

**Alla Camera di Commercio I.A.A. di Frosinone Latina**

Il/la sottoscritto/a _____

Codice Fiscale _____

IN QUALITÀ DI TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA/SOGGETTO REA

Ragione sociale/denominazione _____

○ con sede in via _____ Comune _____ ()

○ unità locale (escluso magazzino o deposito)

in, via _____ Comune _____ ()

Telefono _____ Cell _____

e-mail (non pec) _____ sito Internet _____

codice fiscale _____ partita IVA _____

- indirizzo PEC _____

iscritta/o al Repertorio Economico Amministrativo (REA) della Camera di Commercio di Frosinone
Latina al n. _____**Referente dell'impresa/soggetto REA per la domanda di voucher:**

Cognome e nome _____ telefono _____

e-mail _____ cell _____

CHIEDE

Di partecipare alla procedura del bando in oggetto e a tal fine, il sottoscritto, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e successive modificazioni, consapevole delle responsabilità penali a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci rese nella presente istanza o di esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità (vedi art. 76 del DPR445/2000) e che la falsa dichiarazione comporta la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione medesima, ai fini dell'ammissione al voucher;

DICHIARA **TIPOLOGIA A - PERCORSI INDIVIDUALI – STUDENTI ISTITUTI SCOLASTICI SUPERIORI DI SECONDO GRADO**

di prevedere di coinvolgere/aver coinvolto nel/i percorso/i per le competenze trasversali e per l'orientamento per un minimo di:

	20 ore	40 ore	80 ore
	(anche non consecutive)		
n. 1 studente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
n. 2 studenti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
n. 3 studenti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
n. 4 studenti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
n. 5 o più studenti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



TIPOLOGIA A - PERCORSI INDIVIDUALI – STUDENTI ISTITUTI TECNICI SUPERIORI (ITS)

e/o di prevedere di coinvolgere/aver coinvolto in stage/tirocinio formativo per un minimo del 30% delle ore (anche non consecutive) del monte ore complessivo di:

	1 semestre	2 semestri
n. 1 studente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
n. 2 studenti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

studenti diversamente abili: SI NO Indicare il n. _____

con la seguente modalità: in presenza; con modalità telematiche a distanza; mista (in presenza e a distanza);

presso la propria sede legale e/o unità locale nella **circoscrizione territoriale della Camera di Commercio di Frosinone Latina**

sita in via _____, n. _____, CAP _____,

Comune _____ Provincia _____;

nel periodo ammissibile (01/06/2019 – 30/04/2021), ai sensi dell'art. 4 del bando e sulla base della/e convenzione/i siglata/e con il/gli Istituto/i scolastico/i/ITS.

TIPOLOGIA B - PERCORSI DI GRUPPO (allegare la scheda B1 Impresa/Soggetto R.E.A. descrittiva del percorso per le competenze trasversali e per l'orientamento; compilare una scheda per ogni percorso)

TIPOLOGIA C - PROJECT WORK INDIVIDUALE O DI GRUPPO (allegare la scheda PW1 Impresa/Soggetto R.E.A. descrittiva del progetto; compilare una scheda per ogni progetto)

TIPOLOGIA D - TIROCINI CURRICULARI

di prevedere di coinvolgere/aver coinvolto nel tirocinio curriculare n. 1 studente per un minimo di

225 ore

300 ore

con la seguente modalità: in presenza; con modalità telematiche a distanza; mista (in presenza e a distanza);

presso la propria sede legale e/o unità locale nella **circoscrizione territoriale della Camera di Commercio di Frosinone Latina**

sita in via _____, n. _____, CAP _____,

Comune _____ Provincia _____;

nel periodo ammissibile (01/06/2019 – 30/04/2021), ai sensi dell'art. 4 del bando e sulla base della convenzione siglata con l'Università degli studi di Roma "La Sapienza", sede di Latina, o con l'Università di Cassino e del Lazio Meridionale.



DICHIARA, inoltre

- di aver stipulato la/e convenzione/i con il/i seguente/i Istituto/i scolastico/i/ITS (Istituti Tecnici Superiori)/Università:

