

Alla fine del secondo semestre 2017 risultavano registrate presso il Registro Imprese di Frosinone n. 47.552 imprese, con un tasso di crescita di +0,5% rispetto a fine 2016.

La composizione delle imprese per natura giuridica vede un incremento delle società di capitali che risultano n. 14.424 (+2,9% rispetto a fine 2016), dato che può essere considerato molto positivo per l'irrobustimento della struttura imprenditoriale, e la contestuale riduzione delle società di persone che ammontano a n. 5.895 imprese (-1,6% rispetto a fine 2016) e delle ditte individuali pari a n. 24.907 imprese (-0,4% rispetto a fine 2016).

I principali settori economici in cui operano le imprese della provincia di Frosinone sono i seguenti:

Commercio	n. 13.167 imprese	-0,2% su fine 2016
Costruzioni	n. 6.925 imprese	-0,5% su fine 2016
Agricoltura	n. 5.630 imprese	+1,1% su fine 2016
Attività manifatturiere	n. 4.353 imprese	-5,7% su fine 2016
Turismo	n. 3.463 imprese	+0,9% su fine 2016
Trasporti	n. 1.437 imprese	-0,1% su fine 2016

Buone le performance dei settori "turismo e agricoltura". Non positiva la contrazione delle industrie manifatturiere.

Le imprese artigiane al 30 giugno 2017 sono 8.795, prevalentemente concentrate nell'edilizia e nelle costruzioni (3.215 imprese), nelle attività manifatturiere (1.861 imprese) e nei servizi alle persone (1.589 imprese).

Su 47.552 imprese registrate, 39.247 sono le imprese attive, con la presenza di 2.122 imprese in scioglimento o liquidazione, di 4.951 imprese inattive e di 1.209 imprese con procedure concorsuali.

2.2 – L'amministrazione

La Camera di Commercio di Frosinone è un Ente pubblico dotato di autonomia funzionale che svolge nell'ambito della circoscrizione territoriale di competenza, coincidente con la provincia, funzioni di interesse generale per il sistema delle imprese curandone lo sviluppo nell'ambito dell'economia locale. Fondata nel 1927, nel corso della sua storia, la Camera ha ampliato il suo campo di azione nell'ambito dei servizi a supporto delle imprese e oggi è l'interfaccia tra l'economia reale del Paese e la Pubblica Amministrazione.

La Camera di Commercio è prima di tutto l'interlocutore delle circa 47.000 imprese che in provincia di Frosinone operano nei numerosi settori economici. Ma è anche un'istituzione al servizio dei cittadini/consumatori, attiva accanto agli enti locali per lo sviluppo economico, sociale e culturale del territorio provinciale.

Attività svolte dalla Camera

La Camera di Commercio svolge, in sintesi, attività amministrative, attività di promozione e informazione economica, attività di regolazione del mercato e tutela del consumatore.

Struttura amministrativa

La Camera di Commercio di Frosinone è stata amministrata nel corso del 2017, da una Giunta, formata dal Presidente e dagli altri otto componenti (di cui un Vice presidente), sulla base degli indirizzi stabiliti dal Consiglio, formato da 27 consiglieri espressi delle categorie economiche maggiormente rappresentative della provincia, dalle organizzazioni sindacali e dai consumatori.
In data 17 gennaio 2017, a seguito dell'invio del decreto Presidente della Regione Lazio n. t00265 del 23 dicembre 2016, il Consiglio camerale ha proceduto all'integrazione del Collegio dei revisori dei conti con il componente effettivo designato dalla Regione Lazio.
La struttura amministrativa della Camera si articola in 2 aree dirigenziali denominate "anagrafica-certificativa" e "amministrativa-promozionale" al cui vertice è previsto il Segretario generale.
Nel periodo gennaio – novembre 2017 l'incarico di Segretario generale della Camera di Commercio di Frosinone, nonchè dirigente ad interim delle Aree amministrativo-promozionale e anagrafico- certificativo, è stato assunto dal dr. Giancarlo Cipriano, Segretario generale in Convenzione con la Camera di Commercio di Rieti.
Con deliberazione n. 103 del 24 novembre 2017, la Giunta camerale, ha preso atto della scadenza al 30 novembre 2017 della convenzione con la Camera di Commercio di Rieti per la costituzione temporanea di un Ufficio unico di Segreteria generale e dell'intervenuta impossibilità di procedere ad ulteriori rinnovi, dando mandato al Presidente di procedere alla stipula di una nuova Convenzione, per sei mesi, prorogabili, con la Camera di Commercio di Latina.
In esecuzione del provvedimento n. 64, del 28 novembre 2017, del Commissario straordinario della Camera di Commercio di Latina e della Determinazione presidenziale n. 16, del 28 novembre 2017, assunta in via d'urgenza, dal Presidente della Camera di Commercio di Frosinone (ratificata con deliberazione della Giunta camerale n. 106 del 12 dicembre 2017), è stata sottoscritta, in data 29 novembre 2017, la Convenzione tra le Camere di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Frosinone e di Latina per l'esercizio in comune dell'ufficio di Segreteria generale e per la fornitura di servizi dirigenziali, con decorrenza 1 dicembre 2017, e durata prevista per un periodo di sei mesi, eventualmente rinnovabile.
In data 30 novembre 2017 è cessato dalla funzione di Segretario generale dell'Ente il dr. Giancarlo Cipriano, a seguito della scadenza della Convenzione per l'esercizio in comune dell'ufficio di Segreteria generale con la Camera di Commercio di Rieti.
Con Determinazione Presidenziale n. 17 del 30 novembre 2017 (ratificata con deliberazione

della Giunta camerale n. 107 del 12 dicembre 2017), è stato nominato, con decorrenza 1° dicembre 2017, il nuovo Conservatore del Registro Imprese nella persona del Segretario generale in convenzione con la Camera di Commercio di Latina, avv. Pietro Viscusi.

In data 1 dicembre 2017 l'avv. Pietro Viscusi, Segretario generale della Camera di Commercio di Latina, ha assunto le funzioni ad interim di Segretario generale della Camera di Commercio di Frosinone, in attuazione della Convenzione sottoscritta con la Camera di Commercio di Latina.

In esecuzione della medesima Convenzione sottoscritta il 29 novembre 2017, e della Determinazione dirigenziale n. 533 del 1 dicembre 2017, con decorrenza 1 dicembre 2017, la Camera di Commercio di Latina, mediante i dirigenti dr. Domenico Spagnoli e dr. Erasmo Di Russo, ha attivato la prevista fornitura di servizi dirigenziali. Le funzioni dirigenziali relative all'Area Anagrafica-Certificativa ed all'Area Amministrativo- Promozionale, sono state attribuite, rispettivamente, al dr. Domenico Spagnoli, ed al dr. Erasmo Di Russo, Dirigenti della Camera di Commercio di Latina.

Con Determinazione Presidenziale n. 19 del 1 dicembre 2017 (ratificata con deliberazione della Giunta camerale n. 108 del 12 dicembre 2017), sono state effettuate nomine e ricognizioni di specifiche responsabilità dirigenziali, in attuazione della Convenzione con la Camera di Commercio di Latina per l'esercizio in comune dell'ufficio di Segreteria generale e per la fornitura di servizi dirigenziali.

Con deliberazione n. 4 del 29 gennaio 2018 la Giunta camerale ha approvato una Convenzione tra la Camera di Commercio di Frosinone e la Camera di Commercio di Latina per l'esercizio associato delle funzioni svolte dall'Organismo Indipendente di Valutazione delle performance di cui all'art. 14 del d.lgs. 150/2009. E' stata data attuazione alla predetta Convenzione con decorrenza 1 febbraio 2018.

Le risorse umane

La dotazione organica dell'Ente è stata fissata in n.71 unità con la deliberazione della Giunta camerale n. 128 del 22 dicembre 2008 relativa alla verifica del fabbisogno di personale, rimodulata successivamente con deliberazione della Giunta Camerale n.22 del 21 febbraio 2014.

In realtà, a fronte di tale dotazione organica teorica, al 31 dicembre 2017, risultano in servizio n. 44 dipendenti.

I dipendenti sono così raggruppabili, in funzione di sesso, anzianità di servizio, età anagrafica e titolo di studio:

donne	uomini
25	19

anzianità di servizio		
0/15	16/30	31/43
10	22	12

età anagrafica	
< 39	40/65
1	43

titolo di studio			
scuola media	diploma	Laurea	post laurea
2	22	18	2

Con la determinazione presidenziale n. 16 del 28/11/2017, è stata stipulata una Convenzione con la Camera di Commercio di Latina per la costituzione, in via temporanea, di un ufficio unico di Segreteria generale e per la condivisione dei Dirigenti.

E' proseguito anche nell'anno 2017 il progressivo calo delle unità di personale in forza: due unità di categoria B sono cessate per pensionamento; due unità, rispettivamente di categoria C e D, sono cessate per trasferimento presso altri Enti pubblici. E' recente, infine, il collocamento in comando presso altra Amministrazione di un'ulteriore unità di categoria D.

Il contingente risente, inoltre, dell'effetto ulteriormente riduttivo della fruizione da parte di alcuni dipendenti di permessi e congedi previsti da vari istituti legislativo/contrattuali:

- aspettativa sindacale: ne fruisce 1 unità in servizio appartenente alla categoria C;
- part-time: ne fruiscono 3 dipendenti, di categoria B3, C e D;
- Legge 104/92: ne fruiscono 5 dipendenti per 3 giorni pro capite mensili;
- permessi a tutela della maternità: spettano attualmente per 8 minori, sino ai dodici anni di età;
- in comando un dipendente di categoria D.

Pertanto, si può stimare che congedi, permessi, aspettative e part-time, producano una riduzione media del monte ore di prestazioni lavorative del personale in servizio per il corrispondente di circa 3 unità di lavoro.

DISTRIBUZIONE DEL PERSONALE PER FUNZIONI ISTITUZIONALI						
Funzioni	**2015**		**2016**		**2017**	
	Valore assoluto	**Valore %**	**Valore assoluto**	**Valore %**	**Valore assoluto**	**Valore %**
Funzione A: Organi istituzionali e Segreteria Generale	280.283	12%	126.469	7%	249.331	12,45%
Funzione B: Servizi di Supporto	605.642	25%	529.023	27%	511.974	25,56%
Funzione C: Anagrafe e Servizi di Regolazione del Mercato	1.246.148	51%	1.038.969	53%	1.002.016	50,03%
Funzione D: Studio, Formazione, Informazione e Promozione Economica	299.542	12%	248.813	13%	239.330	11,95%
Totale	2.431.615	100%	1.943.274	100%	2.002.651	100%

Nella tabella "Risorse economiche" sono, riportati, in valore assoluto, i valori di proventi ed oneri, per il consuntivo dell'anno precedente, il preventivo ed il consuntivo dell'anno oggetto di rendicontazione. Tali dati consentono di sintetizzare i flussi economici di proventi e di oneri che, dal consuntivo dell'anno precedente a quello oggetto di rendicontazione, hanno caratterizzato la fase di programmazione e quella di esecuzione del preventivo economico.

RISORSE ECONOMICHE			
Dati di bilancio **Gestione corrente**	**Consuntivo al 31/12/2016**	**Preventivo 2017**	**Consuntivo al 31/12/2017** **(anno oggetto di rendicontazione)**
A) Proventi Correnti			
Diritto annuale	5.210.255	4.879.400	4.915.028
Diritti di Segreteria	1.817.933	1.837.000	1.860.478
Contributi trasferimenti e altre entrate	744.397	354.600	382.443
Proventi da gestione di beni e servizi	34.805	28.500	27.002
Variazione delle rimanenze	23.706	0	-9.231
Totale Proventi Correnti (A)	**7.831.096**	**7.099.500**	**7.175.721**
B) Oneri Correnti			
Spese per il personale	1.943.274	2.111.750	2.002.651
Spese di funzionamento	2.112.458	2.077.774	1.880.909
Spese per interventi economici	1.812.767	1.730.662	1.255.525
Ammortamenti e accantonamenti	2.713.615	2.485.700	2.997.856
Totale Oneri Correnti (B)	**8.582.114**	**8.405.886**	**8.136.941**
Risultato Gestione Corrente (A-B)	**-751.018**	**-1.306.386**	**-961.220**

Nella tabella successiva sono riportati i dati rilevanti delle partecipazioni detenute dalla Camera. Ciò per ancorare l'analisi dei risultati, che sarà oggetto della sezione successiva, anche al contributo che, attraverso le partecipazioni, la Camera dà allo sviluppo dell'economia provinciale.

SOCIETÀ	OGGETTO SOCIALE	CAPITALE SOCIALE	CAPITALE SOTTOSCRITTO	PARTECIPAZIONE (VALORE PERCENTUALE)
INFOCAMERE S.C.P.A./ROMA	organizzazione e gestione di un sistema informatico nazionale, in nome e per conto delle Camere di Commercio	€ 17.670.000,00	€ 138.142,20	0,78%
I.C. OUTSOURCING S.R.L./PADOVA	predisposizione, effettuazione e gestione di servizi volti all'immagazzinamento ed alla movimentazione di archivi cartacei; acquisizione ed elaborazione dati.	€ 372.000,00	€ 1.757,20	0,47%
JOB CAMERE S.R.L.	somministrazione di lavoro, intermediazione ai sensi dell'art. 2, co. 1, lett. B) del D.Lgs. 276/2003, ricerca e selezione del personale, supporto alla ricollocazione del personale, formazione e addestramento di lavoratori.	€ 600.000,00	€ 3.180,71	0,53%
SOCIETA' INTERPORTUALE FROSINONE S.P.A.-S.I.F./FROSINONE In liquidazione dal 31/3/2015	realizzazione e gestione di un interporto (centro intermodale)	€ 6.366.419,76	€ 625.529,79	9,83%
AEROPORTO DI FROSINONE S.P.A.-A.D.F./FROSINONE In liquidazione dal 3/2/2014	progettazione, costruzione e manutenzione del complesso aeroportuale di Frosinone	€ 5.977.350,00	€ 1.249.950,00	20,91%

PARCO SCIENTIFICO E TECNOLOGICO DEL LAZIO MERIDIONALE S.C.AR.L.-PA.L.MER. /LATINA	coordinamento e gestione di attività mirate alla promozione, realizzazione e gestione di programmi di ricerca, sperimentazione collaudo e diffusione nei campi dell'innovazione scientifica, tecnologica e organizzativa.	€ 685.020,00	€ 89.530,00	13,07%
CIOCIARIA SVILUPPO S.C.P.A./ FROSINONE *Scioglimento e liquidazione dal 4/6/2013*	promozione della crescita del tessuto produttivo del territorio della provincia di Frosinone e dell'incremento occupazionale nello stesso	€ 224.780,00	€ 22.478,00	10,00%
SI.CAMERA S.R.L.	sviluppo per lo sviluppo e la realizzazione delle funzioni e delle attività di interesse del sistema camerale	€ 4.009.935,00	€ 3.156,00	0.079%
RETECAMERE S.C.AR.L *Scioglimento e liquidazione dal 4/9/2013*	sviluppo, coordinamento e realizzazione di attivita' e di servizi a sostegno dell'azione del sistema delle camere di commercio	€ 242.356,34	€ 132,06	0.05%

ENTI PUBBLICI VIGILATI				
SOCIETÀ	**OGGETTO SOCIALE**	**CAPITALE SOCIALE**	**CAPITALE SOTTOSCRITTO**	**PARTECIPAZIONE (VALORE PERCENTUALE)**
CONSORZIO PER LO SVILUPPO INDUSTRIALE DEL LAZIO MERIDIONALE – COSILAM	promozione dell'industrializzazione e dell'insediamento di altre attività produttive nelle aree del territorio di competenza	€ 95.951,00	€ 5.000,00	3,40%
CONSORZIO PER LO SVILUPPO INDUSTRIALE FROSINONE	promozione dell'industrializzazione e dell'insediamento di altre attività produttive nelle aree del territoro di competenza	€ 435.027,01	€ 80.000,00	18,39%

LE AZIENDE SPECIALI			
Nome	Dipendenti al 31/12/2017	Contributo previsto €	Contributo effettivo €
Aspiin	10 unità a tempo indeterminato	700.000,00	700.000,00

2.3 - I risultati raggiunti

Il Piano della Performance per l'anno 2017, è stato elaborato tenendo conto dei documenti di programmazione già approvati dall'Ente Camerale (Programma pluriennale, RPP, Preventivo 2017, Piano degli indicatori dei risultati attesi di bilancio e Budget direzionale). Ciò ha consentito la definizione dei bisogni del territorio e la successiva individuazione di obiettivi da realizzare mediante l'attuazione di programmi e azioni condivise.

All'interno del Piano è stato individuato un albero della performance articolato in obiettivi di programmazione strategica e operativa. I risultati sono stati rilevati sulla base di tali schede, attraverso il calcolo degli indicatori di monitoraggio e di valutazione.

I risultati complessivamente raggiunti da parte dell'Ente camerale con riferimento agli obiettivi strategici definiti per l'anno 2017 nel Piano della Performance vengono riportati nella tabella di

sintesi di seguito, mentre il dettaglio degli obiettivi strategici e di quelli operativi è riportato negli specifici allegati.

IL TERRITORIO - SOSTENERE L' INNOVAZIONE E IL RILANCIO COMPETITIVO DEL TERRITORIO

Nel corso del 2017 l'Ente ha operato per il perseguimento dei seguenti obiettivi strategici riguardanti le attività per favorire l'attrazione degli investimenti, il miglioramento della qualità della vita e del territorio con una gestione intelligente della dimensione urbana, la riqualificazione del patrimonio locale e l'ammodernamento delle sue infrastrutture, la valorizzazione delle tipicità, del turismo provinciale e dell'ambiente.

Ambiti strategici di intervento / Aree strategiche	Performance
Sostenere l'innovazione e il rilancio competitivo dei territori - Missione 011 "Competitività e sviluppo delle imprese"	100%
1.01 - Aumento del senso di fiducia delle imprese verso le Camere di commercio	100%
1.02 - Rafforzare l'utilizzo costante dell'informazione statistica come strumento di analisi e di comprensione dei fenomeni economici e del fabbisogno del territorio	100%
1.03 - Garantire il rafforzamento delle imprese già esistenti	100%
1.04 - Favorire lo sviluppo imprenditoriale	100%
1.05 - Diffondere la cultura dell'innovazione, della ricerca e del trasferimento tecnologico quali strumenti di competitività delle PMI	100%
1.06 - Potenziamento attività di formazione (Aspiin)	100%
1.07 - Attrarre investimenti mediante il miglioramento della qualità della vita e del territorio con una gestione intelligente della dimensione urbana, e potenziamento infrastrutturale	100%
1.08 - Valorizzare il patrimonio locale, le eccellenze enogastronomiche e artigianali	100%

LE IMPRESE - RAFFORZARE IL MERCATO E PROMUOVERE L' IMPRESA ITALIANA NEL MONDO

L'impegno dell'Ente nel corso del 2017 è stato teso al miglioramento delle attività di promozione e informazione economica, sostegno alla competitività delle imprese,

consolidamento e sviluppo della struttura del sistema economico locale (promozione dello sviluppo economico del territorio e monitoraggio), studio e analisi dei dati sull'economia locale.

Ambiti strategici di intervento / Aree strategiche	Performance
Rafforzare il mercato e promuovere l'impresa italiana nel mondo – Missione 012 "Regolazione dei mercati" - Missione 016 "Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo"	100%
2.01 - Garantire la concorrenza nei mercati	100%
2.02 - Accompagnare e tutelare le imprese nel rilancio competitivo e nell'espansione all'estero (Aspiin)	100%
2.03 - Promuovere la regolazione del mercato	100%
2.04 - Semplificare la vita delle imprese	100%

NOI - RAFFORZARE LO STATO DI SALUTE DEL SISTEMA (NOI)

Il terzo ambito strategico di intervento dell'Ente ha riguardato il miglioramento del livello di efficienza dei servizi da rendere all'utenza, il rispetto della normativa in costante evoluzione, una sempre più estesa applicazione della telematizzazione, composizione delle controversie derivanti dalle relazioni economiche tra imprese e tra imprese e cittadini, unitamente al potenziamento delle attività di comunicazione e relazione istituzionale.

Ambiti strategici di intervento / Aree strategiche	Performance
Rafforzare lo stato di salute di salute del sistema – Missione 032 "Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche"	99,33%
3.01 - Garantire la solidità economica e patrimoniale	98%
3.02 - Garantire l'efficienza di gestione	100%
3.03 - Ottimizzazione del processo di programmazione, valutazione, rendicontazione e sviluppo risorse umane, Trasparenza, Prevenzione della corruzione	100%

Performance complessiva Aree Strategiche	99,78%

2.4 - Le criticità e le opportunità

Nel corso dell'anno è stato effettuato un monitoraggio semestrale sullo stato di attuazione dei progetti definiti nell'ambito degli obiettivi operativi che ha consentito all'Ente di fronteggiare le varie difficoltà che si sono manifestate, rispetto al perseguimento di alcuni obiettivi, procedendo, in alcuni casi, alla correzione degli stessi.

Infatti il monitoraggio intermedio, ma anche quello finale, sono un importante strumento di ausilio ai fini del miglioramento delle attività di programmazione.

Nel corso dell'anno è stato dato corso allo sviluppo dei sistemi di pianificazione, monitoraggio e valutazione della performance globale della Camera sia da un punto di vista qualitativo che quantitativo, con l'adozione dei documenti di programmazione e di consuntivazione, con l'assegnazione degli obiettivi e la valutazione del grado di raggiungimento degli stessi.

E' proseguita l'attività relativa al sistema di misurazione dei costi dei processi camerali. Tutto il personale ha utilizzato un aggiornato applicativo informatico finalizzato alla rilevazione delle ore destinate mensilmente ai singoli processi. Nella seconda parte dell'anno poi, in continuità agli anni precedenti, si è dato corso alla complessa attività di misurazione dei costi dei processi relativi all'anno precedente, che ha consentito altresì di produrre e pubblicare le informazioni richieste in tale ambito dai decreti legislativi n. 33/2013 e 97/2016.

Sono state svolte varie attività per migliorare la trasparenza amministrativa dell'Ente.

A fronte delle opportunità offerte dall'applicazione del Ciclo della performance, occorre considerare tuttavia la difficoltà, per la struttura sotto organico dell'ente, a far fronte ai numerosi adempimenti da esso derivanti.

Si evidenzia, inoltre, che nel mese di ottobre 2017, su specifica richiesta del dipendente interessato, è stato autorizzato il comando di n. 1 unità di personale di categoria D preposta alla gestione del Ciclo della Performance presso altra amministrazione (Comune di Formia), con conseguente contrazione delle risorse per il presidio del complesso delle attività previste in tale ambito.

Le nuove esigenze di risorse umane per la gestione del Ciclo della Perfromance, che si sono verificate a seguito della mancanza di tale unità, dovranno essere verificate nell'ambito della prevista riorganizzazione conseguente all'accorpamento dell'Ente camerale.

Si segnala, inoltre, che a partire dal mese di gennaio 2018 e fino al 30 giugno 2018, è stata assegnata al Servizio I, nel cui ambito rientra la funzione del Controllo di gestione, a supporto del Responsabile del Servizio, una risorsa a tempo parziale di categoria B3, in condivisione con il Servizio II, per l'espletamento di alcune attività operative connesse al Controllo di gestione.

3. OBIETTIVI: RISULTATI RAGGIUNTI E SCOSTAMENTI

Area strategica

IL TERRITORIO – Sostenere l'innovazione e il rilancio competitivo dei territori

1.1 Obiettivo strategico: Aumento del senso di fiducia delle imprese verso le Camere di commercio

Nel corso del 2017 la Camera di Commercio ha continuato il suo impegno nel miglioramento dell'utilizzo degli strumenti di comunicazione, favorendo in modo sempre più ampio l'accessibilità alle informazioni, per consentire un rapporto diretto tra l'amministrazione e la collettività, anche allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità. Nel corso dell'anno è stata data ampia pubblicità dei dati inerenti i diversi aspetti della propria organizzazione e dei servizi erogati, nonché delle iniziative promozionali sviluppate. Si è provveduto, in particolare, alla diffusione delle informazioni soprattutto attraverso comunicati stampa, sito internet istituzionale, e attraverso la pagina Facebook.

Nel corso dell'anno è stato effettuato l'aggiornamento dei dati nella piattaforma CRM con particolare riferimento al miglioramento dei modelli utilizzabili nelle campagne di comunicazione. L'iniziativa è stata finalizzata alla predisposizione di modelli di comunicazione maggiormente efficaci. Sono state effettuate varie campagne di comunicazione.

Si è dato corso al progetto Unioncamere "Crescere in digitale" con la realizzazione di n. 2 Laboratori Territoriali (in data 24/1/2017 e 30/11/2017) per l'avvio dei tirocini di giovani neet presso le aziende della provincia. E' stata, altresì, effettuata una campagna di comunicazione relativa allo sviluppo del progetto Ultranet.

Nel corso dell'anno, in fase di aggiornamento del Piano della Performance, si è ritenuto di rivedere la previsione di aggiornamento della Carta dei Servizi, in considerazione della prevista riorganizzazione dell'Ente per gli accorpamenti previsti dalla riforma introdotta dal D.Lgs. 219/2016.

1.2 Obiettivo strategico: Rafforzare l'utilizzo costante dell'informazione come strumento di analisi e di comprensione dei fenomeni economici e del fabbisogno del territorio

Nel campo dell'informazione economica si è proseguito nel sostegno di studi, a carattere territoriale e settoriale, per mettere a disposizione l'importante patrimonio informativo, d'anagrafe d'impresa e di tipo statistico-economico, strategico per la conoscenza del sistema economico locale e delle sue dinamiche. In particolare sono stati predisposti n. 5 Report statistici:

a) Bollettino trimestrale Excelsior sui programmi occupazionali delle imprese

b) Tavole statistiche Excelsior corredate da glossario e classificazioni di riferimento per l'indagine

c) Report n. 1 - Le imprese e il tessuto imprenditoriale della provincia di Frosinone al 31/12/2016

d) Report n. 2 - Addetti e unità locali delle imprese in provincia di Frosinone nel 2016

e) Report n. 3 – Le imprese e il tessuto imprenditoriale della provincia di Frosinone al 30/6/2017

Sono stati predisposti appositi articoli per la pubblicazione sul sito camerale.

1.3 Obiettivo strategico: Garantire il rafforzamento delle imprese già esistenti

In considerazione delle consistenti difficoltà di accesso al credito, soprattutto da parte delle piccole imprese la Camera di Commercio ha stipulato negli scorsi anni convenzioni con Istituti di credito e Confidi operanti sul territorio. Nel corso dell'anno sono state realizzate iniziative di monitoraggio sulle garanzie del credito rilasciate dall'Ente; in particolare sono stati realizzati n. 3 report in data 31/03/2017, 31/07/2017 e 30/11/2017.

1.4 Obiettivo strategico: Favorire lo sviluppo imprenditoriale

Allo scopo di favorire lo sviluppo imprenditoriale nelle sue diverse articolazioni, nel corso dell'anno sono state sostenute numerose iniziative, sia direttamente dalla Camera di Commercio che attraverso la sua azienda speciale Aspiin. Si è voluto in tal modo favorire la creazione delle nuove imprese.

Nel 2017 si è concluso il progetto EMOR, cui la Camera di Commercio ha partecipato in qualità di partner nell'ambito del programma europeo Erasmus+. Si tratta di un progetto europeo, con un partenariato transnazionale costituito da Turchia (capofila), Italia (Camera di Commercio di

Frosinone, con la collaborazione di ASPIIN, e Consorzio Innopolis); Portogallo; Spagna; Lituania. Sono state sviluppate le attività di project management e assicurato il contributo alle attività di studio e di confronto sui diversi sistemi di formazione professionale (VET System).
Nel corso del 2017 sono state sviluppate numerose attività nell'ambito del progetto europeo Pre-Solve Preventing Business Failure And Insolvency, coordinato da Eurochambres (Bruxelles). Il progetto coinvolge un partenariato di 15 Camere europee nazionali e locali appartenenti a otto Paesi. E' stata realizzata una vasta attività di sensibilizzazione sul progetto finalizzato alla sperimentazione di strumenti a sostegno delle imprese in difficoltà, con coinvolgimento di Associazioni di categoria, Ordini professionali, altri Enti. Sono state realizzate attività di sperimentazione e cinque seminari alle imprese: 30 maggio 2017; 20 luglio 2017; 19 settembre 2017 c/o sede Legacoop di Frosinone; 27 settembre 2017 c/o sede Confartigianato di Frosinone; 3 ottobre 2017 c/o sede Ambulanti Oggi di Frosinone. Inoltre sono stati effettuati incontri con gli Ordini professionali dei Dottori commercialisti di Frosinone e di Cassino, dei Consulenti del Lavoro di Frosinone e con la Asl. È stata sviluppata un'articolata interlocuzione con l'Ordine degli Psicologi del Lazio. Sono state quindi stipulati accordi con le Associazioni Ambulanti Oggi, CNA, Confartigianato, Legacoop e con l'Ordine dei Dottori commercialisti di Frosinone e l'Ordine degli Psicologi del Lazio.
Nell'ambito del sostegno per l'imprenditoria femminile, sebbene per l'anno 2017 non siano state approvate nuove iniziative, in data 12 maggio 2017 è stata organizzata la cerimonia di premiazione del Premio Donna Impresa, ideato, appunto, dal Comitato per l'Imprenditoria Femminile.
L'Ente ha sviluppato uno specifico progetto su "Orientamento al lavoro e alle professioni", ed ha organizzato l'evento "Alternanza Day" (2 ottobre 2017), per presentare gli strumenti per l'alternanza scuola-lavoro che il sistema camerale mette a disposizione delle Imprese, degli Istituti scolastici e dei Professionisti.
Mediante il coinvolgimento del sistema territoriale sono state condivise, altresì, le seguenti azioni: - Premio "Storie d'alternanza" per valorizzare e dare visibilità ai racconti dei progetti d'alternanza scuola lavoro ideati, elaborati e realizzati dagli studenti e dai tutor degli Istituti scolastici italiani di secondo grado. Tale iniziativa mira ad accrescere la qualità e l'efficacia dei percorsi di alternanza scuola-lavoro, facendone, con la collaborazione attiva delle imprese e degli Enti ospitanti, un'esperienza davvero significativa per gli studenti attraverso il "racconto" delle attività svolte e delle competenze maturate. - Bando Alternanza Scuola Lavoro 2017: erogazione voucher alle imprese per l'attivazione di percorsi di alternanza scuola lavoro.
Inoltre, l'Ente camerale, vista l'istituzione del Registro nazionale per l'alternanza scuola-lavoro di cui alla Legge n. 107/2015 art.1 comma 41 e considerate le nuove competenze attribuite

dalla legge di riforma del Sistema camerale (Decreto legislativo 219 del 25 novembre 2016), ha assunto un ruolo attivo nella promozione delle attività di alternanza scuola-lavoro, avvicinando le imprese ai percorsi scolastici di alternanza e contribuendo allo sviluppo del sistema economico locale. Si rimanda, altresì, alla relazione al bilancio dell'azienda speciale Aspiin per le ulteriori informazioni sulle iniziative in argomento realizzate in collaborazione con la Camera di Commercio.

1.5 Obiettivo strategico: Diffondere la cultura dell'innovazione, della ricerca e del trasferimento tecnologico quali strumenti di competitività delle PMI di fiducia delle imprese

Nell'ambito del Piano Nazionale Industria 4.0 e delle nuove competenze in materia di digitalizzazione delle imprese che il Legislatore ha attribuito alle Camere di Commercio, nel corso dell'anno 2017, è stato sviluppato il progetto PID (facente parte dei progetti connessi con l'incremento del Diritto annuale). L'Ente camerale ha realizzato due seminari tecnici al fine di presentare il Punto Impresa Digitale alle imprese, illustrandone funzioni, compiti e servizi offerti, aumentare la conoscenza e la consapevolezza da parte delle imprese delle tecnologie Industria 4.0 e delle nuove soluzioni che esse offrono, diffondere la conoscenza degli incentivi e delle opportunità del Piano Nazionale Industria 4.0, favorire l'orientamento verso i servizi erogati dai PID e dagli altri attori del network nazionale Industria 4.0 (Digital Innovation Hub, Competence Center). I seminari informativi, organizzati in collaborazione con Unioncamere, Infocamere e il Parco Scientifico e Tecnologico del Lazio Meridionale (Pa.L.Mer.), si sono svolti i giorni 18 e 19 dicembre presso la sede camerale di Frosinone.

La Camera di Commercio di Frosinone, nell'ambito delle proprie iniziative volte a favorire lo sviluppo dell'economia locale, ha sostenuto e incentivato, attraverso il bando A.I.D.A., i programmi di innovazione tecnologica. I contributi camerali, a titolo di interventi di sostegno a fondo perduto, sono stati erogati a favore di microimprese e piccole imprese di produzione e di servizi ai sensi della normativa comunitaria.

Con Deliberazione di Giunta camerale n. 23 del 06 marzo 2017 è stato disposto di provvedere all'emanazione del Bando A.I.D.A. e di prevedere le relative risorse economiche per la realizzazione del progetto. Il Comitato di Valutazione, preposto alla verifica e alla rispondenza del programma di innovazione e del proponente ai requisiti previsti e provvede alla valutazione tecnico - economica dei progetti, è stato nominato con Deliberazione di Giunta n. 48 del 29 maggio 2017.

La pubblicazione del Bando e i relativi adempimenti sono stati stabiliti con determinazione

dirigenziale n. 212 del 3 maggio 2017 e con determinazione n. 340 del 25 luglio 2017.
Il partner tecnologico incaricato della gestione e del coordinamento delle attività connesse al Bando è stato individuato nel Pa.L.Mer. - Parco Scientifico e Tecnologico del Lazio Meridionale (determinazione dirigenziale n. 179 del 04 aprile 2017 e determinazione dirigenziale n. 529 del 28 novembre 2017).
Con determinazione dirigenziale n. 464 del 16 ottobre 2017 sono stati resi noti l'esito delle valutazioni delle domande ammesse, ammesse con riserva e non ammesse alla seconda fase di valutazione e, con determinazione dirigenziale del 28 dicembre 2017, sono stati resi noti gli esiti finali del Comitato di Valutazione.
L'Ente camerale ha organizzato (20 luglio 2017) un seminario sull'innovazione tecnologica e lo sviluppo territoriale. In tale ambito è stato illustrato, tra l'altro, "Tecnologia e valorizzazione del capitale strutturale: il progetto AIDA della Camera di Commercio di Frosinone".
Per le attività di sostegno ai laboratori di innovazione si rimanda alla relazione al bilancio dell'Azienda speciale Aspiin (corsi e seminari realizzati Fab Lab Corso Arduino Base e seminari nell'ambito dell'Open School Attività di Accoglienza e Orientamento).

1.6 Obiettivo strategico: Potenziamento attività di formazione

Per quanto riguarda le azioni svolte per il potenziamento dell'attività di formazione si rimanda alla relazione al bilancio dell'Azienda speciale Aspiin.

1.7 Obiettivo strategico: Attrarre investimenti mediante il miglioramento della qualità della vita e del territorio con una gestione intelligente della dimensione urbana, e potenziamento infrastrutturale

Con provvedimento della Giunta camerale del 06/3/2017 è stata decisa l'adesione alla proposta Unioncamere di proseguire il progetto Eccellenze in digitale anche nel 2017. Sono stati organizzati 6 incontri: Le opportunità del web e l'industria 4.0 (20/3/2017); Piattaforma e APP per l'efficienza gestionale (30/5/2017); Fare pubblicità e farsi trovare on-line (04/7/2017); Come utilizzare i social network (12/9/2017) Il mondo del "Mobile" (10/10/2017); E-commerce e analisi dei dati on-line (18/12/2017).
Tra le varie attività del 2017 espressamente dedicate al miglioramento della qualità del territorio, si segnalano l'adesione al partenariato pubblico con capofila l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale e composto dalla Camera di Commercio di Frosinone, dal Comune di Cassino, dall'ANCI Lazio e dal Pa.L.Mer. per la presentazione di una proposta progettuale a rete, denominata "FABULA" (FAte largo alla Banda Ultra Larga) e finalizzata alla diffusione delle potenzialità della banda ultra larga e al rafforzamento della capacità

amministrativa in ambito locale, a valere sull'apposito Avviso Pubblico del Ministero dello Sviluppo Economico e l'organizzazione, in collaborazione con il GAL Versante Laziale PNA, del convegno "Patto dei Sindaci - Terre Di Comino Smart Land" (Frosinone, 12 aprile 2017) sul tema della programmazione dei cambiamenti climatici.

1.8 Obiettivo strategico: Valorizzare il patrimonio locale, le eccellenze enogastronomiche e artigianali

Negli ultimi anni la Camera di Commercio di Frosinone, nel ripensare le politiche di sviluppo del territorio, ha individuato nel turismo uno dei settori economici con i più ampi margini di crescita negli anni a venire e ha pertanto investito notevoli risorse nel marketing territoriale, potenziando così tutte le azioni destinate a rafforzare l'immagine e la visibilità all'esterno del prodotto-territorio e ad aumentarne la competitività e l'attrattività. In questa cornice di riferimento, l'Ufficio, nel corso del 2017 ha realizzato o collaborato alla realizzazione di diversi progetti. Tra le diverse attività, si segnalano: la collaborazione con l'Azienda Speciale ASPIIN alla redazione del nuovo progetto di valorizzazione e rilancio territoriale denominato "Ciociaria Terra dei Cammini" finalizzato alla valorizzazione del territorio provinciale quale destinazione turistica e alla costituzione di prodotti turistici territoriali che rispondano alle nuove esigenze del mercato (Sviluppo di un Portale turistico ed informativo; Programma di alta formazione per Guide turistiche; Promozione del territorio tramite la partecipazione a fiere di settore e organizzazione di educational tour rivolti ai principali Tour Operator); l'organizzazione, in collaborazione con la Camera di Commercio di Rieti, del seminario "Il turismo accessibile a tutti" (Cassino, 22-24 maggio 2017), iniziativa che punta a creare un'offerta di turismo accessibile al Cammino di San Benedetto, migliorando strutture e servizi lungo l'itinerario che attraversa alcuni tra i luoghi più incantevoli della Ciociaria e della Sabina; la collaborazione alla realizzazione della XX edizione del Workshop Turistico Internazionale Buy Lazio, con l'organizzazione di un tour post-workshop in provincia di Frosinone dedicato ai segmenti turistici enogastronomico, culturale e termale (16-17 settembre 2017).

Nel corso dell'anno si è provveduto, inoltre, all'ideazione e alla redazione del progetto "Turismo e Cultura", approvato dal Consiglio camerale con Deliberazione n. 14 del 27 aprile 2017 e autorizzato dal Ministero dello Sviluppo Economico tra i progetti atti a incrementare per gli anni 2017, 2018 e 2019 la misura del diritto annuale fino a un massimo del 20%.

Tale progetto di valorizzazione territoriale è scaturito dall'analisi dei dati e delle tendenze contenute nel Piano Strategico Nazionale per il Turismo e articolato principalmente su tre distinti, ma integrati, segmenti turistici: il turismo religioso, il turismo culturale e il turismo enogastronomico. Per quanto riguarda il segmento turistico religioso, tutti gli interventi di

promozione sono stati rinviati al 2018. Quanto al turismo culturale, la Camera di Commercio, sulla base delle risorse finanziarie all'uopo stanziate e in applicazione del vigente Regolamento per la concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi e ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi economici, ha sostenuto, attraverso la concessione di specifici contributi, 17 iniziative culturali facenti parte del protocollo d'intesa "Dagli eventi del territorio al territorio degli eventi" o che, comunque, si sono distinte per la qualità dell'offerta e sono risultate coerenti e funzionali con la programmazione camerale. Gli eventi cofinanziati nel corso dell'anno dall'Ente camerale sono stati: Certamen Ciceronianum Arpinas, Venerdì Santo ad Alatri, Saperi e Sapori nel Borgo, Atina Jazz Festival, Fiuggi Family Festival, Magnalonga - Borgo con Gusto di Settefrati, Tarantelliri - Festival di Musica Popolare, Premio Arpino Città di Cicerone, Gonfalone di Arpino, Concerto di Mezza Estate, Montecassino Lux, Colori e Sapori dal Mondo, Isola del Liri Blues & Jazz Fest, Festival Internazionale della Chitarra di Castrocielo, Centro Universitario Teatrale - Spettacolo, turismo, economia, scambio culturale To teach is to make culture e Mons Albetum Folk Festival. Per quanto concerne, infine, il turismo enogastronomico, la Camera di Commercio di Frosinone, nel dare attuazione alle proprie politiche di promozione delle produzioni agroalimentari locali, di valorizzazione delle eccellenze enogastronomiche di qualità e di rafforzamento della filiera corta e del chilometro zero, ha organizzato, in partenariato con il sistema camerale regionale, due eventi: Agralia e Buy Lazio. Agralia, la fiera nazionale dell'Agricoltura e dell'Ambiente, tenutasi nel polo fieristico di Sora dal 10 al 12 marzo 2017, si è rivelata una straordinaria vetrina espositiva del centro sud per la valorizzazione dei prodotti tipici, delle macchine e delle attrezzature agricole ed è stata arricchita da laboratori tematici, degustazioni guidate, incontri tecnici formativi dedicati a imprese e addetti ai lavori, spazi dedicati ai Parchi e hub tecnologici per la promozione delle start up innovative del territorio. La XX edizione del Workshop Turistico Internazionale Buy Lazio ha offerto la possibilità di promuovere, presso i buyer stranieri, il territorio e le sue migliori eccellenze e di agevolare così l'incontro tra domanda e offerta turistica. L'evento si è concluso con l'organizzazione di un tour post-workshop in provincia di Frosinone (16-17 settembre 2017) denominato "W² (Water & Wine) e dedicato al turismo enogastronomico, culturale e termale.

Nel corso del 2017, nel dare attuazione alle politiche camerali di promozione delle produzioni agroalimentari locali, sono state portate avanti diverse iniziative finalizzate alla valorizzazione delle eccellenze enogastronomiche di qualità, al rafforzamento della filiera corta e del chilometro zero e alla sensibilizzazione verso i produttori locali. Tra le attività realizzate si segnalano: la partecipazione, in partenariato con il sistema camerale regionale, all'organizzazione della IV edizione del Concorso per i Migliori Formaggi "Premio Roma"; l'organizzazione, in collaborazione con l'Azienda Speciale ASPIIN e la Coldiretti, dell'evento

Agrichef Ciociari (23 maggio 2017); l'organizzazione di degustazioni e cene a base di prodotti del territorio in occasione del Golden Gala, evento internazionale di atletica leggera (Roma, 8 giugno 2017); la realizzazione di tavoli tecnici a sostegno della Rattafia Ciociara; la partecipazione all'organizzazione della fiera Arti e Mestieri Expo (Roma, 14-17 dicembre 2017).
In esecuzione del nuovo "Regolamento per la concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi e ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi economici (in conformità all'art. 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e del D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254), sono stati concessi contributi a favore di iniziative realizzate da terzi sulla base del apposito bando pubblico.
Per quanto riguarda la piattaforma digitale Ciociaria - Terra dei Cammini, Slow Travel Fest, Salone del Turismo rurale, TTG, Borsa Turismo Archeologico, si rimanda alla relazione al bilancio dell'Azienda speciale Aspiin.
Si segnala che in fase di aggiornamento del Piano della Performance, la Giunta camerale ha preso atto che le iniziative di promozione turistica si erano concentrate sulla valorizzazione del territorio provinciale tramite un mix di azioni che vanno dallo sviluppo alla diffusione dell'offerta turistica e che in tale ambito Aspiin ha inteso puntare sugli strumenti di comunicazione, (portale ciociariaterradeicammini.com, partecipazione a fiere settoriali, organizzazione di eventi/convegni, ideazioni di brochure, calendari, etc.) e non come inizialmente indicato, tramite attività sportive, legate esclusivamente alla realizzazione di percorsi di cammini religiosi.