- che l'allegata copia della/e convenzione/i è/sono conforme/i all'originale;
- di aver preso visione del bando in oggetto e di accettarne integralmente e senza condizioni le disposizioni in esso contenute;
- di essere consapevole che, in caso di mancato rispetto di taluno dei requisiti, limiti, obblighi o condizioni previsti dal bando, la Camera di Commercio procederà alla revoca d'ufficio dei voucher e al recupero delle somme eventualmente già erogate, maggiorate degli interessi legali;
- di essere regolarmente iscritto alla Camera di Commercio di Frosinone Latina (sede legale e/o unità locale, escluso magazzino o deposito), attivo ed in regola con il relativo pagamento del **diritto annuale (così come riformato dall'art. 17 della L.488/1999)**, ovvero di impegnarsi a sanare, entro i termini indicati dal Bando all'art.3, comma 2, lettera a), eventuali irregolarità rilevate a seguito di istruttoria effettuata dalla Camera di Commercio;
- di essere iscritto al Registro nazionale per l'alternanza scuola-lavoro di cui alla L. 107/2015 (<http://scuolalavoro.registroimprese.it>), ovvero di impegnarsi a sanare, entro i termini indicati dal Bando all'art. 3, comma 2, lettera e), eventuali irregolarità rilevate a seguito di istruttoria effettuata dalla Camera di Commercio;
- di non aver già beneficiato di voucher ai sensi di precedenti bandi camerali (da intendersi percorsi svolti con i medesimi studenti e nei medesimi periodi), né di altri aiuti pubblici a valere sulle medesime attività di cui alla richiesta di ammissione al voucher;
- che con riferimento al/i percorso/i per le competenze trasversali e per l'orientamento e/o al/ai stage/tirocini formativi/tirocinio curriculare, di cui alla richiesta di voucher presentata all'Ente camerale, le attività realizzate/da realizzare sono/saranno svolte a titolo gratuito;
- di non essere sottoposto a liquidazione coatta amministrativa o volontaria e/o a procedure concorsuali quali fallimento, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo, concordato con riserva, concordato con continuità, piano di ristrutturazione dei debiti o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la vigente normativa e nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- di non essere un'azienda pubblica, e che il proprio capitale sociale non è detenuto per più del 25% da Enti o aziende pubbliche;
- di essere in regola con le normative sulla salute e sicurezza sul lavoro di cui al D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni e integrazioni, e in particolare che:
 - ha dipendenti a cui è applicato il seguente CCNL _____
matricola azienda/Soggetto R.E.A. INPS _____ sede competente _____
posizione INAIL _____ sede competente _____
 - non ha dipendenti e che il titolare/professionista/soci è/sono iscritto/i alla seguente cassa di previdenza/ forma assicurativa obbligatoria _____
n. iscrizione/matricola _____ sede competente _____
posizione INAIL _____ sede competente _____
 - ovvero che
 - non è tenuta/o all'iscrizione ad alcuna forma assicurativa obbligatoria e all'INAIL
 - altro _____
- di non avere forniture in essere con la Camera di Commercio di Frosinone Latina e/o con la sua Azienda Speciale, ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.L. 95 del 6 luglio 2012, convertito nella L. 7 agosto 2012, n. 135¹;
- che l'impresa è iscritta nell'Elenco delle imprese con rating di legalità con il punteggio di n. _____ stella/e al

¹ Sono escluse da tale fattispecie le imprese individuali, le fondazioni istituite con lo scopo di promuovere lo sviluppo tecnologico e l'alta formazione tecnologica e gli enti e le associazioni operanti nel campo dei servizi socio-assistenziali e dei beni e attività culturali, dell'istruzione e della formazione, le associazioni di promozione sociale, gli enti di volontariato, le organizzazioni non governative, le cooperative sociali, le associazioni sportive dilettantistiche nonché le associazioni rappresentative, di coordinamento o di supporto degli enti territoriali e locali.



fine della premialità prevista dall'art. 8 del Bando (Decreto interministeriale 20.02.2014, n. 57 e Regolamenti attuativi dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato);

- di essere a conoscenza che il voucher erogato dalla Camera di Commercio sarà assoggettato alla ritenuta del 4% di cui all'art. 28 del DPR 600/73;
 - ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento UE 2016/679, di prestare il consenso al trattamento dei propri dati personali, secondo le finalità, nelle modalità e nei limiti riportati nell'informativa allegata al presente modulo, che dichiara di aver letto ed accettato;
- Dichiaro inoltre di espressamente autorizzare la Camera di Commercio di Frosinone Latina al trattamento dei propri dati forniti per l'invio di comunicazioni relative alle attività istituzionali della Camera di Commercio (scelta facoltativa: barrare la casella solo nel caso in cui si intenda prestare il consenso al trattamento dei dati anche per tale finalità).