Area strategica

LE IMPRESE – Rafforzare il mercato e promuovere l'impresa italiana nel mondo

2.1 Obiettivo strategico: Garantire la concorrenza nei mercati

Nel corso dell'anno è proseguita l'attività tesa al miglioramento della sorveglianza e vigilanza del mercato.
In particolare, sono state eseguite azioni di Sorveglianza per le attività dei Laboratori autorizzati alla verifica periodica distributori carburante sulla base di verifiche effettuate e da effettuare con i report di attività e le comunicazioni preventive; azioni di Sorveglianza per le attività dei Laboratori autorizzati alla verifica periodica strumenti per pesare sulla base delle verifiche effettuate e da effettuare con i report di attività e le comunicazioni preventive; azioni di Sorveglianza per le attività Orafi – Assegnatari marchi di identificazione dei metalli preziosi; azioni di Sorveglianza per le attività dei Centri tecnici per cronotachigrafi digitali autorizzati dal MISE.
Si è provveduto, inoltre, per migliorare l'efficienza del servizio, all'inoltro ad Infocamere delle

richieste delle carte tachigrafiche entro 2 giorni lavorativi dal ricevimento della domanda dell'utente.

2.2 Obiettivo strategico: Accompagnare e tutelare le imprese nel rilancio competitivo e nell'espansione all'estero

Per quanto riguarda l'attività svolta per il sostegno all'Internazionalizzazione si rimanda alla relazione al bilancio dell'Azienda speciale Aspiin.

2.3 Obiettivo strategico: Promuovere la regolazione del mercato

Nell'ambito dell'attività di regolazione del mercato, l'Ente è stato altresì impegnato nella diffusione di servizi che consentono di giungere alla soluzione delle controversie che dovessero insorgere nelle relazioni tra operatori e consumatori, in maniera rapida, flessibile ed efficace, attraverso gli istituti della Mediazione, della Conciliazione e dell'Arbitrato. Si rimanda alla relazione al bilancio dell'Azienda speciale Aspiin per ulteriori informazioni riguardanti la Mediazione e la Conciliazione.

In materia di commercio internazionale, nel corso dell'anno 2017 sono stati rilasciati complessivamente n. 2279 Certificati d'Origine e sono state sottoposte a controllo a campione n. 179 dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà contenute nelle richieste di rilascio dei predetti Certificati d'Origine.

In ambito sanzionatorio sono state attuate iniziative di informazione e aggiornamento sulle procedure rivolte a tutti i Verbalizzanti, finalizzate ad evitare errori nell'indicazione dell'Autorità competente a ricevere i rapporti e gli scritti difensivi, nelle materie di competenza dell'Ente, eliminando casi di nullità dei verbali medesimi, e in ogni caso, per la migliore la collaborazione tra Soggetti preposti alla tutela del mercato.

Per i Protesti si evidenzia che il numero di istanze presentate nell'anno 2017 è stato pari a 402. I giorni di attesa sono stati complessivamente pari a 2.180, per un tempo medio di evasione delle istanze pari a 5,42 gg (2.180:402 = 5,42).

In riferimento all'attività di assistenza all'utenza per le procedure per il deposito dei titoli di proprietà industriale, nel corso dell'anno 2017, dopo un periodo di verifica circa la effettiva utilità per l'utenza di poter contare sul servizio di compilazione dei moduli di domanda per marchi nazionali, è stata studiata una soluzione compatibile con le norme vigenti ed approntato uno schema di regolamento per l'applicazione di una tariffa congrua da richiedere per la materiale compilazione dei moduli.

Sono in corso di acquisizione ulteriori informazioni necessarie a completare l'istruttoria e a verificare la effettiva consistenza della domanda presso l'utenza di tale servizio.

Nel corso dell'anno è proseguita l'attività dell'Organismo di controllo dei prodotti a DO (n. 95 richieste pervenute e campioni analizzati), e di utilizzo della sala panel (n. 16 giornate di utilizzo a cura dell'azienda speciale Aspiin).

2.4 Obiettivo strategico: Semplificare la vita delle imprese

In materia di Registro delle Imprese, durante i primi mesi dell'anno, ha avviato il procedimento per la cancellazione delle imprese ai sensi del DPR 247/2004 (imprese individuali e società di persone non operative).
Il procedimento è stato avviato nei confronti di 20 imprese per il DPR 247/2004 (17 soc. e 3 D.I.) e per 47 imprese individuali è stato emesso il decreto di cancellazione, sempre ai sensi del DPR 247/04, su delega del Giudice del Registro (provv. RVG 516/08del 09.12.2008).
Sono state inviate le raccomandate a titolari/amministratori con l'avviso dell'avvio del procedimento, e sono state effettuate le pubblicazioni all'albo camerale.
Sono state eseguiti i prescritti accertamenti sulle eventuali movimentazioni fiscali per i casi previsti dagli orientamenti ministeriali.
A seguito di istruttoria: 4 società di persone risultavano effettivamente operative; 1 società si è cancellata con istanza di parte; 1 impresa individuale si è cancellata con istanza di parte.
Tutti gli altri casi sono stati trasmessi in data 23.10.2017 al Tribunale di Frosinone per il provvedimento di cancellazione a seguito dei quali il Giudice del Registro, ha emanato i seguenti provvedimenti n. RVG 1426/2017 del 05.11.2017 e n. RVG 1409/2017 del 03.11.2017.
La Camera di Commercio di Frosinone ha continuato attivamente all'iniziativa Tavolo Tecnico SUAP della Regione Lazio, presieduto dall'assessorato alle Attività Produttive. Il Tavolo Tecnico ha il compito di definire una modulistica unica regionale per tutte le attività economiche e propone come piattaforma digitale quella utilizzata dalle Camere di Commercio. Al Tavolo partecipano alcuni comuni più rappresentativi (Roma, Civitavecchia, Viterbo, Comunità Montana della Valcomino in rappresentanza di 16 comuni del frusinate) ed anche gli enti terzi (ASL, Agenzia per il Turismo, ARPA, Amministrazione Provinciale di Roma, Vigile del Fuoco, Enti per l'edilizia ecc.). Nel corso dell'anno 2017, successivamente alla pubblicazione (BURL n.25 del 29.03.2016) con D.G.R. 22.03.2016 nG02708, di una prima serie di modulistica approvata in materia di commercio e artigianato, è stata approvata con DRG del 29.12.2016 (supp n.1 BURL n.4 del 12.01.2017) un'ulteriore serie di modulistica relativa ai laboratori artigiani e all'attività di autoriparazione. Il Tavolo Tecnico Regionale con l'entrata in vigore al 1.7.2017 del D.Lgs. n.124/2016 e D. Lgs. n.222/2016, ha sospeso momentaneamente l'attività.

Si segnala infine che al 31.12.2017 sono 40 i Comuni della provincia che hanno aderito alla piattaforma camerale, tra cui il capoluogo di provincia: Acuto, Anagni, Aquino, Arce, Arnara, Arpino, Casalattico, Castro dei Volsci, Ceccano, Ceprano, Cervaro, Collepardo, Falvaterra, Filettino, Fontana Liri, Frosinone, Guarcino, Monte San Giovanni, Campano, Paliano, Pastena, Patrica, Picinisco, Pico, Piglio, Pignataro Interamna, Pofi, Pontecorvo, Posta Fibreno, Ripi Rocca d'Arce, Roccasecca, San Giovanni Incarico, Santopadre, Supino, Torrice, Trivigliano, Vallecorsa, Veroli, Vico nel Lazio, Villa Santo Stefano.

Considerata l'importanza che la Posta Elettronica Certificata ha assunto per la qualità dell'informazione anagrafica, sono state avviate alcune iniziative per la diffusione e la regolarizzazione delle PEC da parte delle imprese: 1) Adozione nei procedimenti istruttori di tutte le pratiche telematiche (comprese le pratiche REA accogliendo la tesi più restrittiva degli orientamenti tra i vari RR.II.) del controllo preventivo della validità della PEC, quale condizione necessaria per l'iscrizione; 2) Avvio del procedimento di cancellazione delle pec risultate revocate, non univoche o comunque non valide, nei confronti di 4.850 imprese che alla data di aprile 2017 risultavano con pec irregolari.

Il procedimento è stato avviato con la pubblicazione della documentazione all'albo camerale, ai sensi dell'art. 8, c.3, L. 241/1990, con avviso n. 1/2017 prot. 5311 del 27.04.2017, dato l'elevato numero dei destinatari. Contemporaneamente è stata pubblicata la notizia sui quotidiani locali nei primi giorni di maggio 2017.

Alle imprese è stato indicato di regolarizzare la pec entro un termine, e che decorso inutilmente sarebbero state trasmesse al Giudice del Registro tutte le istruttorie non regolarizzate per la cancellazione.

Molte imprese hanno regolarizzato la PEC, mentre alla fine del procedimento sono state trasmesse 4.847 posizioni al Giudice del Registro che ne ha disposto la cancellazione con apposito provvedimento n.1181/2017 del 13.10.2017. Le cancellazioni sono state effettuate tramite il servizio automatizzato e gratuito predisposto da Infocamere.

Durante i primi mesi dell'anno, è stato avviato il procedimento per la cancellazione delle imprese ai sensi dell’art. 2490 c.c. (società di capitali in liquidazione che non abbiano presentato bilanci d’esercizio per tre anni consecutivi).Il procedimento è stato avviato nei confronti di 55 imprese. Sono state inviate le raccomandate ai liquidatori con l’avviso dell’avvio del procedimento, e sono state effettuate le pubblicazioni all’albo camerale. In qualche caso è stato necessario procedere alla notifica tramite la pubblicazione all’albo pretorio del comune della sede legale dell’impresa. A seguito di istruttoria 3 società hanno regolarizzato la propria posizione depositando i bilanci. Tutti gli altri casi sono stati trasmessi al Giudice del Registro per il provvedimento di cancellazione. Il Giudice del Registro, ha emanato il provvedimento

RVG 1328/2017 del 24.10.2017 disponendo la cancellazione di tutte le società. Le imprese indicate nei provvedimenti sono state tutte cancellate con apposita pratica d'ufficio. Nel corso dell'anno 2017 è proseguita l'attività di gestione in via informatica, tramite la procedura Cert'O gestita da Infocamere, del rilascio dei Certificati di Origine. L'attività ha riguardato tutte le fasi dall'approvvigionamento dei formulari cartacei dei Certificati di Origine, al progressivo inserimento delle richieste dei certificati cartacei presentati dalle Imprese, sino all'istruttoria e rilascio dei certificati richiesti on line. Alla data del 31/12/2017 risultano essere n.98 le imprese che hanno aderito alla procedura di invio telematico delle richieste di Certificato di Origine, n.38 in più rispetto al 31/12/2016. Nel periodo ricompreso tra il 01/01/2017 e il 31/12/2017 risultano emessi n.2308 Certificati di Origine, di cui n. 29 annullati successivamente alla emissione. Dei n. 2279 Certificati, risulta che tutti i certificati sono stati richiesti on line con invio telematico della richiesta di emissione e che nessun certificato è stato emesso a seguito di richiesta di tipo cartaceo. L'inoltro in via telematica ha rappresentato, quindi, il 100% del totale dei Certificati di Origine emessi.

Area strategica

3. NOI – Rafforzare lo stato di salute del sistema

3.1 Obiettivo strategico: Garantire la solidità economica e patrimoniale

Nel corso dell'anno sono state sostenute azioni per risolvere alcune problematiche per l'invio delle informative alle imprese riguardanti il pagamento del Diritto Annuale (imprese che non hanno pec o che hanno la pec non attiva per scadenza dei termini e non hanno ricevuto l'Informativa telematica). Sono stati utilizzati gli elenchi messi a disposizione di Infocamere per l'invio di informative cartacee, contenenti altresì la segnalazione di irregolarità nei pagamenti di precedenti anni.

In particolare, sono state effettuate campagne CRM in fase di scadenza del diritto annuale, avvisi su quotidiani, avvisi sul sito web. Entro il mese di novembre è stata avviata una campagna informativa indirizzata agli utenti Telemaco e alle imprese munite di pec. Un'altra campagna per il recupero del diritto annuale 2015 non ancora iscritto a ruolo è stata condotta nei confronti delle imprese che presentavano un incompleto pagamento e che risultavano munite di pec attiva. Sono state inviate n. 1.119 PEC a varie società (Srl, Sas, DI, SNC ecc.)

Come già indicato precedentemente, le possibilità di sviluppo delle attività della Camera, hanno dovuto tenere conto della disposizione dell'art.28 del D.L. n. 90/2014, convertito in Legge n. 114/2014, di riduzione del 50% per l'anno 2017, dell'importo del diritto annuale a carico delle

imprese, di cui all'articolo 18 della legge 29 dicembre 1993, n. 580. È stato quindi necessario adottare misure di contenimento delle spese al fine di continuare a garantire la solidità economica e patrimoniale della Camera.
Si segnala che il Margine di Solidità Economica Patrimoniale dato dal rapporto (Diritto annuale incassato nell'anno) / (Totale Diritto annuale) è risultato pari a 0,65 rispetto al dato previsionale di 0,66.

3.2 Obiettivo strategico: Garantire l'efficienza di gestione

In riferimento ai termini di emissione dei mandati di pagamento, nell'anno 2017 sono stati effettuati n. 346 pagamenti di documenti passivi con tempo medio pari a 24,02 giorni.
Tale risultato è stato possibile grazie ad una attività di miglioramento dei flussi informativi interni relativi alle fatture in entrata, con tempestivo interscambio e condivisione, mediante procedure informatiche, dei documenti tra i diversi Servizi interessati dalla relativa gestione.
Nell'anno sono state inviate n. 429 avvisi di pagamento via e-mail, a fronte di n. 826 avvisi totali (di cui 350 sono relativi a regolarizzazioni, a versamenti di contributi e ritenute previdenziali e a pagamenti di imposte e tasse, per i quali non viene inviato l'avviso di pagamento). Nell'invio in n. 20 casi si sono presentati problemi di tipo tecnico rispetto alle caselle e-mail indicate all'Ufficio. La percentuale di avvisi di pagamento via e-mail sul totale degli avvisi di pagamento è stata pari all'86%.
Sono state pagate n. 278 fatture entro 30 gg (al netto di subprocedimenti esterni) rispetto alle n. 346 fatture pagate in totale, pari quindi all'80%. Il target previsto era il 99%.
Nell'ambito delle attività di ottimizzazione della gestione del patrimonio immobiliare e mobiliare dell'Ente, si evidenzia che nel corso dell'anno 2017 la Camera di Commercio di Frosinone, in adempimento alla delibera di Giunta n.4 del 30.01.2017 e n.38 del 11.04.2017, ha sottoscritto un accordo avente ad oggetto la concessione d'uso dell'immobile di Via A. De Gasperi all'Ater della provincia di Frosinone. Sono stati effettuati, altresì, monitoraggi sullo stato della sede storica, anche in considerazione del predetto accordo di concessione in uso all'Ater.
Anche sull'immobile di via Roma si è provveduto alla revisione dell'impianto di riscaldamento e condizionamento, alla revisione periodica semestrale degli estintori, vari interventi di manutenzione ordinaria, ulteriori adempimenti relativi alla conclusione dei lavori di adeguamento dell'impianto antincendio dell'autorimessa e lavori per riapertura, lavori di rifacimento dei frontalini e cornicioni condominiali, comprensiva anche della impermeabilizzazione del terrazzo.
Allo scopo di ottimizzare la gestione delle polizze assicurative dell'Ente, per garantire la

massima copertura dai rischi o pericoli di deterioramento o diminuzione del patrimonio, causati da fattori naturali, comportamenti umani e situazioni legali per i quali la Camera di Commercio, in qualità di persona giuridica pubblica, potrebbe essere chiamata a rispondere, sono state riviste le polizze assicurative aderendo alle nuove soluzioni comunicate dal Broker, a seguito di migliori quotazioni ottenute sul mercato assicurativo.

In fase di aggiornamento del Piano della Performance, tenuto conto della pubblicazione del DM 8 agosto 2017, della conseguente necessità di attivazione delle procedure per l'accorpamento tra le Camere di Commercio di Frosinone e quella di Latina, delle priorità riorganizzative e delle esigenze di uniformare le procedure tra le due strutture camerali, e quindi anche quelle relative alla produzione degli atti amministrativi, è stato ritenuto di rinviare l'introduzione dell'utilizzo della firma digitale per delibere e determine all'esito del confronto tra strutture.

3.3 Obiettivo strategico: Ottimizzazione del processo di programmazione, valutazione, rendicontazione e sviluppo risorse umane

Per l'aggiornamento del personale è stata disposta la partecipazione a n. 13 corsi in materia di Riforma Madia, Antiriciclaggio, Brevetti e Marchi, Appalti, Leggi speciali, ecc. È stata poi assicurata la partecipazione di personale dell'ente a varie linee formative gestite a livello nazionale da Unioncamere, in particolare in tema di alternanza scuola-lavoro, digitalizzazione, anticorruzione, performance e privacy. Tale attività è stata sviluppata anche nell'ottica delle nuove funzioni attribuite alle Camere di Commercio a seguito dell'emanazione del D.lgs. 219/2016 e della conseguente fase di riorganizzazione del sistema.

Nel mese di dicembre è stato sviluppato un corso sul tema dell'Anticorruzione, dalla Camera di Commercio, in collaborazione con l'Istituto Tagliacarne, per tutti i dipendenti.

Sempre per quanto riguarda le attività organizzative e formative finalizzate a garantire l'integrità prevenendo rischi di fenomeni di corruzione si evidenzia che è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2017-2019 e predisposta la Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione per l'anno 2017. È stato quindi effettuato un monitoraggio per la costante verifica della pertinenza e della efficacia dell'azione del P.T.P.C.T 2017-2019, sebbene nell'ambito di tale attività di monitoraggio non è stato redatto il rapporto di audit. È stato inoltre attuato l'aggiornamento del personale in materia di anticorruzione ed integrità con corso di formazione effettuato in sede con la collaborazione dell'Istituto Tagliacarne.

Nel corso dell'anno è stata sostenuta l'attività tesa al miglioramento della gestione delle pubblicazioni sul sito web. Nel mese di ottobre è stato realizzato presso la sede camerale un corso di formazione su "Pubblicamera/trasparenza", organizzato in collaborazione con Infocamere. Si è provveduto, quindi, all'adeguamento ed aggiornamento delle pubblicazioni

relativamente alle normative in materia di trasparenza, ed è stata altresì realizzata, nel mese di dicembre, la Giornata della trasparenza e della Legalità.
Nel corso dell'anno è proseguita l'attività di sviluppo del sistema di misurazione dei processi camerali (Kronos). Tutto il personale ha utilizzato uno specifico applicativo informatico finalizzato alla rilevazione delle ore destinate ai singoli processi. Si è poi dato corso alla complessa attività di misurazione dei costi dei processi relativi all'anno precedente, che ha consentito altresì di produrre e pubblicare le informazioni richieste, in tale ambito, dal D.lgs. 33/2013 e s.m.i.
Nell'ambito dei sistemi di pianificazione, monitoraggio e valutazione della performance globale della Camera, sono state attuate iniziative per l'ulteriore miglioramento dei documenti di programmazione e di consuntivazione. Sono stati perseguiti, in tale ambito, obiettivi di miglioramento dell'efficienza del sistema in uso e delle relative tempistiche attuative.
Per ciò che concerne la Privacy, è stata svolta l'attività istruttoria preliminare alla revisione del Regolamento vigente in funzione delle prescrizioni della normativa europea, da approvare nell'anno 2018, entro il 24 maggio. Successive valutazioni volte all'adozione di un nuovo Regolamento comune presso le Camere di Frosinone e Latina in prospettiva dell'accorpamento, hanno determinato il rinvio dell'esame ed approvazione del Regolamento da parte della Giunta e del Consiglio per la necessità di raggiungere una stesura comune della nuova regolamentazione, con la consorella di Latina.
Per ciò che attiene la Sicurezza è stata effettuata la selezione e la contrattualizzazione del Responsabile della Sicurezza (RSPP), nonché quella del Medico Competente, con durata annuale.
Si è provveduto alla formazione/addestramento dei dipendenti in materia di sicurezza sul lavoro – addetti antincendio e primo soccorso – il corso di aggiornamento (rischio medio) è stato effettuato dai VV. FF. Frosinone. È stato quindi attuato il monitoraggio delle attività del RSPP, la valutazione dell'efficacia del PVR – Piano valutazione del rischio previsto dal D. Lgs. 81/2008, le verifiche dello stato dei luoghi di lavoro delle sedi camerali. È stato effettuato, inoltre, il monitoraggio delle attività del Medico competente, sono state effettuate le visite ai dipendenti per la idoneità al lavoro.

3.1 Albero della Performance

Come già precisato nel paragrafo precedente, l'albero della performance all'interno del Piano della Performance per l'anno 2017, risulta dalle schede di programmazione strategica ed operativa. Per comodità di lettura, oltre ad esso, si riporta in allegato anche un'elaborazione

sintetica dei risultati strategici ed operativi utile per una più agevole lettura delle schede tecniche allegate relative alle tabelle degli obiettivi strategici ed operativi. Nelle predette schede per ciascun obiettivo sono riportati i seguenti dati: descrizione, indicatori, peso indicatori, target atteso e valore consuntivo, scostamenti, strutture e soggetti responsabili, quindi il grado di raggiungimento dell'obiettivo.

3.2 Aree ed obiettivi strategici

La performance complessiva delle Aree Strategiche è stata pari al 99,78%.
L'analisi di dettaglio viene riportata nelle allegate schede degli obiettivi strategici.

3.3 Obiettivi operativi

La performance operativa complessiva, quale media della performance operativa all'interno di ciascuna area strategica, è stata pari al 98,23%.
L'analisi di dettaglio viene riportata nelle allegate schede degli obiettivi operativi.

3.4 Obiettivi individuali

A tutto il personale sono stati assegnati obiettivi individuali. In particolare, nell'assegnazione degli obiettivi è stato utilizzata una graduazione sulla base della complessità degli stessi, che sono stati derivati direttamente dal Piano della Performance. Ove ciò non sia stato possibile sono stati comunque formulati obiettivi coerenti con le stesse linee programmatiche.
Nel Piano vengono evidenziati tutti gli obiettivi assegnati al Segretario generale e Dirigenti.
Il processo di valutazione del Personale per l'anno 2017 è stato attivato con la raccolta delle rendicontazioni degli obiettivi individuali. Sono state inoltre acquisite le rendicontazioni degli obiettivi delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Servizio nonché dell'Azienda speciale. I predetti dati sono stati posti alla base della predisposizione della presente Relazione sulla Performance. La valutazione del personale relativa all'anno 2017 è di prossima conclusione.
Si evidenzia che nel corso del 2017 sono state concluse le valutazioni del personale relativamente all'anno 2016. Inoltre, con deliberazione n. 8 del 30 gennaio 2017 è stata effettuata la valutazione dell'ex Segretario generale dell'Ente dr Federico Sisti, relativa al periodo gennaio-novembre 2015.
La valutazione del Segretario generale Dr. Giancarlo Cipriano in convenzione con la Camera di Commercio di Rieti (nonché Dirigente ad interim dell'Area Anagrafica-certificativa e dell'Area

Amministrativa-promozionale), come da deliberazione della Giunta camerale n. 10 del 30 gennaio 2017, è prevista a cura della Camera di commercio di Rieti. E' stata inviata dalla Camera di commercio di Frosinone, alla suddetta Camera di Commercio di Rieti, al termine della vigenza della Convenzione, una relazione concernente l'attuazione delle attività stabilite dalla convenzione medesima, con particolare riferimento alla presenza del Segretario generale presso l'Ente e allo svolgimento degli adempimenti amministrativi e gestionali.
N. 4 P.O. sono state valutate, per l'anno 2016, con un punteggio compreso nella fascia di punti 191-200, e per n. 1 unità con un punteggio compreso nella fascia 181-190 (su un massimo teorico di 200). Per il restante Personale, n. 2 unità hanno riportato un punteggio compreso tra 70-76, n. 2 unità tra 83-88, n. 17 unità tra 89-94, n. 20 unità tra 95-100 (di cui n. 4 unità con punteggio 100).

4. RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITA'

Nella presente sezione l'Ente intende rendicontare i risultati conseguiti in termini di efficienza ed economicità nell'anno oggetto della Relazione, e la sua capacità di gestire le risorse economiche anche attraverso un continuo monitoraggio.
Si riportano sinteticamente alcune informazioni rilevanti di carattere economico-patrimoniale elaborate dal competente Ufficio interno di Ragioneria.

INDICI PATRIMONIALI: MARGINE DI TESORERIA				
	2016	**2017**	**2018 (dati previsionali)**	**2019 (dati previsionali)**
ATTIVO CIRCOLANTE	**8.884.219**	**9.492.761**	**8.710.000**	**8.240.000**
Crediti di funzionamento netti	2.375.398	2.280.308	2.210.000	2.140.000
Disponibilità liquide	6.508.821	7.212.453	6.500.000	6.100.000
PASSIVO CIRCOLANTE	**2.077.708**	**2.400.401**	**2.397.261**	**2.482.261**
Debiti di funzionamento (entro 12 mesi)	1.174.326	1.232.419	1.200.000	1.200.000
Debiti per interventi economici (entro 12 mesi)	344.751	467.754	400.000	400.000
Debiti per servizi c/terzi	200.900	63.523	40.000	40.000
Debiti da investimenti	-	-	-	-
Fondo rischi e insolvenze /c bancari vincolati	183.754	272.261	357.261	442.261
Fondo rischi e oneri	173.976	364.444	400.000	400.000
MARGINE DI TESORERIA 1 (DISP. LIQUIDE / DEBITI FUNZI.TO+DEBITI DA INV.TO)				
Risultato simulazione	3,78	4,09	3,96	3,72
TARGET	1	1	1	1
MARGINE DI TESORERIA 2 (ATTIVO CIRCOLANTE / DEBITI FUNZI.TO+DEBITI DA INV.TO)				

Risultato simulazione	5,17	5,38	5,31	5,02
TARGET	2	2	2	2
MARGINE DI TESORERIA 3 (ATTIVO CIRCOLANTE / PASSIVO CIRCOLANTE al netto del Fondo rischi insolvenze)				
Risultato simulazione	4,69	4,46	4,27	4,04
TARGET	2	2	2	2

In particolare, il margine di tesoreria di seguito riportato evidenzia la correlazione tra attivo circolante e le sue fonti di finanziamento, sintetizzando la capacità dell'Ente di coprire i debiti a breve con la liquidità immediata e le disponibilità differite (crediti). Si fornisce di seguito l'evoluzione delle principali voci correnti dello stato patrimoniale.
Dal prospetto precedente si evince una capacità dell'Ente di fronteggiare i debiti a breve con mezzi immediatamente disponibili.

INDICI PATRIMONIALI: MARGINE DI STRUTTURA				
	2016	**2017**	**2018**	**2019**
IMMOBILIZZAZIONI	**10.113.140**	**9.755.125**	**9.278.278**	**9.038.187**
Materiali	7.577.131	7.343.063	7.099.669	6.860.938
Immateriali	24.400	12.200	4.000	2.640
Finanziarie	2.511.609	2.399.862	2.174.609	2.174.609
PATRIMONIO NETTO	**14.916.609**	**13.754.163**	**12.982.200**	**12.533.016**
PASSIVO FISSO	**2.489.340**	**2.697.909**	**2.704.909**	**2.824.909**
Debiti di finanziamento	-	-	-	-
Trattamento di fine rapporto	2.489.340	2.697.909	2.704.909	2.824.909
MARGINE DI STRUTTURA (1) (PN/Immobilizzazioni)				
Risultato simulazione	1,47	1,41	1,40	1,39
TARGET	1,00	1,00	1,00	1,00
MARGINE DI STRUTTURA (2) (PN+Debiti finanziamento/Immobilizzazioni)				
Risultato simulazione	1,47	1,41	1,40	1,39
TARGET	1,00	1,00	1,00	1,00
MARGINE DI STRUTTURA (3) (PN+Passivo fisso/Immobilizzazioni)				
Risultato simulazione	1,72	1,69	1,69	1,70
TARGET	1,00	1,00	1,00	1,00

Tutti e tre i margini definiti nel prospetto precedente risultano, attualmente, al di sopra dei valori di target previsti per i margini di struttura.

5. PARI OPPORTUNITA' E BILANCIO DI GENERE

Si riportano dati e informazioni riguardanti le azioni e i progetti della Camera di Commercio con una più immediata ricaduta in termini di genere, in particolare la promozione dell'imprenditoria femminile.

Benchè l'Ente non abbia ancora realizzato un bilancio di genere, si prevede comunque un processo evolutivo per mettere a regime la realizzazione di tale strumento, integrandolo compiutamente nel processo di gestione della performance.

E' stata altresì realizzata una indagine sul benessere organizzativo.

6. IL PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE E IL COLLEGAMENTO CON GLI ALTRI DOCUMENTI DI "RENDICONTAZIONE"

La Relazione sulla performance costituisce il momento finale del processo di monitoraggio e valutazione della performance che l'Ente Camerale realizza, sulla base di quanto descritto nel documento riportante il Sistema di Misurazione e Valutazione adottato formalmente, e prendendo come riferimento il Piano della performance adottato per l'anno oggetto di rendicontazione.

In particolare il Sistema di Misurazione e Valutazione della performance identifica:

-quali ambiti della misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale devono essere monitorati e con quali indicatori;

- quali sono il processo e le modalità attraverso il quale si effettua il monitoraggio;

- il Piano della performance individua per ciascuno degli obiettivi, i target degli indicatori declinati sugli anni del triennio di riferimento, e un set di indicatori di contesto;

- la Relazione sulla performance presenta in maniera integrata i risultati delle attività di valutazione della performance relativi all'esercizio oggetto di rendicontazione e fornisce una analisi degli scostamenti rispetto agli obiettivi di Piano.

La Relazione sulla performance assume una struttura coerente ed omogenea a quella del Piano della performance ed ha l'obiettivo di comunicare gli esiti della valutazione circa la capacità, da parte dell'Ente Camerale, di produrre risultati e raggiungere i livelli di performance programmati.

Si precisa che il Piano è strutturato su un arco temporale triennale (2017-2019).

La Relazione, predisposta dal Segretario Generale sulla base dei diversi documenti ed atti di rendicontazione, al pari del Piano della performance viene approvata, ai sensi dell'art. 15, comma 2, lettera b), del decreto, dagli Organi della Camera.

Tale Relazione viene, successivamente, validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione.

La predisposizione della Relazione sulla Performance della Camera di Commercio di Frosinone per l'anno 2017 trae il proprio avvio dalla rilevazione, elaborazione ed analisi degli indicatori di monitoraggio inseriti all'interno del Piano della Performance 2017-2019. La struttura di Programmazione e Controllo di Gestione, in Staff al Segretario Generale, ha provveduto alla raccolta dei dati presso i Servizi dell'Ente e l' Azienda speciale. Si è tenuto conto, altresì dei dati di consuntivo resi disponibili dall'Ufficio Ragioneria.

L'elaborazione della Relazione è stata effettuata seguendo le specifiche indicazioni fornite dalla delibera Civit n.5/2012, dalle linee guida di Unioncamere. Le fasi del processo di elaborazione del documento sono riportate nella tabella seguente.

FASE DEL PROCESSO	SOGGETTI COINVOLTI	ARCO TEMPORALE (MESI)									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Rilevazione dei dati di consuntivo 2017	Aree di riferimento Servizi del'Ente, Aziende speciali, Struttura di staff del SG Programmazione e Controllo di gestione	X									
Elaborazione dei dati rilevati	Struttura di staff del SG Programmazione e Controllo di gestione	X	X								
Analisi dei risultati conseguiti	Segretario Generale (Dirigenza camerale)			X	X						
Predisposizione della bozza della Relazione	Segretario generale e Struttura di staff del SG Programmazione e Controllo di gestione					X	X				
Approvazione Relazione da parte della Giunta	Giunta						X				
Validazione	OIV						X				
Pubblicazione su sito istituzionale	Segretario generale e Struttura di staff del SG Programmazione e Controllo di gestione						X				
Presentazione della Relazione durante giornata della trasparenza	Segretario generale									X	X

Con deliberazione di Giunta camerale n. 10 del 30/01/2017, è stato approvato il Piano della Performance 2017-2019.

Con provvedimento n. 91 del 20/10/2017, si è provveduto all'aggiornamento degli obiettivi operativi e strategici su base annuale del Piano, in quanto la loro valutazione viene effettuata con riferimento all'intero anno, mentre non sono state aggiornate le azioni semestrali, utilizzate solo in fase di monitoraggio, per individuare appunto eventuali correzioni/modifiche da apportare ai predetti obiettivi.
Le motivazioni alla base della formulazione delle proposte di modifica sono dettagliate nei predetti provvedimenti ed attengono a decisioni assunte in corso dell'anno dagli Organi, modifiche organizzative interne, ad esigenze di rimodulazione temporale connesse alla complessità delle attività e/o alla necessità di coinvolgimento di soggetti terzi ovvero a precisazioni tecniche degli indicatori.

6.1 FASI, SOGGETTI, TEMPI E RESPONSABILITA'

Su indicazione del Segretario Generale, nel mese di luglio 2017 è stato effettuato il monitoraggio relativamente agli obiettivi operativi indicati nel Piano della Performance. Nei primi mesi del 2018 è stata effettuata la rilevazione dei dati di consuntivo dell'anno 2017. I dati sono stati successivamente rielaborati per il calcolo degli indicatori, e quindi, per la definizione del grado di attuazione dei vari obiettivi.
Le schede di report sono state fornite da ciascun Responsabile di Posizione organizzativa, Responsabile di Servizio e dall'Azienda speciale Aspiin e sottoposte all'attenzione del Segretario Generale e dei Dirigenti. Ulteriori contributi sono stati forniti dal personale dell'Ufficio risorse finanziarie (per quanto riguarda indicatori ed analisi di bilancio), dall'Ufficio di Presidenza (per le società partecipate), dall'Ufficio del Personale (per l'evoluzione delle risorse umane) e dall'Ufficio studi e statistica (per il contributo sull'analisi della situazione economica).
La predisposizione della Relazione è avvenuta sulla base dell'elaborazione degli indicatori per la misurazione e valutazione degli obiettivi, tenuto conto di quanto disposto normativamente in materia.
Il Segretario Generale, in base a quanto previsto dalla norma è tenuto a sottoporre la Relazione sulla Performance all'approvazione dell'Organo di indirizzo politico amministrativo e successivamente alla validazione dell'OIV. La Relazione dovrà essere pubblicata sul sito istituzionale e diffusa nel corso della giornata sulla trasparenza.

6.2 Punti di forza e di debolezza del ciclo di gestione della performance

Gli strumenti e le modalità per l'elaborazione dei documenti di programmazione e rendicontazione, essenziali ai fini di una buona gestione del ciclo della performance, sono stati disciplinati dalle linee guida dettate in materia prima da CIVIT e poi ANAC e da Unioncamere inserendosi in contesti gestionali preesistenti che l'Ente è tenuto costantemente ad adeguare.
Nel 2017 l'Ente ha provveduto ad effettuare le attività di monitoraggio semestrale sullo stato di attuazione del Piano (finalizzate all'adeguamento del Piano stesso), per poter coordinare la rilevazione dei dati fisici con l'aggiornamento del budget direzionale.

7. Allegati tecnici

1. Albero della Performance aggiornato anno 2017
2. Sintesi Obiettivi strategici
3. Sintesi Obiettivi operativi
4. Schede di misurazione e valutazione degli obiettivi strategici
5. Schede di misurazione e valutazione degli obiettivi operativi

Area Strategica	Obiettivo Strategico	Programma	Obiettivo Operativo	Descrizione Kpi	Peso Kpi		Target Kpi 2017		Target Kpi 2018		Target Kpi 2019
1 - Sostenere l'innovazione e il rilancio competitivo dei territori - Missione 011 "Competitività e sviluppo delle imprese"											
	1.01 - Aumento del senso di fiducia delle imprese verso le Camere di commercio			Realizzazione laboratori territoriali del Progetto Crescere in digitale entro l'anno	50,0%	>=	1	>=	3	>=	3
				Iniziativa di comunicazione progetto Ultranet	50,0%	>=	1				
		1.01.01 - Programma 005 "Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo"									
			1.01.01.01 - Attuazione Progetti di Comunicazione	Realizzazione laboratori territoriali del Progetto Crescere in digitale entro l'anno	25,0%	>=	1				
				Iniziativa di comunicazione progetto Ultranet	25,0%	=	1				
				Aggiornamento dati piattaforma CRM	50,0%	=	SI				
	1.02 - Rafforzare l'utilizzo costante dell'informazione statistica come strumento di analisi e di comprensione dei fenomeni economici e del fabbisogno del territorio			Realizzazione di iniziative per l'utilizzo dell'informazione statistica	100,0%		4	>=	2	>=	2
		1.02.01 - Programma 005 "Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo"									
			1.02.01.01 - Iniziative di studio per l'economia reale e valorizzazione informazione economica	Redazione di Report statistici	50,0%	>=	4				

				Pubblicazione e divulgazione Report statistici	50,0%	>=	4				
	1.03 - Garantire il rafforzamento delle imprese già esistenti			**Realizzazione Report di monitoraggio iniziative garanzia credito**	100,0%	>=	2	>=	2	>=	2
		1.03.01 - Programma 005 "Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo"									
			1.03.01.01 - Iniziative per garantire il monitoraggio attività per l'accesso al credito	**Realizzazione Report di monitoraggio iniziative garanzia credito**	100,0%	>=	2				
	1.04 - Favorire lo sviluppo imprenditoriale			**N. iniziative realizzate / N. iniziative Imprenditoria Femminile approvate dalla Giunta (percentuale)**	33,33%	>=	80	>=	80	>=	80
				N. imprese coinvolte nei percorsi di	33,33%	>=	0,72	>=	0,72	>=	0,72
				N. studenti coinvolti dai percordi di alternanza scuola-lavoro (presso la Camera e presso altri soggetti)	33,34%	>=	152	>=	152	>=	152
		1.04.01 - Programma 005 " Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo"									
			1.04.01.01 - Sostegno al Comitato Imprenditoria Femminile	**N. iniziative realizzate / N. iniziative Imprenditoria Femminile approvate dalla Giunta (percentuale)**	100,0%	>=	80				
			1.04.01.02 - Sviluppo di servizi di sostegno alla creazione e allo start-up di nuove imprese-ASPIIN	**N. aspiranti nuovi imprenditori partecipanti a progetti che intendono favorire la creazione e lo start-up di nuove imprese**	100,0%	>=	20				
			1.04.01.03 - Orientamento al lavoro, alternanza scuola lavoro (Aspiin)	**N. imprese coinvolte nei percorsi di alternanza scuola-lavoro nell'anno "n" / (N. imprese attive al 31/12 dell'anno "n" / 1.000)**	50,0%	>=	0,72				
				N. studenti coinvolti dai percordi di alternanza scuola-lavoro (presso la Camera e presso altri soggetti)	50,0%	>=	152				
			1.04.01.04 - Progetto trasnazionale cofinanziato dall'Unione Europea Pre Solve	**Realizzazione seminari alle imprese**	50,0%	>=	5				

				Realizzazione accordi istituzionali con Associazioni o altri Enti	50,0%	>=	4				
			1.04.01.05 - Progetto Erasmus + Emor cofinanziato dall'Unione Europea	Partecipazione al progetto con produzione di contributi per la realizzazione del Red Book, nonché realizzazione di almeno un evento di disseminazione	100,0%	=	SI				
	1.05 - Diffondere la cultura dell'innovazione, della ricerca e del trasferimento tecnologico quali strumenti di competitività delle PMI			(KPI Generico) Attuazione iniziative per la realizzazione del progetto AIDA	50,0%	=	SI	=	SI	=	SI
				(KPI Generico) Realizzazione di corsi	50,0%	>=	5	>=	5	>=	5
		1.05.01 - Programma 005 "Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo"									
			1.05.01.01 - Sostegno dei progetti di innovazione delle imprese	(KPI Generico) N. di iniziative di promozione e divulgazione del Bando AIDA	100,0%	>=	3				
			1.05.01.02 - Sostegno ai laboratori di innovazione (ASPIIN)	(KPI Generico) Realizzazione di corsi e seminari per il sostegno ai laboratori di innovazione	100,0%	>=	5				
	1.06 - Potenziamento attività di formazione (ASPIIN)			(KPI Generico) Formazione continua n.corsi per dipendenti di impresa T maggiore rispetto a T-1 (percentuale)	50,0%	>=	2	>=	2	>=	2
				(KPI Generico) Formazione continua n. corsi per imprenditori T maggiore rispetto a T-1 (percentuale)	50,0%	>=	2	>=	2	>=	2
		1.06.01 - Programma 005 "Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo"									
			1.06.01.01 - Potenziamento attività di formazione (Aspiin)	(KPI Generico) Formazione continua n.corsi per dipendenti di impresa T maggiore rispetto a T-1 (percentuale)	50,0%	>=	2				
				(KPI Generico) Formazione continua n. corsi per imprenditori T maggiore rispetto a T-1 (percentuale)	50,0%	>=	2				

			1.06.01.02 - Azioni di formazione e di sensibilizzazione per l'accesso a strumenti finanziari-Aspiin	**(KPI Generico) N. di partecipanti ad azioni formative e di sensibilizzazione per l'accesso a strumenti finanziari**	100,0%	>=	20				
	1.07 - Attrarre investimenti mediante il miglioramento della qualità della vita e del territorio con una gestione intelligente della dimensione urbana, dell'energia e infrastrutture			**(KPI Generico) Realizzazione iniziative per migliorare la qualità del territorio**	100,0%	>=	1	>=	1	>=	1
		1.07.01 - Programma 005 "Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo"									
			1.07.01.01 - Altri progetti di marketing	**(KPI Generico) Progetto eccellenze in digitale. Incontri di in formazione e divulgazione**	50,0%	>=	3				
				(KPI Generico) Adesioni imprese progetto eccellenze in digitale	50,0%	>=	40				
			1.07.01.02 - Miglioramento della qualità del territorio	**(KPI Generico) Realizzazione iniziative per migliorare la qualità del territorio**	100,0%	>=	1				
	1.08 - Valorizzare il patrimonio locale, le eccellenze enogastronomiche e artigianali			**(KPI Generico) Numero di iniziative per la valorizzazione del patrimonio locale, delle eccellenze enogastronomiche e artigianali**	50,0%	>=	3	>=	3	>=	3
				N° iniziative/eventi di promozione, valorizzazione e rilancio territoriale	50,0%	>=	2				
		1.08.01 - Programma 005 "Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo"									

			1.08.01.01 - Potenziamento del turismo,valorizzazione del territorio	(KPI Generico) Iniziative per valorizzare la filiera del turismo e l'animazione del territorio	100,0%	>=	3				
			1.08.01.02 - Sensibilizzazione verso i produttori di prodotti tipici locali e altri progetti	(KPI Generico) N. iniziative di sensibilizzazione verso i produttori locali	100,0%	>=	3				
			1.08.01.03 - Promozione dei “Cammini” turistici e religiosi (ASPIIN)	N° iniziative/eventi di promozione, valorizzazione e rilancio territoriale	100,0%	>=	2				
			1.08.01.04 - Bando annuale contributi Enti terzi	(KPI Generico) Predisposizione Bando annuale	50,0%	=	SI				
				Redazione Report trimestrali domande pervenute	50,0%	>=	4				
2 - Rafforzare il mercato e promuovere l'impresa italiana nel mondo - Missione 012 "Regolazione dei mercati" - Missione 016 "Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo"											
	2.01 - Garantire la concorrenza nei mercati			(KPI Generico) Sorveglianza attività Laboratori autorizzati alla verifica periodica strumenti per pesare sulla base delle verifiche effettuate e da	33,33%	>=	3	>=	3	>=	3
				(KPI Generico) Sorveglianza attività	33,33%	>=	3	>=	3	>=	3
				(KPI Generico) Sorveglianza attività	33,34%	>=	3	>=	3	>=	3
		2.01.01 - Programma 004 "Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori"									
			2.01.01.01 - Miglioramento attività di sorveglianza e vigilanza sul mercato	(KPI Generico) Sorveglianza attività Laboratori autorizzati alla verifica periodica distributori carburante sulla base di verifiche effettuate e da	20,0%	>=	3				
				(KPI Generico) Sorveglianza attività	20,0%	>=	3				
				(KPI Generico) Sorveglianza attività	25,0%	>=	3				
				(KPI Generico) Sorveglianza attività	25,0%	>=	2				
				(KPI Generico) Inoltro richieste delle	10,0%	=	SI				
	2.02 - Accompagnare e tutelare le imprese nel rilancio competitivo e nell'espansione all'estero (Aspiin)			(KPI Generico) Imprese partecipanti ai corsi di formazione/workshop/seminari sul tema dell'internazionalizzazione	50,0%	>=	40	>=	40	>=	40
				N.imprese coinvolte nelle iniziative di	50,0%	>=	2	>=	2	>=	2
		2.02.01 - Programma 005 "Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy"									
			2.02.01.01 - Qualificazione delle filiere del made in Italy (ASPIIN)	(KPI Generico) N. di imprese valutate e certificate dei settori Turismo, Moda e Edilizia Sostenibile (Progetto Qualificazione delle Filiere)	100,0%	>=	40				
			2.02.01.02 - Sostegno all'internazionalizzazione (ASPIIN)	(KPI Generico) Imprese partecipanti ai corsi di formazione/workshop/seminari sul tema dell'internazionalizzazione	50,0%	>=	40				