VOUCHER RICHIESTO: TOTALE € _____ (da calcolare come da prospetto seguente)

TIPOLOGIA A - PERCORSI INDIVIDUALI STUDENTI ISTITUTI SECONDARI DI SECONDO GRADO

1 studente: € 200,00 (almeno 20 ore) - € 400,00 (almeno 40 ore) - € 800,00 (almeno 80 ore);
2 studenti: € 400,00 (almeno 20 ore) - € 800,00 (almeno 40 ore) - € 1.600,00 (almeno 80 ore);
3 studenti: € 600,00 (almeno 20 ore) - € 1.200,00 (almeno 40 ore) - € 2.400,00 (almeno 80 ore);
4 studenti: € 800,00 (almeno 20 ore) - € 1.600,00 (almeno 40 ore) - € 3.200,00 (almeno 80 ore);
5 o più studenti: € 1.000,00 (almeno 20 ore) - € 2.000,00 (almeno 40 ore) - € 4.000,00 (almeno 80 ore);
eventualmente da aggiungere € 200,00 per il coinvolgimento di studente diversamente abile importo massimo €1.000,00 (massimo n. 5 studenti).

TIPOLOGIA A - PERCORSI INDIVIDUALI STUDENTI ISTITUTI TECNICI SUPERIORI (ITS):

1 studente: € 1.500,00 almeno 30% delle ore del monte ore complessivo di 1 semestre;
2 studenti: € 3.000,00 almeno 30% delle ore del monte ore complessivo di 1 semestre;
1 studente: € 3.000,00 almeno 30% delle ore del monte ore complessivo di 2 semestri;
2 studenti: € 6.000,00 almeno 30% delle ore del monte ore complessivo di 2 semestri;
eventualmente da aggiungere € 200,00 per il coinvolgimento di studente diversamente abile.

TIPOLOGIA B - PERCORSI DI GRUPPO

€ 1.000,00 per ogni progetto realizzato, a fronte di un impegno dell'impresa/soggetto REA di almeno 15 ore su un progetto che abbia una durata complessiva uguale o superiore a n. 30 ore;
€ 1.500,00 per ogni progetto realizzato, a fronte di un impegno dell'impresa/soggetto REA di almeno 30 ore su un progetto che abbia una durata complessiva uguale o superiore a n. 60 ore;
€ 3.000,00 per ogni progetto realizzato, a fronte di un impegno dell'impresa/soggetto REA di almeno 40 ore su un progetto che abbia una durata complessiva uguale o superiore a n. 80 ore.

TIPOLOGIA C- PROJECT WORK INDIVIDUALE O DI GRUPPO

€ 800,00 per ogni project work realizzato, a fronte di un impegno dell'impresa/soggetto REA di almeno 10 ore su un progetto che abbia una durata complessiva uguale o superiore alle 30 ore;
€ 1.500,00 per ogni project work realizzato, a fronte di un impegno dell'impresa/soggetto REA di almeno 20 ore su



un progetto che abbia una durata complessiva uguale o superiore alle 60 ore;
€ 2.250,00 per ogni project work realizzato, a fronte di un impegno dell'impresa/soggetto REA di almeno 30 ore su
un progetto che abbia una durata complessiva uguale o superiore alle 80 ore.

TIPOLOGIA D - TIROCINI CURRICULARI – 1 STUDENTE

€ 3.000,00 (almeno n. 225 ore).

€ 4.000,00 (almeno n. 300 ore).

*eventualmente da aggiungere **in caso di possesso***

PREMIALITA' RATING LEGALITA'

1 stella: **€ 250,00**; 2 stelle: **€ 350,00**; 3 stelle: **€ 450,00**.

Inoltre, il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza del fatto che, qualora la dichiarazione presenti delle irregolarità rilevabili dall'ufficio, non costituenti falsità, oppure sia incompleta, il funzionario competente a ricevere la documentazione, ne potrà dare comunicazione all'interessato per la regolarizzazione o il completamento.

Qualora, da un controllo successivo, emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, salva ogni altra conseguenza prevista dalla legge.

ALLEGA

- eventuale Modulo Procura intermediario abilitato (art.6 del bando);
- copia della/e convenzione/i stipulata/e tra l'/gli Istituto/i scolastico/i/ITS/Università e soggetto richiedente;
- nel caso di percorsi di gruppo (tipologia B), Scheda B1 Impresa/soggetto R.E.A. descrittiva del percorso per le competenze trasversali e per l'orientamento (compilare una scheda per ogni percorso).
- nel caso di percorsi di gruppo (tipologia C), Scheda PW1 Impresa/soggetto R.E.A. descrittiva del progetto (compilare una scheda per ogni project work).

Firma Digitale richiedente
(Titolare/Legale rappresentante)
ai sensi dell'art.24 del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.