				N.imprese coinvolte nelle iniziative di	50,0%	>=	2				
	2.03 - Promuovere la regolazione del mercato			**(KPI Generico) N.giornate utilizzo sala Panel**	50,0%	>=	12	>=	12	>=	12
				(KPI Generico) Realizzazione	50,0%	>=	3	>=	3	>=	3
		2.03.01 - Programma 004 "Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori"									
			2.03.01.01 - Diffusione della cultura di mediazione civile e conciliazione (Aspiin)	**(KPI Generico) N° procedure di mediazione/conciliazione avviatenell'anno "n"/N° di imprese attive al 31/12dell'anno "n" (al netto delle UU.LL.)/1.000**	100,0%	>=	1				
			2.03.01.02 - Altre iniziative a tutela del consumatore (SERVIZIO VI)	**(KPI Generico) Tempi evasione istanze di cancellazione protesti rispetto all'anno precedente (gg) - SERVIZIO VI**	100,0%	>=	5,5				
			2.03.01.03 - Assistenza all'utenza per le procedure di deposito dei titoli di proprietà industriale	**(KPI Generico) Implementazione del servizio all'utenza per la compilazione delle domande di marchio**	100,0%	=	SI				
			2.03.01.04 - Potenziamento delle funzioni di ente di controllo per le produzioni a D.O.	**(KPI Generico) N. pareri al prelievo / n. richieste pervenuto (attestazioni vini a DO) (percentuale)**	33,33%	>=	90				
				(KPI Generico) N. risultati positivi analisi pervenuti / n. campioni analizzati dalla Commissione di degustazione (percentuale)	33,33%	>=	90				
				(KPI Generico) Inviare nota dell'Ente finalizzata alla sensibilizzazione degli ispettori e delle aziende al rispetto della tempistica prevista per lo svolgimento delle verifiche ispettive	33,34%	=	SI				
			2.03.01.05 - Promozione utilizzo sala Panel (ASPIIN)	**(KPI Generico) N.giornate utilizzo sala Panel**	100,0%	>=	12				
			2.03.01.02 - Altre iniziative a tutela del consumatore (SERVIZIO IV)	**(KPI Generico) Percentuale di controlli a campione delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà concernente il rilascio di certificati d'origine - SERVIZIO IV**	100,0%	>=	7,5				
			2.03.01.02 - Altre iniziative a tutela del consumatore (SERVIZIO V)	**(KPI Generico) Creazione di un promemoria della normativa commerciale a tutela del mercato, di competenza della CCIAA,da inviare ai Comuni della provincia**	100,0%	=	SI				
	2.04 - Semplificare la vita delle imprese			**(KPI Generico) N. Iniziative per lo Sportello Unico per le Attività Produttive**	100,0%	>=	1	>=	1	>=	1

		2.04.01 - Programma 005 "Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetti industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale									
			2.04.01.01 - Cancellazione D.I. /Soc Pers. DPR 247/2004	**(KPI Generico) Avvio del procedimento**	50,0%	=	SI				
				(KPI Generico) Consegna al Giudice del Registro delle posizioni risultate soggette (Percentuale)	50,0%	=	100				
			2.04.01.02 - Iniziative del tavolo tecnico SUAP	**(KPI Generico) N. Iniziative per lo Sportello Unico per le Attività Produttive**	100,0%	>=	1				
			2.04.01.03 - Iniziative per la regolarizzazione delle pec non attive (direttiva Mise)	**(KPI Generico) Avvio del procedimento**	50,0%	=	SI				
				(KPI Generico) Consegna al Giudice	50,0%	>=	100				
			2.04.01.05 - Graduale e progressiva informatizzazione delle procedure connesse al rilascio e alla conservazione dei Certificati d'Origine	**(KPI Generico) Inoltro in via telematica delle richieste dei certificati d'origine presentati (percentuale)**	100,0%	>=	65				
			2.04.01.04 - Cancellazione Società di capitali in liquidazione ex art.2490 c.c.	**(KPI Generico) Avvio del procedimento**	50,0%	=	SI				
				(KPI Generico) Consegna al Giudice del Registro delle posizioni risultate soggette (Percentuale)	50,0%	=	100				
3 - Rafforzare lo stato di salute di salute del sistema - Missione 032 "Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche"											
	3.01 - Garantire la solidità economica e patrimoniale			**(KPI Generico) Totale Diritto Annuale incassato entro la scadenza nell'anno "n"/Voce di Conto Economico: A.1: Diritto annuale al netto del valore degli interessi e delle sanzioni**	100,0%	>=	0,66	>=	0,66	>=	0,66
		3.01.01 - Programma 003 "Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza"									
			3.01.01.01 - Ottimizzazione della gestione economico-patrimoniale (Azioni per il miglioramento della riscossione del Diritto Annuale)	**(KPI Generico) Realizzazione iniziativa a sostegno dell'utilizzo del ravvedimento operoso in collaborazione con Infocamere**	33,33%	=	SI				

				(KPI Generico) Realizzazione campagne CRM / interventi e iniziative per il recupero del Diritto Annuale	33,33%	>=	1				
				(KPI Generico) Invio delle informative sul pagamento del D.A. alle ditte iscritte nella sezione speciale non munite di Pec	33,34%	>=	400				
	3.02 - Garantire l'efficienza di gestione			**(KPI Generico) Tempo medio di emissione del mandato di pagamento (dalla data di arrivo all'ente alla data dell'emissione del mandato al netto dei tempi per sub procedimenti esterni) (giorni)**	100,0%	<=	25	<=	25	<=	25
		3.02.01 - Programma 003 "Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza"									
			3.02.01.01 - Miglioramento dell'efficienza delle procedure di acquisizione delle risorse economiche e finanziarie dell'Ente e dei pagamenti	**(KPI Generico) N° fatture passive pagate nell'anno "n" entro 30 giorni/N° di fatture passive pagate nell'anno "n" (percentuale) - (al netto dei tempi per sub procedimenti esterni)**	16,67%	>=	99				
				(KPI Generico) tot. avvisi di pagamento via e-mail / tot. avvisi di pagamento (percentuale)	16,67%	>=	80				
				(KPI Generico) Tempo medio di emissione del mandato di pagamento (dalla data di arrivo all'ente alla data dell'emissione del mandato al netto dei tempi per sub procedimenti esterni) (giorni)	16,67%	<=	25				
				(KPI Generico) Tempo medio regolarizzazione dei sospesi o provvisori degli incassi (giorni)	16,67%	<=	20				
				(KPI Generico) Aggiornamento dell'Albo fornitori e delle Procedure di acquisto	16,67%	=	SI				
				Aggiornamento inventario e collegamento dei beni ammortizzabili con la contabilità (XAC)	16,65%	=	SI				
			3.02.01.02 - Ottimizzazione della gestione del patrimonio mobiliare e immobiliare dell'Ente	**(KPI Generico) N. verifiche situazione sede storica e attivazione di eventuali interventi di manutenzione**	33,33%	>=	2				
				(KPI Generico) Interventi di manutenzione ordinaria sede di via Roma	33,33%	=	SI				
				(KPI Generico) Monitoraggio sistema assicurativo con il Broker	33,34%	=	SI				
			3.02.01.03 - Verifica livello di utilizzo della piattaforma Gedoc e di eventuali proposte di miglioramento	**(KPI Generico) Organizzazione di un incontro tra i Responsabili delle funzioni interne, raccolta indicazioni e rappresentazione proposte migliorative**	100,0%	=	SI				
	3.03 - Ottimizzazione del processo di programmazione, valutazione, rendicontazione e sviluppo risorse umane, Trasparenza, Prevenzione della corruzione			**(KPI Generico) Realizzazione iniziative per la valorizzazione e aggiornamento delle risorse umane e miglioramento benessere organizzativo**	33,33%	=	SI	=	SI	=	SI

				(KPI Generico) Misurazione costi processi amministrativi	33,33%	=	SI	=	SI	=	SI
				(KPI Generico) N. iniziative per la diffusione della cultura della legalità	33,34%	>=	1	>=	1	>=	1
		3.03.01 - Programma 003 "Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza									
			3.03.01.01 - Valorizzazione e aggiornamento delle risorse umane e miglioramento benessere organizzativo	(KPI Generico) N. corsi di aggiornamento e riconversione del personale	100,0%	>=	1				
			3.03.01.02 - Avvio di attività organizzative e formative finalizzate a garantire l'integrità prevenendo rischi di fenomeni di corruzione	(KPI Generico) Monitoraggio per una costante verifica della pertinenza e della efficacia dell'azione del P.T.P.C.T.	50,0%	=	SI				
				(KPI Generico) Aggiornamento del personale in materia di anticorruzione, trasparenza e integrità	50,0%	=	SI				
			3.03.01.03 - Attuazione Ciclo della Performance	(KPI Generico) Avviare il ciclo della performance ed assegnare gli obiettivi individuali agli incaricati di P.O. e agli altri responsabili di servizio entro la data	33,33%	<=	28/02/2017				
				(KPI Generico) Predisposizione di un Report andamento obiettivi primo semestre entro la data	33,33%	<=	30/09/2017				
				(KPI Generico) Predisposizione e diffusione delle schede tecniche per la Relazione sulla Performance ai Responsabili di PO e di Servizio, per analisi e valutazione risultati raggiunti	33,34%	<=	23/06/2017				
			3.03.01.04 - Misurazione del costo dei processi	(KPI Generico) Gestione di procedure interne per il miglioramento della ripartizione degli oneri sulla base del modello proposto da Unioncamere - Rilevazione dalle ore sui processi per tutto il personale	100,0%	=	SI				
			3.03.01.05 - Giornata della trasparenza	(KPI Generico) Realizzazione di n. 1 giornata della Trasparenza e di formazione per giovani delle scuole alla legalità	100,0%	=	SI				
			3.03.01.06 - Adeguamento ed aggiornamento delle pubblicazioni relativamente alle normative in materia di Trasparenza	(KPI Generico) Iniziativa di aggiornamento/formazione sulla razionalizzazione delle modalità di pubblicazione dei dati ai fini della trasparenza	100,0%	=	SI				
			3.03.01.07 - Adeguamento alle normative in materia di Sicurezza e di Privacy	(KPI Generico) Formazione ai dipendenti in materia di sicurezza sul lavoro e monitoraggio attività RSPP e medico competente	50,0%	=	SI				
				(KPI Generico) Predisposizione aggiornamento Regolamento sulla Privacy in funzione dell'entrata in vigore definitiva del Regolamento europeo	50,0%	=	SI				

ALLEGATO 2. RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2017 - SINTESI OBIETTIVI STRATEGICI

PERFORMANCE OBIETTIVI STRATEGICI

1	AREA STRATEGICA — 1 - Sostenere l'innovazione e il rilancio competitivo dei territori - Missione 011 "Competitività e sviluppo delle imprese"	100,00%
	DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO	Grado di raggiungimento complessivo obiettivo (tra 0% e 100%)
1	1.01 - Aumento del senso di fiducia delle imprese verso le Camere di commercio	100%
2	1.02 - Rafforzare l'utilizzo costante dell'informazione statistica come strumento di analisi e di comprensione dei fenomeni economici e del fabbisogno del territorio	100%
3	1.03 - Garantire il rafforzamento delle imprese già esistenti	100%
4	1.04 - Favorire lo sviluppo imprenditoriale	100%
5	1.05 - Diffondere la cultura dell'innovazione, della ricerca e del trasferimento tecnologico quali strumenti di competitività delle PMI	100%
6	1.06 - Potenziamento attività di formazione (Aspiin)	100%
7	1.07 - Attrarre investimenti mediante il miglioramento della qualità della vita e del territorio con una gestione intelligente della dimensione urbana, dell'energia e infrastrutture	100%
8	1.08 - Valorizzare il patrimonio locale, le eccellenze enogastronomiche e artigianali	100%
2	AREA STRATEGICA — 2 - Rafforzare il mercato e promuovere l'impresa italiana nel mondo - Missione 012 "Regolazione dei mercati" - Missione 016 "Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo"	100,00%
	DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO	Grado di raggiungimento complessivo obiettivo (tra 0% e 100%)
9	2.01 - Garantire la concorrenza nei mercati	100,00%
10	2.02 - Accompagnare e tutelare le imprese nel rilancio competitivo e nell'espansione all'estero (Aspiin)	100,00%
11	2.03 - Promuovere la regolazione del mercato	100,00%
12	2.04 - Semplificare la vita delle imprese	100,00%
3	AREA STRATEGICA — 3 - Rafforzare lo stato di salute di salute del sistema - Missione 032 "Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche"	99,33%
	DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO	Grado di raggiungimento complessivo obiettivo (tra 0% e 100%)
13	3.01 - Garantire la solidità economica e patrimoniale	98%
14	3.02 - Garantire l'efficienza di gestione	100%
15	3.03 - Ottimizzazione del processo di programmazione, valutazione, rendicontazione e sviluppo risorse umane, Trasparenza, Prevenzione della corruzione	100%

PERFORMANCE COMPLESSIVA AREE STRATEGICHE	**99,78%**

ALLEGATO 3. RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2017 - SINTESI OBIETTIVI OPERATIVI

TABELLA OBIETTIVI OPERATIVI

1	**AREA STRATEGICA 1 - Sostenere l'innovazione e il rilancio competitivo dei territori - Missione 011 "Competitività e sviluppo delle imprese"**	100,0%
	DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	**Grado di raggiungimento complessivo obiettivo (tra 0% e 100%)**
1	1.01.01.01 - Attuazione Progetti di Comunicazione	100%
2	1.02.01.01 - Iniziative di studio per l'economia reale e valorizzazione informazione economica	100%
3	1.03.01.01 - Iniziative per garantire il monitoraggio attività per l'accesso al credito	100%
4	1.04.01.01 - Sostegno al Comitato Imprenditoria Femminile	N.V.
5	1.04.01.02 - Sviluppo di servizi di sostegno alla creazione e allo start-up di nuove imprese-ASPIIN	100%
6	1.04.01.03 - Orientamento al lavoro, alternanza scuola lavoro (Aspiin)	100%
7	1.04.01.04 - Progetto trasnazionale cofinanziato dall'Unione Europea - Pre Solve	100%
8	1.04.01.05 - Progetto Erasmus + Emor cofinanziato dall'Unione Europea	100%
9	1.05.01.01 - Sostegno dei progetti di innovazione delle imprese	100%
10	1.05.01.02 - Sostegno ai laboratori di innovazione (Aspiin)	100%
11	1.06.01.01 - Potenziamento attività di formazione (Aspiin)	100%
12	1.06.01.02 - Azioni di formazione e di sensibilizzazione per l'accesso a strumenti finanziari-Aspiin	100%
13	1.07.01.01 – Altri progetti di marketing	100%
14	1.07.01.02 – Miglioramento della qualità del territorio	100%
15	1.08.01.01 - Potenziamento del turismo,valorizzazione del territorio	100%
16	1.08.01.02 - Sensibilizzazione verso i produttori di prodotti tipici locali e altri progetti	100%
17	1.08.01.03 - Promozione progetto "Terra dei "Cammini" (Aspiin)	100%
18	1.08.01.04 – Bando annuale contributi Enti terzi	100%
2	**AREA STRATEGICA 2 - Rafforzare il mercato e promuovere l'impresa italiana nel mondo - Missione 012 "Regolazione dei mercati" - Missione 016 "Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo"**	100,0%
	DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	**Grado di raggiungimento complessivo obiettivo (tra 0% e 100%)**
19	2.01.01.01 - Miglioramento attività di sorveglianza e vigilanza sul mercato	100,00%
20	2.02.01.01 - Qualificazione delle filiere del made in Italy (ASPIIN)	100,00%
21	2.02.01.02 - Sostegno all'internazionalizzazione (ASPIIN)	100,00%
22	2.03.01.01 - Diffusione della cultura di mediazione civile e conciliazione (Aspiin)	100,00%
23	2.03.01.02 - Altre iniziative a tutela del consumatore	100,00%
24	2.03.01.03 - Assistenza all'utenza per le procedure di deposito dei titoli di proprietà industriale	100,00%
25	2.03.01.04 - Potenziamento delle funzioni di ente di controllo per le produzioni a D.O.	100,00%
26	2.03.01.05 - Promozione utilizzo sala Panel (Aspiin)	100,00%
27	2.04.01.01 - Cancellazione D.I. /Soc Pers. DPR 247/2004	100,00%
28	2.04.01.02 - Iniziative del tavolo tecnico SUAP	100,00%
29	2.04.01.03 - Iniziative per la regolarizzazione delle pec non attive (direttiva Mise)	100,00%
30	2.04.01.04 -Cancellazione Società di Capitali in liquidazione ex art. 2490 c.c.	100,00%
31	2.04.01.05 - Graduale e progressiva informatizzazione delle procedure connesse al rilascio e alla conservazione dei Certificati d'Origine	100,00%
3	**AREA STRATEGICA 3 - Rafforzare lo stato di salute di salute del sistema - Missione 032 "Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche"**	94,7%
	DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	**Grado di raggiungimento complessivo obiettivo (tra 0% e 100%)**
32	3.01.01.01 - Ottimizzazione della gestione economico-patrimoniale (Azioni per il miglioramento della riscossione del Diritto Annuale)	100,00%
33	3.02.01.01 - Miglioramento dell'efficienza delle procedure di acquisizione delle risorse economiche e finanziarie dell'Ente e dei pagamenti	97,00%
34	3.02.01.02 - Ottimizzazione della gestione del patrimonio mobiliare e immobiliare dell'Ente	100,00%
35	3.02.01.03 - Verifica livello di utilizzo della piattaforma Gedoc e di eventuali proposte di miglioramento	100,00%
36	3.03.01.01 - Valorizzazione e aggiornamento delle risorse umane e miglioramento benessere organizzativo	100,00%
37	3.03.01.02 - Avvio di attività organizzative e formative finalizzate a garantire l'integrità prevenendo rischi di fenomeni di corruzione	75,00%
38	3.03.01.03 - Attuazione Ciclo della Performance	100,00%
39	3.03.01.04 - Misurazione del costo dei processi	100,00%
40	3.03.01.06 - Adeguamento ed aggiornamento delle pubblicazioni relativamente alle normative in materia di Trasparenza	100,00%
41	3.03.01.07 - Adeguamento alle normative in materia di Sicurezza e di Privacy	75,00%

PERFORMANCE OPERATIVA COMPLESSIVA (MEDIA PERFORMANCE OPERATIVA NELLE AREE STRATEGICHE)	**98,23%**

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2017 - OBIETTIVI STRATEGICI

	1 - Sostenere l'innovazione e il rilancio competitivo dei territori - Missione 011 "Competitività e sviluppo delle imprese"	AREA STRATEGICA										
Codice Obiettivo	**Obiettivo**	**Descrizione Kpi**	**Peso Kpi**		**Target Kpi 2017**	**Valore consuntivo**	**Scostamento rispetto al target**	**Strutture responsabili**	**Sogetti responsabili**	**Grado di raggiungimento (tra 0% e 100%)**	**Grado di raggiungimento complessivo obiettivo (tra 0% e 100%)**	**Note**
OS	**1.01 - Aumento del senso di fiducia delle imprese verso le Camere di commercio**	**Realizzazione laboratori territoriali del Progetto Crescere in digitale entro l'anno**	50,0%	>=	1	2		Camera di Commercio	Dirigente Area Amministrativo - Promozionale	100%	100%	La Giunta Camerale, con provvedimento n. 8 del 15/3/2016, ha aderito al progetto Unioncamere "Crescere in digitale" . La struttura dell'Ente ha realizzato nell'anno 2017 n. 2 Laboratori Territoriali in data 24/1/2017 e 30/11/2017 per l'avvio dei tirocini di giovani NEET presso le aziende della provincia.
OS		**Iniziativa di comunicazione progetto Ultranet**	50,0%	>=	1	1		Camera di Commercio	Segretario Generale	100%		E' stata effettuata una campagna di comunicazione relativa allo sviluppo del progetto ULTRANET con ampia risonanza sugli organi di informazione. Tale attività è stata sostenuta anche attraverso specifica formazione erogata da Unioncamere sia in presenza che in web conference.
OS	**1.02 - Rafforzare l'utilizzo costante dell'informazione statistica come strumento di analisi e di comprensione dei fenomeni economici e del fabbisogno del territorio**	**Realizzazione di iniziative per l'utilizzo dell'informazione statistica**	100,0%	>=	4	5		Camera di Commercio	Dirigente Area Amministrativo - Promozionale	100%	100%	Nel corso del 2017 sono stati predisposti Report statistici sui seguenti argomenti: a) Bollettino trimestrale Excelsior sui programmi occupazionali delle imprese; b) Tavole statistiche Excelsior corredate da glossario e classificazioni di riferimento per l'indagine; c) Le imprese e il tessuto imprenditoriale della provincia di Frosinone al 31/12/2016; d) Addetti e unità locali delle imprese in provincia di Frosinone nel 2016"; e) Le imprese e il tessuto imprenditoriale della provincia di Frosinone al 30/06/2017. Sono stati predisposti appositi articoli per la pubblicazione sul sito web camerale.
OS	**1.03 - Garantire il rafforzamento delle imprese già esistenti**	**Realizzazione Report di monitoraggio iniziative garanzia credito**	100,0%	>=	2	3		Camera di Commercio	Dirigente Area Amministrativo - Promozionale	100%	100%	Per l'anno 2017 sono stati redatti n. 3 Report per il monitoraggio delle iniziative di garanzia credito, (note del 31/03/2017, 31/07/2017, 30/11/2017)
OS	**1.04 - Favorire lo sviluppo imprenditoriale**	**N. iniziative realizzate / N. iniziative Imprenditoria Femminile approvate dalla Giunta (percentuale)**	33,33%	>=	80	100%		Camera di Commercio	Dirigente Area Amministrativo - Promozionale	n.v.	n.v.	Per l'anno 2017 non sono state approvate nuove iniziative in materia di imprenditoria femminile In data 12 maggio 2017 si è tenuta la cerimonia di premiazione del Premio Donna Impresa avviato nel 2016.
OS		**N. imprese coinvolte nei percorsi di alternanza scuola-lavoro nell'anno "n" / (N. imprese attive al 31/12 dell'anno "n" / 1.000)**	33,33%	>=	0,72	1		Azienda speciale Aspiin	Direttore Azienda specale	100%	100%	Nel corso del 2017 le imprese coinvolte nei percorsi di alternanza scuola lavoro sono state pari a 39 (11 imprese assegnatarie di voucher, 16 imprese alternanza day, 12 imprese progetto Erasmus plus)
OS		**N. studenti coinvolti dai percordi di alternanza scuola-lavoro (presso la Camera e presso altri soggetti)**	33,34%	>=	152	695		Azienda speciale Aspiin	Direttore Azienda specale	100%		Sono state realizzate iniziative con vari istituti scolastici - Storie di alternanza: Voi proponete noi vi aiuteremo a realizzarla, Il Meglio di Selfie di NOI Studenti, Golden Gala Open School.
OS	**1.05 - Diffondere la cultura dell'innovazione, della ricerca e del trasferimento tecnologico quali strumenti di competitività delle PMI**	**Attuazione iniziative per la realizzazione del progetto AIDA**	50,0%	=	SI	SI		Camera di Commercio	Dirigente Area Amministrativo - Promozionale	100%	100%	La Camera di Commercio ha sostenuto e incentivato, attraverso il bando A.I.D.A., i programmi di innovazione tecnologica. I contributi camerali, a titolo di interventi di sostegno a fondo perduto, sono stati erogati a favore di microimprese e piccole imprese di produzione e di servizi ai sensi della normativa comunitaria. Con determinazione dirigenziale n. 464 del 16 ottobre 2017 sono stati resi noti l'esito delle valutazioni delle domande ammesse, ammesse con riserva e non ammesse alla seconda fase di valutazione e, con determinazione dirigenziale del 28 dicembre 2017, sono stati resi noti gli esiti finali del Comitato di Valutazione. Il giorno 20 luglio 2017, è stato organizzato un seminario sull'innovazione tecnologica e lo sviluppo territoriale. In tale ambito è stato illustrato, tra l'altro, "Tecnologia e valorizzazione del capitale strutturale: il progetto AIDA della Camera di Commercio di Frosinone".
OS		**Realizzazione di corsi e seminari per il sostegno ai laboratori di innovazione**	50,0%	>=	5	8		Azienda speciale Aspiin	Direttore Azienda specale	100%		Nell'ambito del FABLAB sono stati realizzati n. 8 corsi di innovazione.
OS	**1.06 - Potenziamento attività di formazione (ASPIIN)**	**Formazione continua n.corsi per dipendenti di impresa T maggiore rispetto a T-1 (percentuale)**	50,0%	>=	2	6%		Azienda speciale Aspiin	Direttore Azienda specale	100%	100%	Nel corso del 2016 nell'ambito di FONDIMPRESA sono stati organizzati n. 222 corsi per dipendenti di impresa. Nel 2017 n. 236 corsi.
OS		**Formazione continua n. corsi per imprenditori T maggiore rispetto a T-1 (percentuale)**	50,0%	>=	2	88%		Azienda speciale Aspiin	Direttore Azienda specale	100%		Nel corso del 2016 sono stati organizzati n. 16 seminari. Nel corso del 2017: Seminari Area Formazione n. 8, Corsi di Formazione per imprenditori n. 3, Assaggiatore di Olio di Oliva/Agrichef/AIM Seminari e convegni Area Internazionalizzazione n. 19. Totale n. 30 corsi/seminari per imprenditori.
OS	**1.07 - Attrarre investimenti mediante il miglioramento della qualità della vita e del territorio con una gestione intelligente della dimensione urbana, dell'energia e infrastrutture**	**Realizzazione iniziative per migliorare la qualità del territorio**	100,0%	>=	1	1		Camera di Commercio	Dirigente Area Amministrativo - Promozionale	100%	100%	Nel corso del 2017, nell'ambito delle iniziative dedicate al miglioramento della qualità del territorio, si segnala l'organizzazione, in collaborazione con il GAL Versante Laziale PNA, del convegno "Patto dei Sindaci - Terre Di Comino Smart Land" (12 aprile 2017) sul tema dei cambiamenti climatici.

OS	1.08 - Valorizzare il patrimonio locale, le eccellenze enogastronomiche e artigianali	Numero di iniziative per la valorizzazione del patrimonio locale, delle eccellenze enogastronomiche e artigianali	50,0%	>=	3	9		Camera di Commercio	Dirigente Area Amministrativo - Promozionale	100%	100%	Nel corso del 2017 tra le diverse attività, si segnala la promozione del territorio tramite la partecipazione a fiere di settore e organizzazione di educational tour rivolti ai principali Tour Operator); l'organizzazione (in collaborazione con la Camera di Commercio di Rieti), del seminario "Il turismo accessibile a tutti" (22-24 maggio 2017); la collaborazione alla realizzazione della XX edizione del Workshop Turistico Internazionale Buy Lazio (16- 17 settembre 2017);l'ideazione e la redazione del progetto "Turismo e Cultura", approvato dal Consiglio camerale con Deliberazione n. 14 del 27 aprile 2017 e autorizzato dal Ministero dello Sviluppo Economico (progetti per l'incremento negli anni 2017, 2018 e 2019 della misura del diritto annuale). In ambito di valorizzazione delle eccellenze enogastronomiche di qualità, tra le attività realizzate si segnalano: la partecipazione, in partenariato con il sistema camerale regionale, alla fiera Agralia (10-12 marzo 2017); la IV edizione del Concorso per i Migliori Formaggi "Premio Roma"; in collaborazione con ASPIIN e Coldiretti, l'evento Agrichef Ciociari (23 maggio 2017); l'organizzazione di eventi promozionali quali: Golden Gala (8 giugno 2017); tavoli tecnici a sostegno della Rattafia Ciociara; Arti e Mestieri Expo (14-17 dicembre 2017).
OS		Numero di iniziative/eventi di promozione, valorizzazione e rilancio territoriale (2017-2018-2019)	50,0%	>=	2	5		Azienda speciale Aspiin	Direttore Azienda specale	100%		Le iniziative realizzate sono state: Piattaforma digitale, Ciociaria - Terra dei cammini, Slow Travel Fest, Salone turismo rurale, TTG, Borsa turismo archeologico.
mondo - Missione 012 "Regolazione dei mercati" - Missione 016		AREA STRATEGICA										
Codice Obiettivo	Obiettivo	Descrizione Kpi	Peso Kpi		Target Kpi 2017	Valore consuntivo	Scostamento rispetto al target	Strutture responsabili	Sogetti responsabili	Grado di raggiungimento (tra 0% e 100%)	Grado di raggiungimento complessivo obiettivo (tra 0% e 100%)	Note
OS	2.01 - Garantire la concorrenza nei mercati	Sorveglianza attività Laboratori autorizzati alla verifica periodica strumenti per pesare sulla base delle verifiche effettuate e da effettuare con i report di attività e le comunicazioni preventive	33,33%	>=	3	3		Camera di Commercio	Dirigente Area Anagrafica - Certificativa	100%	100%	Sorveglianza attività Laboratori strumenti per pesare: eseguite n. 3 verifiche (di sorveglianza).
OS		Sorveglianza attività Laboratori autorizzati alla verifica periodica distributori carburante sulla base di verifiche effettuate e da effettuare con i report di attività e le comunicazioni preventive	33,33%	>=	3	3		Camera di Commercio	Dirigente Area Anagrafica - Certificativa	100%		Sorveglianza attività Laboratori distributori carburanti: eseguite n. 3 verifiche (di sorveglianza).
OS		Sorveglianza attività Orafi – Assegnatari marchi di identificazione dei metalli preziosi	33,34%	>=	3	3		Camera di Commercio	Dirigente Area Anagrafica - Certificativa	100%		Sorveglianza attività Orafi – Assegnatari marchi di identificazione dei metalli preziosi: eseguite n. 3 verifiche (di Sorveglianza).
OS	2.02 - Accompagnare e tutelare le imprese nel rilancio competitivo e nell'espansione all'estero (Aspiin)	N.imprese coinvolte nelle iniziative di internazionalizzazione (incoming, assistenza tecnica) nell'anno "n" / N.imprese attive al 31/12 dell'anno "n" (al netto delle UU.LL/1.000)	50,0%	>=	2	2,56		Azienda speciale Aspiin	Direttore Azienda specale	100%	100%	Nel corso dell'anno 2017, sono state coinvolte nelle iniziative di internazionalizzazione n. 100 aziende. Risultato conseguito è stato pertanto pari a 2,56.
OS		Imprese partecipanti ai corsi di formazione/workshop/seminari sul tema dell'internazionalizzazione	50,0%	>=	40	364		Azienda speciale Aspiin	Direttore Azienda specale	100%		Imprese partecipanti pari a n. 364
OS		N.giornate utilizzo sala Panel	50,0%	>=	12	16		Azienda speciale Aspiin	Direttore Azienda specale	100%		Le giornate di utilizzo della sala Panel sono state pari a 16

OS	2.03 - Promuovere la regolazione del mercato	Realizzazione iniziative a tutela del consumatore	50,0%	>=	3	4		Camera di Commercio	Dirigente Area Amministrativo - Promozionale Dirigente Area Anagrafica - Certificativa	100%	100%	Nell'ambito delle iniziative a tutela del Consumatore, nel corso del 2017, si è provveduto ad effettuare aggiornamenti della sezione del sito web camerale relativa alla tutela della proprietà industriale. E' stata data diffusione alle notizie relative al bando per le agevolazioni alle imprese che detengono marchi storici indetto dal MISE-UIBM e al bando Marchi+3 per il deposito di marchi internazionali indetto sempre dal MISE-UIBM e dell'attivazione del Punto di Informazione Brevettuale presso la CCIAA di Frosinone a seguito della convenzione stipulata con il Mise. Per la tutela del mercato e del consumatore, sono state realizzate, altresì, specifiche attività di verifica sulle autocertificazioni relative ai Certificati d'Origine delle merci, con un incremento della percentuale dei controlli a campione dal 5% al 7,5%. Si è proceduto poi, nell'ambito dell'Ufficio Sanzioni, ad una ricognizione ed aggiornamento delle istruzioni (predisposta nota circolare) per evitare errori nella redazione dei verbali medesimi e migliorare la collaborazione tra Soggetti preposti alla tutela del mercato. Costante attenzione è stata prestata alle istanze concernenti i Protesti, con miglioramento dei tempi di evasione delle stesse (5,42 gg).
OS	2.04 - Semplificare la vita delle imprese	N. iniziative per il Tavolo tecnico SUAP	100,0%	>=	1	1		Camera di Commercio	Dirigente Area Anagrafica - Certificativa	100%	100%	La Camera di Commercio di Frosinone ha assicurato la partecipazione all'iniziativa Tavolo Tecnico SUAP della Regione Lazio, presieduto dall'assessorato alle Attività Produttive. Nel corso del I semestre tale Tavolo si è riunito in data 23/02/2017. Con l'entrata in vigore al 1.7.2017 del D.Lgs. n.124/2016 e D. Lgs. n.222/2016, il Tavolo Tecnico Regionale, ha sospeso momentaneamente l'attività. Al 31.12.2017 erano 40 i Comuni della provincia che avevano aderito alla piattaforma camerale, tra cui il Capoluogo di Provincia.
	3 - Rafforzare lo stato di salute di salute del sistema - Missione 032 "Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche"	AREA STRATEGICA										
Codice Obiettivo	**Obiettivo**	**Descrizione Kpi**	**Peso Kpi**		**Target Kpi 2017**	**Valore consuntivo**	**Scostamento rispetto al target**	**Strutture responsabili**	**Sogetti responsabili**	**Grado di raggiungimento (tra 0% e**	**Grado di raggiungimento complessivo obiettivo (tra 0% e 100%)**	**Note**
OS	3.01 - Garantire la solidità economica e patrimoniale	Totale Diritto Annuale incassato entro la scadenza nell'anno "n"/Voce di Conto Economico: A.1: Diritto annuale al netto del valore degli interessi e delle sanzioni	100,0%	>=	0,66	0,65		Camera di Commercio	Segretario Generale	98,00%	98,00%	Il Margine di Solidità Economica Patrimoniale dato dal rapporto (Diritto annuale incassato nell'anno) / (Totale Diritto annuale) è risultato pari a 0,65.
OS	3.02 - Garantire l'efficienza di gestione	Tempo medio di emissione del mandato di pagamento (dalla data di arrivo all'ente alla data dell'emissione del mandato al netto dei tempi per sub procedimenti esterni) (giorni)	100,0%	<=	25	24		Camera di Commercio	Dirigente Area Amministrativo - Promozionale	100%	100%	Nell'anno 2017 sono stati effettuati 346 pagamenti di documenti passivi, il totale dei giorni è stato 8312: 8312/346=24,02
OS	3.03 - Ottimizzazione del processo di programmazione, valutazione, rendicontazione e sviluppo risorse umane, Trasparenza, Prevenzione della corruzione	Realizzazione iniziative per la valorizzazione e aggiornamento delle risorse umane e miglioramento benessere organizzativo	33,33%	=	SI	SI		Camera di Commercio	Dirigente Area Anagrafica - Certificativa	100%	100%	Per l'aggiornamento del personale è stata disposta la partecipazione a n. 13 corsi in materia di Riforma Madia, Antiriciclaggio, Brevetti e Marchi, Appalti, Leggi speciali, ecc. E' stata poi assicurata la partecipazione di personale dell'ente a varie linee formative gestite a livello nazionale da Unioncamere, in particolare in tema di alternanza scuola-lavoro, digitalizzazione, anticorruzione, performance e privacy.
OS		Misurazione costi processi amministrativi	33,33%	=	SI	SI		Camera di Commercio	Segretario Generale	100%		Nel corso dell'anno è proseguita l'attività di sviluppo del sistema di misurazione dei processi camerali. Tutto il personale ha utilizzato uno specifico applicativo informatico finalizzato alla rilevazione delle ore destinate ai singoli processi. Si è poi dato corso alla complessa attività di misurazione dei costi dei processi relativi all'anno precedente, che ha consentito altresì di produrre e pubblicare le informazioni richieste, in tale ambito, dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.
OS		N. iniziative per la diffusione della cultura della legalità	33,34%	>=	1	1		Camera di Commercio	Segretario Generale	100		Al fine di favorire la diffusione della cultura della legalità, nel corso della Giornata della Trasparenza, è stato realizzato uno specifico focus in materia di tutela della proprietà industriale. L'iniziativa è stata tesa alla sensibilizzazione dei giovani sulla importanza della legalità e finalizzata alla crescita dello spirito etico nei cittadini/consumatori di domani. Durante il medesimo evento, sono state, altresì, presentate, le azioni esercitate dall'Ente camerale per la tutela del mercato, della concorrenza, e per il rispetto della legalità mediante verifiche, esibizioni documentali, attività sanzionatorie, segnalazioni giudiziarie, accertamenti di omissioni ecc.

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2017 - OBIETTIVI OPERATIVI

	1 - Sostenere l'innovazione e il rilancio competitivo dei territori - Missione 011 "Competitività e sviluppo delle imprese"	AREA STRATEGICA										
Codice Obiettivo	**Obiettivo**	**Descrizione Kpi**	**Peso Kpi**		**Target Kpi 2017**	**Valore consuntivo**	**Scostamento rispetto al target**	**Strutture responsabili**	**Sogetti responsabili**	**Grado di raggiungimento (tra 0% e 100%)**	**Grado di raggiungimento complessivo obiettivo (tra 0% e 100%)**	**Note**
OO	1.01.01.01 - Attuazione Progetti di Comunicazione	Realizzazione laboratori territoriali del Progetto Crescere in digitale entro l'anno	25,0%	>=	1	2		Camera di Commercio	Dirigente Area Amministrativo - Promozionale	100%	100%	La Giunta Camerale, con provvedimento n. 8 del 15/3/2016, ha aderito al progetto Unioncamere "Crescere in digitale" . La struttura dell'Ente ha realizzato nell'anno 2017 n. 2 Laboratori Territoriali in data 24/1/2017 e 30/11/2017 per l'avvio dei tirocini di giovani NEET presso le aziende della provincia.
		Iniziativa di comunicazione progetto ULTRANET	25,0%	>=	1	1			Segretario Generale	100%		E' stata effettuata una campagna di comunicazione relativa allo sviluppo del progetto ULTRANET con ampia risonanza sugli organi di informazione. Tale attività è stata sostenuta anche attraverso specifica formazione erogata da Unioncamere sia in presenza che in web conference.
OO		Aggiornamento dati piattaforma CRM	50,0%	=	SI	SI		Camera di Commercio	Segretario Generale	100%		Nel corso dell'anno sono state realizzate campagne di comunicazione ed effettuato l'aggiornamento dei dati nella piattaforma CRM con particolare riferimento al miglioramento dei template. L'iniziativa è stata finalizzata alla predisposizione di modelli di comunicazione maggiormente efficaci.
OO	1.02.01.01 - Iniziative di studio per l'economia reale e valorizzazione informazione economica	Redazione di Report statistici	50,0%	>=	4	5		Camera di Commercio	Dirigente Area Amministrativo - Promozionale	100%	100%	Nel corso del 2017 sono stati predisposti Report statistici sui seguenti argomenti: a) Bollettino trimestrale Excelsior sui programmi occupazionali delle imprese; b) Tavole statistiche Excelsior corredate da glossario e classificazioni di riferimento per l'indagine; c) Le imprese e il tessuto imprenditoriale della provincia di Frosinone al 31/12/2016; d) Addetti e unità locali delle imprese in provincia di Frosinone nel 2016"; e) Le imprese e il tessuto imprenditoriale della provincia di Frosinone al 30/06/2017.
OO		Pubblicazione e divulgazione Report statistici	50,0%	>=	4	5		Camera di Commercio	Dirigente Area Amministrativo - Promozionale	100%		Sono stati predisposti appositi articoli per la pubblicazione sul sito web camerale.
OO	1.03.01.01 - Iniziative per garantire il monitoraggio attività per l'accesso al credito	Realizzazione Report di monitoraggio iniziative garanzia credito	100,0%	>=	2	3		Camera di Commercio	Dirigente Area Amministrativo - Promozionale	100%	100%	Per l'anno 2017 sono stati redatti n. 3 Report per il monitoraggio delle iniziative di garanzia credito, (note del 31/03/2017, 31/07/2017, 30/11/2017)
OO	1.04.01.01 - Sostegno al Comitato Imprenditoria Femminile	N. iniziative realizzate / N. iniziative Imprenditoria Femminile approvate dalla Giunta (percentuale)	100,0%	>=	80	n.v.		Camera di Commercio	Dirigente Area Amministrativo - Promozionale	n.v.	n.v.	Per l'anno 2017 non sono state approvate nuove iniziative in materia di imprenditoria femminile. In data 12 maggio 2017 si è tenuta la cerimonia di premiazione del Premio Donna Impresa avviato nel 2016.
OO	1.04.01.02 - Sviluppo di servizi di sostegno alla creazione e allo start-up di nuove imprese-ASPIIN	N. aspiranti nuovi imprenditori partecipanti a progetti che intendono favorire la creazione e lo start-up di nuove imprese	100,0%	>=	20	30		Azienda speciale Aspiin	Direttore Azienda specale	100%	100%	n. 15 Partecipanti al Progetto Garanzia Giovani n. 15 Partecipanti seminario Fab Lab Officine Giardino Nuove tecnologie e Crowdfunding
OO	1.04.01.03 - Orientamento al lavoro, alternanza scuola lavoro (Aspiin)	N. imprese coinvolte nei percorsi di alternanza scuola-lavoro nell'anno "n" / (N. imprese attive al 31/12 dell'anno "n" / 1.000)	50,0%	>=	0,72	1		Azienda speciale Aspiin	Direttore Azienda specale	100%	100%	Nel corso del 2017 le imprese coinvolte nei percorsi di alternanza scuola lavoro sono state pari a 39 (11 imprese assegnatarie di voucher, 16 imprese alternanza day, 12 imprese progetto Erasmus plus)
OO		N. studenti coinvolti nei percorsi di alternanza scuola-lavoro (presso la Camera e presso altri soggetti)	50,0%	>=	152	695		Azienda speciale Aspiin	Direttore Azienda specale	100%		Sono state realizzate iniziative con vari istituti scolastici - Storie di alternanza: Voi proponete noi vi aiuteremo a realizzarla, Il Meglio di Selfie di NOI Studenti, Golden Gala Open School.
OO	1.04.01.04 - Progetto transnazionale cofinanziato dall'Unione Europea Pre-Solve	Realizzazione seminari alle imprese	50,0%	>=	5	5		Camera di Commercio	Segretario Generale	100%	100%	Nel corso del 2017 sono state sviluppate numerose attività nell'ambito del progetto europeo Pre-Solve Preventing Business Failure And Insolvency, coordinato da Eurochambres (Bruxelles). Il progetto coinvolge un partenariato di 15 Camere europee nazionali e locali appartenenti a otto Paesi. E' stata realizzata una vasta attività di sensibilizzazione sul progetto finalizzato alla sperimentazione di strumenti a sostegno delle imprese in difficoltà, con coinvolgimento di Associazioni di categoria, Ordini professionali, altri Enti. Sono state realizzate attività di sperimentazione e cinque seminari alle imprese: 30 maggio 2017; 20 luglio 2017; 19 settembre 2017 c/o sede Legacoop di Frosinone; 27 settembre 2017 c/o sede Confartigianato di Frosinone; 3 ottobre 2017 c/o sede Ambulanti Oggi di Frosinone. Inoltre sono stati effettuati vari incontri con l'Ordine dei Dottori commercialisti di Frosinone e l'Ordine dei Commercialisti di Cassino, l'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Frosinone e con la Asl. E' stata sviluppata una articolata interlocuzione con l'Ordine degli Psicologi del Lazio. Sono state quindi stipulati n. 6 Accordi con Associazioni e Ordini: Accordi con Ambulanti Oggi, CNA, Confartigianato, Legacoop; Accordi con Ordine dei Dottori commercialisti di Frosinone e Ordine degli Psicologi del Lazio.
OO		Realizzazione accordi istituzionali con Associazioni o altri Enti	50,0%	>=	4	6		Camera di Commercio	Segretario Generale	100%		
OO	1.04.01.05 Progetto Erasmus + Emor cofinanziato dall'Unione Europea	Partecipazione al progetto con produzione di contributi per la realizzazione del Red Book, nonché realizzazione di almeno un evento di disseminazione	100,0%	=	SI	SI		Camera di Commercio	Segretario Generale	100%	100%	Nel 2017 si è concluso il progetto EMOR, cui la Camera di Commercio ha partecipato in qualità di partner nell'ambito del programma europeo Erasmus+. Si tratta di un progetto europeo, con un partenariato transnazionale costituito da Turchia (capofila), Italia (Camera di Commercio di Frosinone con la collaborazione di ASPIIN, e Consorzio Innopolis); Portogallo; Spagna; Lituania. Sono state sviluppate le attività di project management e assicurato il contributo alle attività di studio e di confronto sui diversi sistemi di formazione professionale (VET System). Nel corso dell'anno è stata assicurata la partecipazione ai meeting di Braga (dal 6 al 9 marzo) e Vilnius (21 al 24 maggio). In collaborazione con l'azienda speciale Aspiin, è stato organizzato il 20 luglio 2017, presso la sede della Camera di Commercio di Frosinone, un seminario su innovazione, sviluppo territoriale e valorizzazione del capitale umano in tempo di crisi. Durante l'incontro, si è parlato anche del rafforzamento delle partnership tra mondo dell'istruzione e del lavoro, in relazione alle possibilità di sviluppo di nuova imprenditorialità e del programma Erasmus+ con il progetto Red Book (EMOR).
OO	1.05.01.01 - Sostegno dei progetti di innovazione delle imprese	N. di iniziative di promozione e divulgazione del Bando AIDA	100,0%	>=	3	4		Camera di Commercio	Dirigente Area Amministrativo - Promozionale	100%	100%	In seguito all'emanazione del Bando AIDA sono state sviluppate iniziative di promozione e divulgazione come 1) la creazione della pagina dedicata sul sito camerale e sul sito del partner tecnologico PA.L.Mer. con tutte gli atti relativi al lavoro del Comitato (DD con Bando e modello di domanda; DD graduatoria ammesse alla seconda fase, esiti finali e tabelle di sintesi); 2) le campagne CRM (nel mese di giugno e settembre); 3) il 6 settembre è stata realizzata una campagna su Facebook per divulgare lo strumento di finanziamento e ricordare l'imminente scadenza; 4) il giorno 20 luglio 2017 è stato organizzato un seminario sull' innovazione tecnologica e lo sviluppo territoriale. In tale ambito è stato illustrato, tra l'altro, "Tecnologia e valorizzazione del capitale strutturale: il progetto AIDA della Camera di Commercio di Frosinone": la platea tecnica e imprenditoriale ha apprezzato il momento di approfondimento.
OO	1.05.01.02 - Sostegno ai laboratori di innovazione (ASPIIN)	Realizzazione di corsi e seminari per il sostegno ai laboratori di innovazione	100,0%	>=	5	8		Azienda speciale Aspiin	Direttore Azienda specale	100%	100%	Nell'ambito di FABLAB sono stati realizzati n. 8 corsi di formazione.
OO	1.06.01.01 - Potenziamento attività di formazione (Aspiin)	Formazione continua n.corsi per dipendenti di impresa T maggiore rispetto a T-1 (percentuale)	50,0%	>=	2	6		Azienda speciale Aspiin	Direttore Azienda specale	100%		Nel corso del 2016 nell'ambito di FONDIMPRESA sono stati organizzati n. 222 corsi per dipendenti di impresa. Nel 2017 n. 236 corsi