INFORMATIVA

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento e del Consiglio Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito GDPR), la Camera di Commercio I.A.A. Frosinone Latina (di seguito indicata come Camera di Commercio o Titolare), con sede legale in Latina, Via Umberto I n.80, tel 0773/6721, email cciaa@frlt.camcom.it, PEC cciaa@pec.frlt.camcom.it, in qualità di Titolare del trattamento, intende informare sulle modalità del trattamento dei dati personali acquisiti ai fini della presentazione e gestione della domanda di contributo.

a) Finalità di trattamento e base giuridica: i dati conferiti saranno trattati esclusivamente per le finalità e sulla base dei presupposti giuridici per il trattamento (adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare, ex art.6, par.1, lett. C del GDPR) di cui all'art.1 del presente bando. Tali finalità riguardano la gestione completa delle domande - comprese l'istruttoria e le verifiche sulle dichiarazioni rese- ai fini della liquidazione dei contributi. Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione, il beneficiario garantisce di aver reso disponibile la presente informativa a tutte le persone fisiche (appartenenti alla propria organizzazione ovvero esterni ad essa) i cui dati saranno forniti alla Camera di Commercio per le finalità precedentemente indicate. I dati forniti potranno essere altresì trattati per finalità di analisi per scopi statistici. Inoltre, il trattamento dei dati è basato sul consenso dell'interessato espresso per l'invio di comunicazioni relative alle attività istituzionali della Camera di Commercio. Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione, il beneficiario garantisce di aver reso disponibile la presente informativa a tutte le persone fisiche (appartenenti alla propria organizzazione ovvero esterni ad essa) i cui dati saranno forniti alla Camera di Commercio per le finalità precedentemente indicate.

b) Obbligatorietà del conferimento dei dati: il conferimento dei dati personali da parte del beneficiario costituisce presupposto indispensabile per lo svolgimento delle attività previste dall'Ente camerale, con particolare riferimento alla presentazione della domanda di contributo ed alla corretta gestione amministrativa e della corrispondenza nonché per finalità strettamente connesse all'adempimento degli obblighi di legge, contabili e fiscali. Il loro mancato conferimento comporta l'impossibilità di ottenere quanto richiesto o la concessione del contributo richiesto.

c) Soggetti autorizzati al trattamento, modalità del trattamento, comunicazione e diffusione: i dati acquisiti saranno trattati, oltre che da soggetti appositamente autorizzati dalla Camera di Commercio anche da Società del Sistema camerale appositamente incaricate e nominate Responsabili esterni del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR. I dati saranno raccolti, utilizzati e trattati con modalità manuali, informatiche e telematiche secondo principi di correttezza e liceità ed adottando specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati. Alcuni dati potranno essere comunicati ad Enti Pubblici ed Autorità di controllo in sede di verifica delle dichiarazioni rese, e sottoposti a diffusione mediante pubblicazione sul sito camerale in adempimento degli obblighi di trasparenza ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33. Nello specifico, con riferimento a tale ultimo adempimento, le imprese beneficiarie, nel presentare la domanda di contributo, accettano la pubblicazione, elettronica o in altra forma, dei propri dati identificativi e dell'importo del contributo concesso. Resta fermo l'obbligo della Camera di Commercio di comunicare i dati all'Autorità Giudiziaria, ogni qual volta venga inoltrata specifica richiesta al riguardo.

d) Periodo di conservazione: i dati acquisiti con modalità cartacee ai fini della partecipazione al presente Bando saranno conservati per 10 anni + 1 anno ulteriore in attesa di distruzione periodica a far data dall'avvenuta corresponsione del contributo; sono fatti salvi gli ulteriori obblighi di conservazione documentale previsti dalla legge. Con riferimento ai dati acquisiti in modalità informatica attraverso software gestiti dalla società Infocamere S.c.p.a. si fa rinvio alle misure in tal senso predisposte dalla società medesima, nel rispetto degli obblighi di conservazione legalmente previsti per le singole categorie di dati.

e) Diritti degli interessati: ai sensi degli art. 13, comma 2, lettere (b) e (d) e 14, comma 2, lettere (d) e (e), nonché degli artt. 15, 16, 17, 18, e 21 del GDPR, i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di:

- a) chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi (ove compatibile con gli obblighi di conservazione), la limitazione del trattamento dei dati che la riguardano o di opporsi al trattamento degli stessi qualora ricorrano i presupposti previsti dal GDPR;
- b) esercitare i diritti di cui alla lettera a) rivolgendosi al Titolare ovvero al Responsabile per la protezione dei dati;
- c) proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ex art. 77 del GDPR, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità: www.garanteprivacy.it nonché, secondo le vigenti disposizioni di legge, adire le opportune sedi giudiziarie a norma dell'art. 79 del GDPR;

f) Responsabile della Protezione dei Dati: ai sensi degli artt. 37 e ss del Regolamento UE 2016/679 è Unioncamere, contattabile agli indirizzi PEC: rpd-privacy@it.legalmail.camcom.it e rpd-privacy@fr.legalmail.camcom.it.