OO		Formazione continua n.corsi per imprenditori di impresa T maggiore rispetto a T-1 (percentuale)	50,0%	>=	2	88		Azienda speciale Aspiin	Direttore Azienda specale	100%	100%	Nel corso del 2016 sono stati organizzati n. 16 seminari. Nel corso del 2017: Seminari Area Formazione n. 8 per imprenditori, Corsi di Formazione per imprenditori n. 3, Assaggiatore Olio di Oliva/Agrichef/AIM Seminari e convegni Area Internazionalizzazione 19. Totale corsi n. 30 corsi/seminari per imprenditori.
OO	1.06.01.02 - Azioni di formazione e di sensibilizzazione per l'accesso a strumenti finanziari-Aspiin	N. di partecipanti ad azioni formative e di sensibilizzazione per l'accesso a strumenti finanziari	100,0%	>=	20	52		Azienda speciale Aspiin	Direttore Azienda specale	100%	100%	Seminari: 1) FINANZIAMENTI AGEVOLATI SIMEST PER LA CRESCITA DELLE PMI SUI MERCATI INTERNAZIONALI (27 giugno 2017, Giornata di approfondimento per le imprese che intendono aprirsi o rafforzarsi sui mercati internazionali e che intendono usufruire dei finanziamenti agevolati che Simest mette a loro disposizione); 2) FORMAZIONE INTERNAZIONALE: I PAGAMENTI INTERNAZIONALI (20 aprile 2017, Seminario su forme di pagamento attivabili in una transazione
OO	1.07.01.01 - Altri progetti di marketing	Progetto eccellenze in digitale. Incontri di informazione e divulgazione	50,0%	>=	3	6		Camera di Commercio	Dirigente Area Amministrativo - Promozionale	100%	100%	Con delibera di Giunta n° 16 del 06/3/2017 la CCIAA di Frosinone ha aderito alla proposta Unioncamere di proseguire il progetto Eccellenze in digitale anche nel 2017. Sono stati organizzati 6 incontri: 1) Le opportunità del web e l'industria 4.0 (20/3/2017) 2) Piattaforma e APP per l'efficienza gestionale (30/5/2017) 3) Fare pubblicità e farsi trovare on-line (04/7/2017) 4) Come utilizzare i social network (12/9/2017) 5) Il mondo del "Mobile" (10/10/2017) 6) E-commerce e analisi dei dati on-line (18/12/2017)
OO		Adesioni imprese progetto eccellenze in digitale	50,0%	>=	40	62		Camera di Commercio	Dirigente Area Amministrativo - Promozionale	100%		Le imprese che hanno aderito al progetto sono state 62
OO	1.07.01.02 - Miglioramento della qualità del territorio	Realizzazione iniziative per migliorare la qualità del territorio	100,0%	>=	1	1		Camera di Commercio	Dirigente Area Amministrativo - Promozionale	100%	100%	Nel corso del 2017, nell'ambito delle iniziative dedicate al miglioramento della qualità del territorio, si segnala l'organizzazione, in collaborazione con il GAL Versante Laziale PNA, del convegno "Patto dei Sindaci - Terre Di Comino Smart Land" (12 aprile 2017) sul tema dei cambiamenti climatici.
OO	1.08.01.01 - Potenziamento del turismo,valorizzazione del territorio	Iniziative per valorizzare la filiera del turismo e l'animazione del territorio	100,0%	>=	3	4		Camera di Commercio	Dirigente Area Amministrativo - Promozionale	100%	100%	Tra le diverse attività, si segnalano: 1) la collaborazione con l'Azienda Speciale ASPIIN alla redazione del nuovo progetto di valorizzazione e rilancio territoriale denominato "Ciociaria Terra dei Cammini"; 2) organizzazione, in collaborazione con la Camera di Commercio di Rieti, del seminario "Il turismo accessibile a tutti" (Cassino, 22-24 maggio 2017); 3) collaborazione alla realizzazione della XX edizione del Workshop Turistico Internazionale Buy Lazio, con l'organizzazione di un tour post-workshop in provincia di Frosinone (16-17 settembre 2017); 4) ideazione e redazione del progetto "Turismo e Cultura", approvato dal Consiglio camerale con Deliberazione n. 14 del 27 aprile 2017 e autorizzato dal Ministero dello Sviluppo Economico tra i progetti atti a incrementare per gli anni 2017, 2018 e 2019 la misura del diritto annuale fino a un massimo del 20%.
OO	1.08.01.02 - Sensibilizzazione verso i produttori di prodotti tipici locali e altri progetti	N. iniziative di sensibilizzazione verso i produttori locali	100,0%	>=	3	6		Camera di Commercio	Dirigente Area Amministrativo - Promozionale	100%	100%	Nell'ambito delle iniziative finalizzate alla valorizzazione delle eccellenze enogastronomiche di qualità, al rafforzamento della filiera corta e del chilometro zero e alla sensibilizzazione verso i produttori locali si segnala: 1) la partecipazione, in partenariato con il sistema camerale regionale, alla fiera Agralia, fiera nazionale dell'Agricoltura e dell'Ambiente (Sora, 10-12 marzo 2017); 2) la partecipazione all'organizzazione della IV edizione del Concorso per i Migliori Formaggi "Premio Roma"; 3) l'organizzazione, in collaborazione con l'Azienda Speciale ASPIIN e la Coldiretti, dell'evento Agrichef Ciociari (23 maggio 2017); 4) l'organizzazione di degustazioni e cene a base di prodotti del territorio in occasione del Golden Gala, evento internazionale di atletica leggera (Roma, 8 giugno 2017); 5) la realizzazione di tavoli tecnici a sostegno della Rattafia Ciociara; 6) la partecipazione all'organizzazione della fiera Arti e Mestieri Expo (Roma, 14-17 dicembre 2017).
OO	1.08.01.03 - Promozione progetto" Terra dei Cammini" (ASPIIN)	N. iniziative di promozione, valorizzazione e rilancio territoriale	100,0%	>=	2	5		Azienda speciale Aspiin	Direttore Azienda specale	100%	100%	Le iniziative realizzate sono state: Piattaforma digitale, Ciociaria - Terra dei cammini, Slow Travel Fest, Salone turismo rurale, TTG, Borsa turismo archeologico.
OO	1.08.01.04 - Bando annuale contributi Enti terzi	Predisposizione Bando annuale	50,0%	=	SI	SI		Camera di Commercio	Dirigente Area Amministrativo - Promozionale	100%	100%	Nel dare esecuzione al nuovo "Regolamento per la concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi e ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi economici (in conformità all'art. 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e del D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254), è stato predisposto il bando pubblico per la concessione di contributi a favore di iniziative realizzate da terzi per l'anno 2018 e i relativi moduli di domanda e di rendicontazione. Il bando e la modulistica sono stati approvati dal Segretario Generale con Determinazione dirigenziale n. 469 del 23 ottobre 2017 e pubblicati sul sito internet camerale.
		Redazione report trimestrali domande pervenute	50,0%	>=	4	4		Camera di Commercio	Dirigente Area Amministrativo - Promozionale	100%		Sono stati redatti n. 4 report trimestrali delle domande pervenute contenenti informazioni sui soggetti proponenti, le iniziative, i luoghi e le date di svolgimento, gli importi complessivi, richiesti e concessi.

	2 - Rafforzare il mercato e promuovere l'impresa italiana nel mondo - Missione 012 "Regolazione dei mercati" - Missione 016 "Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo"	AREA STRATEGICA										
Codice Obiettivo	**Obiettivo**	**Descrizione Kpi**	**Peso Kpi**		**Target Kpi 2017**	**Valore consuntivo**	**Scostamento rispetto al target**	**Strutture responsabili**	**Sogetti responsabili**	**Grado di raggiungimento (tra 0% e 100%)**	**Grado di raggiungimento complessivo obiettivo (tra 0% e 100%)**	**Note**
OO	2.01.01.01 - Miglioramento attività di sorveglianza e vigilanza sul mercato	Sorveglianza attività Laboratori autorizzati alla verifica periodica distributori carburante sulla base di verifiche effettuate e da effettuare con i report di attività e le comunicazioni preventive	20,0%	>=	3	3		Camera di Commercio	Dirigente Area Anagrafica - Certificativa	100%	100%	Sorveglianza attività Laboratori distributori carburanti: eseguite n. 3 verifiche (di sorveglianza).
OO		Sorveglianza attività Laboratori autorizzati alla verifica periodica strumenti per pesare sulla base delle verifiche effettuate e da effettuare con i report di attività e le comunicazioni preventive	20,0%	>=	3	3		Camera di Commercio	Dirigente Area Anagrafica - Certificativa	100%		Sorveglianza attività Laboratori strumenti per pesare: eseguite n. 3 verifiche (di sorveglianza).
OO		Sorveglianza attività Orafi – Assegnatari marchi di identificazione dei metalli preziosi	25,0%	>=	3	3		Camera di Commercio	Dirigente Area Anagrafica - Certificativa	100%		Sorveglianza attività Orafi – Assegnatari marchi di identificazione dei metalli preziosi: eseguite n. 3 verifiche (di sorveglianza).
OO		Sorveglianza attività Centri tecnici per cronotachigrafi digitali autorizzati dal MiSE.	25,0%	>=	2	2		Camera di Commercio	Dirigente Area Anagrafica - Certificativa	100%		Sorveglianza attività Centri tecnici per cronotachigrafi digitali autorizzati dal MiSE: eseguite n. 2 verifiche (di sorveglianza).
OO		Inoltro richieste delle carte tachigrafe a Infocamere entro 2 gg lavorativi dal ricevimento della domanda dell'utente	10,0%	=	SI	SI		Camera di Commercio	Dirigente Area Anagrafica - Certificativa	100%		Inoltrate richieste delle carte tachigrafiche a Infocamere entro 2 gg lavorativi dal ricevimento della domanda dell'utente.
OO	2.02.01.01 - Qualificazione delle filiere del made in Italy (ASPIIN)	N. di imprese valutate e certificate dei settori Turismo, Moda e Edilizia Sostenibile (Progetto Qualificazione delle Filiere)	100,0%	>=	40	47		Azienda speciale Aspiin	Direttore Azienda specale	100%	100%	Sono state certificate 47 aziende, valutate 53
OO	2.02.01.02 - Sostegno all'internazionalizzazione (ASPIIN)	Imprese partecipanti ai corsi di formazione/workshop/seminari sul tema dell'internazionalizzazione	50,0%	>=	40	364		Azienda speciale Aspiin	Direttore Azienda specale	100%	100%	Imprese partecipanti pari a n. 364.
OO		N.imprese coinvolte nelle iniziative di internazionalizzazione (incoming, assistenza tecnica) nell'anno "n" / N.imprese attive al 31/12 dell'anno "n" (al netto delle UU.LL/1.000)	50,0%	>=	2	2,56		Azienda speciale Aspiin	Direttore Azienda specale	100%		Nel corso del 2017 sono state coinvolte nelle iniziative di internazionalizzazione n. 100 aziende. Risultato conseguito e stato pertanto pari a 2,56.
OO	2.03.01.01 - Diffusione della cultura di mediazione civile e conciliazione (Aspiin)	N° procedure di mediazione/conciliazione avviatenell'anno "n"/N° di imprese attive al 31/12dell'anno "n" (al netto delle UU.LL.)/1.000	100,0%	>=	1	1,615		Azienda speciale Aspiin	Direttore Azienda specale	100%	100%	Nell'anno 2017 sono state attivate n. 53 procedure di conciliazione e n. 10 mediazioni.
OO	2.03.01.02 - Altre iniziative a tutela del consumatore (SERVIZIO IV)	Percentuale di controlli a campione delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà concernente il rilascio di certificati d'origine - SERVIZIO IV	100,0%	>=	7,5	7.85%		Camera di Commercio	Dirigente Area Anagrafica - Certificativa	100%	100%	Nel corso del 2017 sono stati rilasciati complessivamente n. 2279 Certificati d'Origine; sono state sottoposte a controllo a campione n. 179 dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà contenute nelle richieste di rilascio dei suddetti Certificati d'Origine.
OO	(SERVIZIO V)	Creazione di un promemoria della normativa commerciale a tutela del mercato, di competenza della CCIAA, da inviare ai Comuni della provincia - SERVIZIO V	100,0%	=	SI	SI		Camera di Commercio	Dirigente Area Anagrafica - Certificativa	100%	100%	Si è proceduto nell'ambito dell'Ufficio Sanzioni, ad una ricognizione ed aggiornamento delle istruzioni (predisposta nota circolare) per evitare errori nella redazione dei verbali medesimi e migliorare la collaborazione tra Soggetti preposti alla tutela del mercato.
OO	(SERVIZIO VI)	Tempi evasione istanze di cancellazione protesti rispetto all'anno precedente (gg) - SERVIZIO VI	100,0%	<=	5,5	5.42		Camera di Commercio	Dirigente Area Amministrativo - Promozionale	100%	100%	Il numero di istanze presentate nell'anno 2017 è stato pari a 402. I giorni di attesa sono stati 2.180. Il valore dell'indicatore è pari a 2.180:402 = 5,42 gg.
OO	2.03.01.03 - Assistenza all'utenza per le procedure di deposito dei titoli di proprietà industriale	Implementazione del servizio all'utenza per la compilazione delle domande di marchio	100,0%	=	SI	SI		Camera di Commercio	Dirigente Area Anagrafica - Certificativa	100%	100%	In riferimento all'attività di assistenza all'utenza per le procedure per il deposito dei titoli di proprietà industriale, nel corso dell'anno 2017, dopo un periodo di verifica circa la effettiva utilità per l'utenza di poter contare sul servizio di compilazione dei moduli di domanda per marchi nazionali, è stata studiata una soluzione compatibile con le norme vigenti ed approntato uno schema di regolamento per l'applicazione di una tariffa congrua da richiedere per la materiale compilazione dei moduli. Prosegue l'attività di acquisizione di ulteriori informazioni necessarie a completare l'istruttoria e a verificare la effettiva consistenza della domanda presso l'utenza di tale servizio.
OO	2.03.01.04 - Potenziamento delle funzioni di ente di controllo per le produzioni a D.O.	N. pareri al prelievo / n. richieste pervenute (attestazioni vini a DO) (percentuale)	33,33%	>=	90	100		Camera di Commercio	Dirigente Area Amministrativo - Promozionale	100%	100%	Nel corso dell'anno è proseguita l'attività dell'Organismo di controllo dei prodotti a DO (n. 95 richieste pervenute). 95/95 =100%
OO		N. risultati positivi analisi pervenuti / n. campioni analizzati dalla Commissione di degustazione (percentuale)	33,33%	>=	90	100		Camera di Commercio	Dirigente Area Amministrativo - Promozionale	100%		Nel corso dell'anno è proseguita l'attività dell'Organismo di controllo dei prodotti a DO (n. 95 campioni analizzati). 95/95 =100%
		Inviare nota dell'ente finalizzata alla sensibilizzazione degli ispettori e delle aziende al rispetto della tempistica prevista per lo svolgimento delle verifiche ispettive	33,34%	>=	SI	SI		Camera di Commercio	Dirigente Area Amministrativo - Promozionale	100%		Nel corso del 2017 si è proceduto a comunicare agli ispettori incaricati delle verifiche le specifiche in base alle quali procedere per lo svolgimento dell'incarico.
OO	2.03.01.05 - Promozione utilizzo sala Panel (ASPIIN)	N.giornate utilizzo sala Panel	100,0%	>=	12	16		Azienda speciale Aspiin	Direttore Azienda specale	100%	100%	Nell'anno 2017 le giornate di utilizzo della sala Panel sono state pari a 16.
OO	2.04.01.01 - Cancellazione D.I. /Soc Pers. DPR 247/2004	Avvio del procedimento	50,0%	=	SI	SI		Camera di Commercio	Dirigente Area Anagrafica - Certificativa	100%	100%	L'Ufficio del Registro delle Imprese durante i primi mesi dell'anno, ha avviato il procedimento per la cancellazione delle imprese ai sensi del DPR 247/2004 (imprese individuali e società di persone non operative). Il procedimento è stato avviato nei confronti di 20 imprese per il DPR 247/2004 (17 soc. e 3 D.I.) e per 47 imprese individuali è stato emesso il decreto di cancellazione, sempre ai sensi del DPR 247/04, su delega del Giudice del Registro (provv. RVG 516/08del 09.12.2008). Sono state inviate le raccomandate a titolari/amministratori con l'avviso dell'avvio del procedimento, e sono state effettuate le pubblicazioni all'albo camerale. Sono state eseguiti i prescritti accertamenti sulle eventuali movimentazioni fiscali per i casi previsti dagli orientamenti ministeriali. A seguito di istruttoria: 4 società di persone risultavano effettivamente operative; 1 società si è cancellata con istanza di parte; 1 impresa individuale si è cancellata con istanza di parte. Tutti gli altri casi sono stati trasmessi in data 23.10.2017 al Tribunale di Frosinone per il provvedimento di cancellazione a seguito dei quali il Giudice del Registro, ha emanato i seguenti provvedimenti n. RVG 1426/2017 del 05.11.2017 e n. RVG 1409/2017 del 03.11.2017.
OO		Consegna al Giudice del Registro delle posizioni risultate soggette (Percentuale)	50,0%	=	100	100		Camera di Commercio	Dirigente Area Anagrafica - Certificativa	100%		
OO	2.04.01.02 - Iniziative del tavolo tecnico SUAP	N. di iniziative per lo Sportello Unico delle attività produttive	100,0%	>=	1	1		Camera di Commercio	Dirigente Area Anagrafica - Certificativa	100%	100%	La Camera di Commercio di Frosinone ha assicurato la partecipazione all'iniziativa Tavolo Tecnico SUAP della Regione Lazio, presieduto dall'assessorato alle Attività Produttive. Nel corso del I semestre tale Tavolo si è riunito in data 23/02/2017. Con l'entrata in vigore al 1.7.2017 del D.Lgs. n.124/2016 e D. Lgs. n.222/2016, il Tavolo Tecnico Regionale, ha sospeso momentaneamente l'attività. Al 31.12.2017 erano 40 i Comuni della provincia che avevano aderito alla piattaforma camerale, tra cui il Capoluogo di Provincia.

OO	2.04.01.03 - Iniziative per la regolarizzazione delle pec non attive (direttiva Mise)	Consegna al Giudice del Registro delle posizioni risultate soggette (Percentuale)	50,0%	>=	100	100		Camera di Commercio	Dirigente Area Anagrafica - Certificativa	100%	100%	Considerata l'importanza che la Posta Elettronica Certificata ha assunto per la qualità dell'informazione anagrafica, sono state avviate alcune iniziative per la diffusione e la regolarizzazione delle PEC da parte delle imprese: 1) Adozione nei procedimenti istruttori di tutte le pratiche telematiche (comprese le pratiche REA accogliendo la tesi più restrittiva degli orientamenti tra i vari RR.II.) del controllo preventivo della validità della PEC, quale condizione necessaria per l'iscrizione; 2) Avvio del procedimento di cancellazione delle pec risultate revocate, non univoche o comunque non valide, nei confronti di 4.850 imprese imprese che alla data di aprile 2017 risultavano con pec irregolari. Il procedimento è stato avviato con la pubblicazione della documentazione all'albo camerale, ai sensi dell'art. 8, c.3, L. 241/1990, con avviso n. 1/2017 prot. 5311 del 27.04.2017, dato l'elevato numero dei destinatari. Contemporaneamente è stata pubblicata la notizia sui quotidiani locali nei primi giorni di maggio 2017. Alle imprese è stato indicato di regolarizzare la pec entro un termine, e che decorso inutilmente sarebbero state trasmesse al Giudice del Registro tutte le istruttorie non regolarizzate per la cancellazione. Molte imprese hanno regolarizzato la PEC, mentre alla fine del procedimento sono state trasmesse 4.847 posizioni al Giudice del Registro che ne ha disposto la cancellazione con apposito provvedimento n.1181/2017 del 13.10.2017. Le cancellazioni sono state effettuate tramite il servizio automatizzato e gratuito predisposto da Infocamere.
OO		Avvio del procedimento	50,0%	=	SI	SI			Dirigente Area Anagrafica - Certificativa	100%		
OO	2.04.01.04 - Cancellazioni Società di capitali in liquidazione ex art. 2490 c.c.	Consegna al Giudice del Registro delle posizioni risultate soggette (Percentuale)	50,0%	>=	100	100		Camera di Commercio	Dirigente Area Anagrafica - Certificativa	100%	100%	L'Ufficio del Registro delle Imprese durante i primi mesi dell'anno, ha avviato il procedimento per la cancellazione delle imprese ai sensi dell'art. 2490 c.c. (società di capitali in liquidazione che non abbiano presentato bilanci d'esercizio per tre anni consecutivi). Il procedimento è stato avviato nei confronti di 55 imprese. Sono state inviate le raccomandate ai liquidatori con l'avviso dell'avvio del procedimento, e sono state effettuate le pubblicazioni all'albo camerale. In qualche caso è stato necessario procedere alla notifica tramite la pubblicazione all'albo pretorio del comune della sede legale dell'impresa. A seguito di istruttoria 3 società hanno regolarizzato la propria posizione depositando i bilanci. Tutti gli altri casi sono stati trasmessi al Giudice del Registro per il provvedimento di cancellazione. Il Giudice del Registro, ha emanato il provvedimento RVG 1328/2017 del 24.10.2017 disponendo la cancellazione di tutte le società. Le imprese indicate nei provvedimenti sono state tutte cancellate con apposita pratica d'ufficio.
OO		Avvio del procedimento	50,0%	=	SI	SI		Camera di Commercio	Dirigente Area Anagrafica - Certificativa	100%		
OO	2.04.01.05 - Graduale e progressiva informatizzazione delle procedure connesse al rilascio e alla conservazione dei Certificati d'Origine	Inoltro in via telematica delle richieste dei certificati d'origine presentati (percentuale)	100,0%	>=	65	100,00		Camera di Commercio	Dirigente Area Anagrafica - Certificativa	100%	100%	Nel corso dell'anno 2017 è proseguita l'attività di gestione in via informatica, tramite la procedura Cert'O gestita da Infocamere, del rilascio dei Certificati di Origine. L'attività ha riguardato tutte le fasi dall'approvvigionamento dei formulari cartacei dei Certificati di Origine, al progressivo inserimento delle richieste dei certificati cartacei presentati dalle Imprese, sino all'istruttoria e rilascio dei certificati richiesti on line. Alla data del 31/12/2017 risultano essere n.98 le imprese che hanno aderito alla procedura di invio telematico delle richieste di Certificato di Origine, n.38 in più rispetto al 31/12/2016. Nel periodo ricompreso tra il 01/01/2017 e il 31/12/2017 risultano emessi n.2308 Certificati di Origine, di cui n. 29 annullati successivamente alla emissione. Dei n. 2279 Certificati, risulta che tutti i certificati sono stati richiesti on line con invio telematico della richiesta di emissione e che nessun certificato è stato emesso a seguito di richiesta di tipo cartaceo. L'inoltro in via telematica ha rappresentato, quindi, il 100% del totale dei Certificati di Origine emessi.

	3 - Rafforzare lo stato di salute di salute del sistema - Missione 032 "Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche"	AREA STRATEGICA										
Codice Obiettivo	**Obiettivo**	**Descrizione Kpi**	**Peso Kpi**		**Target Kpi 2017**	**Valore consuntivo**	**Scostamento rispetto al target**	**Strutture responsabili**	**Sogetti responsabili**	**Grado di raggiungimento (tra 0% e 100%)**	**Grado di raggiungimento complessivo obiettivo (tra 0% e 100%)**	**Note**
OO	3.01.01.01 - Ottimizzazione della gestione economico-patrimoniale (Azioni per il miglioramento della riscossione del Diritto Annuale)	Realizzazione campagne CRM / interventi e iniziative per il recupero del Diritto Annuale	33,33%	>=	1	1		Camera di Commercio	Dirigente Area Amministrativo - Promozionale	100%	100%	E' stata utilizzata la pagina del Diritto Annuale e la home page del sito web dell'Ente per informare l'utenza sulle modalità di pagamento/ravvedimento del diritto da versare. Entro la scadenza del 30/11/2017 prevista per il versamento della maggiorazione del diritto non ancora versato dalle imprese, è stata avviata una campagna CRM indirizzata agli utenti telemaco e alle imprese munite di pec.
OO		Invio delle informative sul pagamento del D.A. alle ditte iscritte nella sezione speciale non munite di Pec	33,33%	>=	400	> 400		Camera di Commercio	Dirigente Area Amministrativo - Promozionale	100%		Inviate informative sul pagamento del D.A. alle imprese sprovviste di PEC
OO		Realizzazione iniziativa a sostegno dell'utilizzo del ravvedimento operoso in collaborazione con Infocamere	33,34%	=	SI	SI		Camera di Commercio	Dirigente Area Amministrativo - Promozionale	100%		E' stata realizzata la prevista campagna relativa al ravvedimento operoso 2016, con la collaborazione della società di sistema Infocamere.
OO	3.02.01.01 - Miglioramento dell'efficienza delle procedure di acquisizione delle risorse economiche e finanziarie dell'Ente e dei pagamenti	N° fatture passive pagate nell'anno "n" entro 30 giorni/N° di fatture passive pagate nell'anno "n" (percentuale) - (al netto dei tempi per sub procedimenti esterni)	16,67%	>=	99	80		Camera di Commercio	Dirigente Area Amministrativo - Promozionale	80%	97%	N. 278 fatture pagate entro 30 gg / N. 346 fatture pagate = 80% (N. FATTURE PASSIVE PAGATE NELL'ANNO 2017 ENTRO 30 GIORNI/N. DI FATTURE PASSIVE PAGATE NELL'ANNO 2017 (PERCENTUALE) – AL NETTO DEI TEMPI PER SUB PROCEDIMENTI ESTERNI) L'Ufficio Ragioneria ha elaborato anche un indicatore relativo all'attività interna dell'ufficio medesimo, con calcolo dei tempi al netto delle attività esterne alla Ragioneria medesima: N. 343 fatture pag. entro 30 gg/n. 346 fatt. pagate 2017 = 99%
OO		tot. avvisi di pagamento via e-mail / tot. avvisi di pagamento (percentuale)	16,67%	>=	80	86		Camera di Commercio	Dirigente Area Amministrativo - Promozionale	100%		Tot. avvisi di pagamento via e-mail / tot. avvisi di pagamento = 409/476=86% (429-20) /(826-350) Risultano inviate 429 comunicazioni via e-mail a fronte di 826 mandati, di cui 350 sono relativi a regolarizzazioni, a versamenti di contributi e ritenute previdenziali e a pagamenti di imposte e tasse, per i quali non viene inviato l'avviso di pagamento. Nell'invio delle e-mail si sono riscontrare circa 20 e-mail che sono tornate indietro per errore. Pertanto la percentuale di avvisi di pagamento via e-mail sul totale degli avvisi di pagamento è stata pari a 86%.
OO		Tempo medio di emissione del mandato di pagamento (dalla data di arrivo all'ente alla data dell'emissione del mandato al netto dei tempi per sub procedimenti esterni) (giorni)	16,67%	<=	25	24		Camera di Commercio	Dirigente Area Amministrativo - Promozionale	100%		Nel corso del 2017 il tempo medio di pagamento è stato di 24 giorni
OO		Tempo medio regolarizzazione dei sospesi o provvisori degli incassi (giorni)	16,67%	<=	20	11,85		Camera di Commercio	Dirigente Area Amministrativo - Promozionale	100%		La media dei giorni per la regolarizzazione dei sospesi o provvisori d'incasso per l'anno 2017 è pari a 11,85. I giorni vengono calcolati dalla data di accredito dell'incasso sul conto acceso presso l'Istituto cassiere alla data di emissione della/delle reversali .
OO		Aggiornamento dell'Albo fornitori e delle Procedure di acquisto	16,67%	=	SI	SI		Camera di Commercio	Dirigente Area Amministrativo - Promozionale	100%		Acquisite n. 5 richieste di iscrizione all'albo dei fornitori dell'ente. Gli acquisti effettuati sono stati fatti collegando direttamente le fatture elettroniche con gli ordini di acquisto in XAC
OO		Aggiornamento inventario e collegamento dei beni ammortizzabili con la contabilità (XAC)	16,67%	=	SI	SI		Camera di Commercio	Dirigente Area Amministrativo - Promozionale	100%		Aggiornato l'inventario dei beni mobili acquisiti nel corso dell'anno. Gli stessi sono stati inseriti nella corrispondente categoria dei cespiti per il corretto ammortamento fiscale
OO	3.02.01.02 - Ottimizzazione della gestione del patrimonio mobiliare e immobiliare dell'Ente	N. verifiche situazione sede storica e attivazione di eventuali interventi di manutenzione	33,33%	>=	2	2		Camera di Commercio	Dirigente Area Amministrativo - Promozionale	100%	100%	Sono state effettuate n. 2 visite nel primo semestre per verificare lo stato della sede storica, anche in considerazione dell'accordo in concessione d'uso della stessa avvenuta nel mese di gennaio. Nel secondo semestre sono state effettuate altre n. 2 visite, in sopralluogo con la ditta incaricata della precedente affidataria dei lavori di ristrutturazione, per verificare eventuali deterioramenti intervento o malfunzionamenti. Sono stati richiesti lavori di messa in sicurezza ed effettuata mantenzione estintori.
OO		Interventi di manutenzione ordinaria sede di via Roma	33,33%	=	SI	SI		Camera di Commercio	Dirigente Area Amministrativo - Promozionale	100%		Realizzate varie attività, dalla revisione dell'impianto di riscaldamento e condizionamento alla revisione periodica semestrale obbligatoria degli estintori, riparazioni periodiche servizi igienici. Nell'ambito dell'attività condominiale sono stati liquidati i lavori di adeguamento dell'impianto antincendio dell'autorimessa e lavori per riapertura e sono stati realizzati lavori di rifacimento dei frontalini e cornicioni condominiali, comprensiva anche della impermeabilizzazione del terrazzo. E' stato inoltre individuato un tecnico professionista per lo studio e la progettazione di interventi di razionalizzazione delle sedi camerali.
OO		Monitoraggio sistema assicurativo con il Broker	33,34%	=	SI	SI		Camera di Commercio	Dirigente Area Amministrativo - Promozionale	100%		E' stata svolta la prevista attività con il Broker incaricato. Dopo che erano state riviste le precedenti polizze assicurative e, dopo aver allineato tutte le polizza al 31.01.2017, è stato proposto un aggiornamento, per soluzioni migliorative della copertura assicurativa dell'Ente. Si elencano le varie determinazioni con le quali l'Ente ha aderito alle soluzioni ottimali comunicate dal broker, a seguito di migliore quotazione dallo stesso ottenuta sul mercato assicurativo: - Determina n. 62 del 31.01.2017 : Polizza assicurativa Kasko dipendenti; - Determina n.64 del 02.02.2017 : Polizza R.C. Patrimoniale dell'Ente; - Determina n.67 del 06.02.2017 : Polizza assicurativa unificata immobili camerali; - Determina n. 68 del 06.02.2017 : Polizza infortuni dipend. in missione con mezzo proprio; - Determina n. 113 del 06.03. 2017 : Polizza assicurativa RCA Auto Alfa 166; - Determina n.163 del 27.03.2017 : Polizza assicurativa RCA Auto Fiat Punto.

OO	3.02.01.03 - Verifica livello di utilizzo della piattaforma Gedoc e di eventuali proposte di miglioramento	Organizzazione di un incontro tra i Responsabili delle funzioni interne, raccolta indicazioni e rappresentazione proposte migliorative	100,0%	=	SI	SI		Camera di Commercio	Segretario generale	100%	100%	E' stata organizzata un'attività di ricognizione che ha coinvolto le PO ed i Responsabili di Servizio, relativamente all'utilizzo della piattaforma Gedoc, durante la quale sono emerse alcune problematiche, segnalate ad Infocamere per eventuali iniziative di miglioramento: segnalate difficoltà nelle attività di ricerca di fascicoli; problemi relativi alle spedizioni di Pec contenente allegati di grosse dimensioni; necessità di trovare modalità di semplificazione/unificazione nella gestione dei profili per Responsabili dei Servizi e P.O., necessità di garantire una efficiente rapidità del sistema nel corso della giornata.
OO	3.03.01.01 - Valorizzazione e aggiornamento delle risorse umane e miglioramento benessere organizzativo	N. corsi di aggiornamento e riconversione del personale	100,0%	>=	1	1		Camera di Commercio	Segretario Generale	100%	100%	Per l'aggiornamento del personale è stata disposta la partecipazione a n. 13 corsi in materia di Riforma Madia, Antiriciclaggio, Brevetti e Marchi, Appalti, Leggi speciali, ecc. E' stata poi assicurata la partecipazione di personale dell'ente a varie linee formative gestite a livello nazionale da Unioncamere, in particolare in tema di alternanza scuola-lavoro, digitalizzazione, anticorruzione, performance e privacy.
OO	3.03.01.02 - Avvio di attività organizzative e formative finalizzate a garantire l'integrità prevenendo rischi di fenomeni di corruzione	Monitoraggio per una costante verifica della pertinenza e della efficacia dell'azione del P.T.P.C.	50,0%	=	SI	SI		Camera di Commercio	Segretario Generale	50%	75%	A) È stato effettuato il monitoraggio per una costante verifica della pertinenza e della efficacia dell'azione del P.T.P.C.T 2017-2019. Per l'attività di monitoraggio non è stato redatto il rapporto di audit. B) È stato attuato l'aggiornamento del personale in materia di anticorruzione ed integrità con corso di formazione effettuato in sede con la collaborazione dell'Istituto Tagliacarne.
OO		Aggiornamento del personale in materia di anticorruzione, trasparenza e integrità	50,0%	=	SI	SI		Camera di Commercio	Segretario Generale	100%		In materia di Anticorruzione, Trasparenza e Integrità è stato avviato il corso per l'anno 2017, con la determinazione n. 543/2017. Il corso è stato organizzato e gestito in collaborazione con l'Azienda speciale ASPIIN che ha curato la selezione dei docenti. Tutto il personale dell'Ente è stato avviato alla formazione (prevista in due sessioni di 4 ore ciascuna), suddividendolo in due gruppi, onde consentire comunque lo svolgimento dell'attività istituzionale
OO	3.03.01.03 - Attuazione Ciclo della Performance	Avviare il ciclo della performance ed assegnare gli obiettivi individuali agli incaricati di P.O. e agli altri responsabili di servizio entro la data	33,33%	<=	28/02/2017	28/02/2017		Camera di Commercio	Segretario Generale	100%	100%	Si è provveduto a predisporre la documentazione necessaria all'assegnazione degli obiettivi. In data 28/02/2017 il Segretario generale ha effettuato l'assegnazione degli obiettivi per l'anno 2017 ai Responsabili di P.O. e ai Responsabili di Servizio, mediante comunicazioni inserite nella piattaforma GEDOC.
OO		Predisposizione di un Report andamento obiettivi primo semestre entro la data	33,33%	<=	30/09/2017	18/09/2017		Camera di Commercio	Segretario Generale	100%		In data 18/9/2017, è stato trasmesso ai referenti interni (Responsabili PO e di Servizio) il previsto Report relativo all'andamento degli obiettivi del I semestre.
OO		Predisposizione e diffusione delle schede tecniche per la Relazione sulla Performance ai Responsabili di PO e di Servizio, per analisi e valutazione risultati raggiunti	33,34%	<=	23/06/2017	23/06/2017		Camera di Commercio	Segretario Generale	100%		Nel mese di giugno sono state predisposte le schede tecniche per la Relazione sulla performance 2016. Sono state trasmesse ai Responsabili di P.O. e di Servizio in data 23/06/2017.
OO	3.03.01.04 - Misurazione del costo dei processi	Gestione di procedure interne per il miglioramento della ripartizione degli oneri sulla base del modello proposto da Unioncamere - Rilevazione dalle ore sui processi per tutto il personale	100,0%	=	SI	SI		Camera di Commercio	Segretario Generale	100%	100%	Nel corso dell'anno è proseguita l'attività di sviluppo del sistema di misurazione dei processi camerali. Tutto il personale ha utilizzato uno specifico applicativo informatico finalizzato alla rilevazione delle ore destinate ai singoli processi. Si è poi dato corso alla complessa attività di misurazione dei costi dei processi relativi all'anno precedente, che ha consentito altresì di produrre e pubblicare le informazioni richieste, in tale ambito, dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.
OO	3.03.01.05 - Giornata della trasparenza	Realizzazione di n. 1 giornata della Trasparenza e di formazione per i giovani delle scuole della legalità	100,0%	=	SI	SI		Camera di Commercio	Segretario Generale Dirigente Area Amministrativo - Promozionale Dirigente Area Anagrafica - Certificativa	100%	100%	La Giornata della Trasparenza è stata organizzata il 19/12/2017. Si è parlato del tema della trasparenza e dell'integrità e delle attività connesse alla Performance e al sito internet istituzionale, delle azioni volte alla tutela del mercato, della concorrenza e del rispetto della legalità.
OO	3.03.01.06 - Adeguamento ed aggiornamento delle pubblicazioni relativamente alle normative in materia di Trasparenza	Iniziativa di aggiornamento/formazione sulla razionalizzazione delle modalità di pubblicazione dei dati ai fini della trasparenza	100,0%	=	SI	SI		Camera di Commercio	Segretario Generale Dirigente Area Amministrativo - Promozionale Dirigente Area Anagrafica - Certificativa	100%	100%	Il 5 ottobre 2017 è stata realizzata una giornata di formazione su Pubblicamera, organizzata al fine di rendere maggiormente efficienti le modalità di pubblicazione previste dalla normativa sulla trasparenza. A seguito di tale attività formativa è stato dato ulteriore impulso all'utilizzo dello strumento Pubblicamera, con razionalizzazione delle modalità di pubblicazione dei dati. E' stata effettuata la verifica e alcuni adeguamenti della struttura della sezione Amministrazione Trasparente alle ultime modifiche normative. Sono state aggiornate le notizie soggette alla pubblicazione sul sito internet istituzionale della CCIAA di Frosinone e realizzata una verifica semestrale. Nel corso dell'anno 2017, sono state verificate le sezioni del sito, curando la pubblicazione degli aggiornamenti sia della modulistica in uso che delle notizie inerenti i Servizi, consentendo, in linea con la normativa in materia di trasparenza, una consultazione aggiornata.
OO	3.03.01.07 - Adeguamento alle normative in materia di Sicurezza e di Privacy	Formazione ai dipendenti in materia di sicurezza sul lavoro e monitoraggio attività RSPP e medico competente	50,0%	=	SI	SI		Camera di Commercio	Dirigente Area Anagrafica - Certificativa	100%	75%	Si è provveduto alla formazione/addestramento dei dipendenti in materia di sicurezza sul lavoro – addetti antincendio e primo soccorso – il corso di aggiornamento (rischio medio) è stato effettuato dai VV. FF. Frosinone. È stato attuato il monitoraggio delle attività del RSPP (nuova nomina del RSPP esterno), la valutazione dell'efficacia del PVR – Piano valutazione del rischio previsto dal D. Lgs. 81/2008, le verifiche dello stato dei luoghi di lavoro delle sedi camerali. È stato effettuato, inoltre, il monitoraggio delle attività del Medico competente (nuova nomina), sono state effettuate le visite ai dipendenti per la idoneità al lavoro e le visite con esami ematochimici ai dipendenti sottoposti a rischi particolari.
OO		Predisposizione aggiornamento Regolamento sulla privacy in funzione dell'entrata in vigore definitiva del Regolamento Europeo	50,0%	=	SI	SI		Camera di Commercio	Dirigente Area Anagrafica - Certificativa	50%		Per ciò che concerne la Privacy, è stata svolta l'attività istruttoria preliminare alla revisione del Regolamento vigente in funzione delle prescrizioni della normativa europea, da approvare nell'anno 2018, entro il 24 maggio. Successive valutazioni volte all'adozione di un nuovo Regolamento comune presso le Camere di Frosinone e Latina in prospettiva dell'accorpamento, hanno determinato il rinvio dell'esame ed approvazione del Regolamento da parte della Giunta e del Consiglio per la necessità di raggiungere una stesura comune della nuova regolamentazione, con la consorella di Latina.